

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖ**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**Kodas: 288733050 adresas: Kestučio g. 4, Pakruojis**

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2011 KOVO 31 D. DUOMENIS**

2011.06.30. Nr.2

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>114.871.144,91</b>	<b>114.554.590,58</b>
I.	Nematerialusis turtas		569.224,97	608.908,67
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		25.679,31	31163,1
I.3	Kitas nematerialusis turtas		212.801,66	261466,17
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		330.744,00	316279,4
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		98.157.389,94	97.792.985,91
II.1	Žemė		9.500,00	9500
II.2	Pastatai		10.018.255,43	9295225,91
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		47.065.251,79	47544324,8
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės		9.496.362,06	9581074,35
II.5	Mašinos ir įrenginiai		452.284,50	500429,33
II.6	Transporto priemonės		608.717,91	704734,09
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		617.209,08	610806,2
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		311.402,65	262910,24
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		29.578.406,52	29283980,99
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		16.122.059,00	16122059
IV.	Kitas ilgalaikis turtas		22.471,00	30637
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>5.167.751,45</b>	<b>4.884.573,15</b>
I.	Atsargos		258.225,40	112.898,37
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		258.225,40	112898,37
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		22.332,16	22666,87
III.	Per vienus metus gautinos sumos		4.213.480,93	4.414.367,58
III.1	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			1900
III.2	Gautinos finansavimo sumos		414.924,85	82980
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta,		123.844,04	140938,71
III.5	Sukauptos gautinos sumos		3.644.594,17	4082210,17
III.6	Kitos gautinos sumos		30.117,87	106338,7
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		673.712,96	334640,33
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>120.038.896,36</b>	<b>119.439.163,73</b>
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>		<b>114.757.197,85</b>	<b>114.575.476,29</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		30.659.056,28	32135092,05
II.	Iš savivaldybės biudžeto		71.418.334,43	70165568,04
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		10.710.927,42	10299773,78

IV.	Iš kitų šaltinių		1.968.879,72	1975042,42
<b>E.</b>	<b>ISIPAREIGOJIMAI</b>		<b>5.174.924,12</b>	<b>4.801.504,38</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		42.407,00	67.620,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		42.407,00	67620
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		5.132.517,12	4.733.884,38
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		21.853,00	14889
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		192.146,00	191351
II.5	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		84.646,95	91.072,07
II.5.1	Gražintinos finansavimo sumos		84.646,95	91072,07
II.5.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.6	Mokėtinos socialinės išmokos		1.571.365,00	1493694
II.7	Gražintini mokėčiai, įmokos ir jų permokos			4437
II.8	Tiekėjams mokėtinos sumos		2.059.201,50	2044211,94
II.9	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		550.266,14	238883
II.10	Sukauptos mokėtinos sumos		627.593,53	653387,37
II.11	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		25.445,00	1959
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>106.774,39</b>	<b>61.678,06</b>
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka		106.774,39	61.678,06
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		33.355,33	2134
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		73.419,06	59544,06
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas			
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ,</b>		<b>120.038.896,36</b>	<b>119.438.658,73</b>

Administracijos direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Asta Jasiūnienė

(vardas ir pavardė)

Pakruojo rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus pavaduotojas  
**VIRGINIJUS GRIGONIS**

(Žemesnio lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus  
(įskaitant socialinės apsaugos fondus), veiklos rezultatų ataskaitos forma)

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖ**

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Kodas: 288733050, adresas: Kęstučio g. 4, Pakruojis

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2011 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2011.06.30 Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais arba tūkstančiais litų

Eil. Nr.	ROZALIMO tinka	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		10.279.180,56	9.187.121,00
<b>I.</b>	<b>FINANSAVIMO PAJAMOS</b>		10.231.952,54	9.156.679,00
I.1.	Iš valstybės biudžeto		6.560.290,24	5414517
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		3.510.092,97	3431328
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		124.708,68	
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		36.860,65	310834
<b>II.</b>	<b>MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS</b>		47.228,02	30.442,00
<b>III.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS</b>		49.968,02	32932
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		2.740,00	2490
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		10.238.656,31	9.189.762,00
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS</b>		1.651.401,28	2259862
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1.689.943,08	971806
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		306.542,05	306228
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		795,00	
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		47.715,71	48737
V.	TRANSPORTO		4.268,75	2414
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		276.018,02	13804
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		514.907,00	
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		27.745,04	51648
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		4.978.039,00	4910554
X.	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI.	NUOMOS		68.201,12	59150
XII.	FINANSAVIMO		219.532,11	176695
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		453.548,15	388864
XIV.	KITOS		40.524,25	-2.641,00
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		-8.025,00	
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	10		
II.	PERVESTINOS ĮDUŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS		8.025,00	
III.	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>	12	828,00	1735
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>		33.355,33	-906
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		33.355,33	-906,00
<b>I.</b>	<b>TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI</b>			
<b>II.</b>	<b>TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI</b>			

