

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

PARUOJO RAJONO ŽEIMELIO DARŽELIO-DAUGIAFUNKCIO CENTRO

„AŽUOLIUKAS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

ALINOS JOKIMČIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-19 Nr. _____

(data)

Žeimelis

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Strateginiai 2019-2021 m. tikslai ir uždaviniai:

1. **Tikslas** – užtikrinti kokybišką ugdymą (si), saugią ir sveiką aplinką.

Uždaviniai:

- 1.1. Kokybiškai įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.
 - 1.2. Tobulinti vadovų ir pedagogų kompetencijas.
 - 1.3. Ugdyti sveikos gyvensenos principus, sudarant vaikams sąlygas sveikai ir saugiai gyventi.
2. **Tikslas** – teikti švietimo ir kultūrinės paslaugas teikimas bendruomenei jas plėtojant

Uždaviniai:

- 2.1. Užtikrinti kokybiškų kultūros paslaugų teikimą.
- 2.2. Plėsti kultūros darbuotojų kompetencijas.
- 2.3. Viešinti įstaigos veiklą.

2019/2020 m.m. veiklos tikslai:

1. Modernus ir kokybiškas ugdymas(is), užtikrinant saugią ir sveiką aplinką
2. Kultūros prieinamumo visoms visuomenės grupėms didinimas
3. Gerinti darželio-daugiafunkcio centro materialinę bazę.

2