Administracijos direktorė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Asta Jasiūnienė

(vardas ir pavardė)

Pakruojo rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus pavaduotojas  
**VIRGINIJUS GRIGONIS**



## PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, Kęstučio g. 4, 83152 Pakruojis, tel. (8 421) 69 090/88, faks. (8 421) 69 090, el. p. [pakruojis@lsa.lt](mailto:pakruojis@lsa.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288733050

Pakruojo rajono savivaldybės  
Finansų skyriui

2011-06-27 Nr. 8-45

### 2011 m. I KETVIRČIO TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

#### I. BENDROJI DALIS

Pakruojo rajono savivaldybės administracija yra viešasis juridinis asmuo – Pakruojo rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, visiškai išlaikoma iš rajono savivaldybės biudžeto, atliekanti viešojo administravimo funkcijas. Ją sudaro struktūriniai ir struktūriniai teritoriniai padaliniai ir į struktūrinius padalinius neįeinantys valstybės tarnautojai bei kiti darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

Administracijos steigėja yra Pakruojo rajono savivaldybės taryba.

Administracijos buveinė: Kęstučio g. 4, LT-83152 Pakruojis. Įstaigos kodas – 288733050. Administracijos struktūrą, jos nuostatus, darbo užmokesčio fondą, didžiausią leistiną valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičių tvirtina arba keičia rajono savivaldybės taryba. Įstaigos veikla yra neterminuota. Administracija veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vietos savivaldos įstatymu, Viešojo administravimo įstatymu, Valstybės tarnybos įstatymu, Biudžetinių įstaigų įstatymu, kitais teisės aktais, nustatančiais savivaldybių veiklą, tarybos sprendimais, Pakruojo rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatais bei Pakruojo rajono savivaldybės mero potvarkiais. Administracija turi sąskaitas bankuose, yra paramos gavėja. Administracijos veiklą kontroliuoja steigėjas – taryba.

Administracija atlieka šias funkcijas: savivaldybės teritorijoje organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės institucijų sprendimų įgyvendinimą arba pati juos įgyvendina. Įstatymų nustatyta tvarka organizuoja savivaldybės biudžeto pajamų ir išlaidų bei kitų piniginių išteklių buhalterinės apskaitos tvarkymą, organizuoja ir kontroliuoja savivaldybės turto valdymą ir naudojimą. Administruoja viešųjų paslaugų teikimą. Vykdo valstybės savivaldybei perduotas bei kitas savivaldybės administracijai teise aktais priskirtas funkcijas.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos pinigiais vienetais – litais.

Administracijoje patvirtintų etatų skaičius – 217.

#### II. APSKAITOS POLITIKA

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS)

Administracija, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, pavyzdiniu biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos vadovu.

Informacija apie tai kaip perėjimas nuo anksčiau taikytos apskaitos politikos prie VSAFAS taikymo paveikė įstaigos finansinės būklės ataskaitoje pateikiamas informaciją perėjimo prie VSAFAS dieną, pateikta 7-ojo VSAFAS 3 priede.

Apskaita tvarkoma Excel programa sukurtų lentelių pagalba. Administracijos įsigyta apskaitos programos, nepilnai pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus, todėl dalis operacijų vedama rankiniu būdu. Programoje pilnai nesutvarkytos kai kurios ataskaitos (20 standarto 4 priedas).

1. valstybės funkcija
2. programą
3. lėšų šaltinį
4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu Didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

### **Nematerialusis turtas**

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka nematerialiojo turto apibrėžimą ir visus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus pateiktus 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė – 0.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, nematerialusis turtas registruojamas simbolinio atlygio verte. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir amortizacijos normatyvai patvirtinti Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2009 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr.T-383. Amortizacija skaičiuojama tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė – 0.

Žemė ir kilnojamosios kultūros vertybės po pirminio pripažinimo finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte (išskyrus kultūros vertybių rekonstravimo, konservavimo ir restauravimo išlaidas, kurios yra laikomos esminiu turto pagerinimu ir apskaitoje registruojamos atskiru (papildomu) ilgalaikio turto vienetu).

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio

materialiojo turto tikrąją vertę, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte. Nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Normatyvai patvirtinti Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2009m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T-383. Nebaigta statybai, esminio pagerinimo darbams, žemei ir kultūros paveldo statiniams nusidėvėjimas neskaiciuojamas.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos išigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – išigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, administracija taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Finansinis turtas**

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, administracija įvertina jį išigijimo savikaina.

### **Gautinos sumos**

Gautinos sumos registruojamos tada, kai administracija įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos išigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos išigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos sąjungos, užsienio valstybių, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai ar kitas turtas, skirtas administracijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima administracijos gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti ir kaip paramą gautą turtą.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami išigijimo savikaina. Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir administracija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17, 18 ar 19 VSAFAS reikalavimus. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami

pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus jų pagrindimo dokumentus. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

- a) ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;
- b) trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

### **Pajamos**

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog administracija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Visos administracijos pajamos veiklos rezultatų ataskaitai sudaryti skirstomos į:

- a) pagrindinės veiklos;
- b) kitos veiklos;
- c) finansinės ir investicinės veiklos.

Pagrindinėmis veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdant administracijos nuostatuose nustatytą veiklą. Pajamos, gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskiriama prie pagrindinės veiklos, priskiriama prie kitos veiklos pajamų.

### **Sąnaudos**

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos, taikant 11 VSAFAS nuostatus.

Apskaitoje tarnautojams ar darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

### **Turto nuvertėjimas**

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, nustatoma, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimoms ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Nesant turto nuvertėjimo požymių, turto atsiperkamoji vertė nėra nustatoma ir turto nuvertėjimas nėra vertinamas.

### **Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

## Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka). Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

### Apskaitos politikos keitimas

Pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatu, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

### Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatu ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

### Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatu ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija.

Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir rodomas veiklos rezultatu ataskaitos straipsnyje. Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo t.y. nekoreguojama. Apskaitos klaida laikoma esminė, jei jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškėmis yra didesnė nei 0,5 procento per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės arba 0,25 procento turto vertės.

Administracijos direktorė



Asta Jasiūnienė



(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	FINANSAVIMO SUMOS	Per ataskaitinį laikotarpį										Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitoms viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	32.017.055,05	5.702.605,17	0,00	14.841,43	314.096,54	0,00	6.383.483,25	0,00	0,00	377.865,58	30.659.056,28
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	32.015.998,45	39.125,98		14.841,43	73.147,36		986.759,06				31.010.059,44
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1.056,60	5.663.479,19			240.949,18		5.396.724,19			377.865,58	-351.003,16

2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir nepiniginiam turtui įsigyti)	72.346.173,04	2.436.291,87	0,00	48.729,00	0,00	0,00	0,00	3.159.239,21	89.826,00	0,00	163.794,27	71.418.334,43
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	72.311.637,58	389.424,17	2.250,00	48.729,00				1.240.995,27	89.826,00		306,73	71.418.662,75
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	34.535,46	2.046.867,70	-2.250,00					1.918.243,94			163.487,54	-328,32
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, nepiniginiam turtui įsigyti)	10.299.773,78	410.567,45	0,00	84.101,33	0,00	0,00	0,00	73.051,14	0,00	0,00	10.464,00	10.710.927,42
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	10.295.282,46	266.593,54		84.101,33				39.336,87				10.606.640,46
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	4.491,32	143.973,91						33.714,27			10.464,00	104.286,96
4.	Iš kitų šaltinių:	1.970.012,42	33.477,00	0,00	400,00	7.517,05	0,00	0,00	27.492,65	0,00	0,00	0,00	1.968.879,72
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	1.949.218,80			400,00				3.130,65				1.946.488,15
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	20.793,62	33.477,00			7.517,05			24.362,00				22.391,57
5.	Iš viso finansavimo sumu	116.633.014,29	8.582.941,49	0,00	148.071,76	321.613,59	0,00	0,00	9.643.266,25	89.826,00	0,00	552.123,85	114.757.197,85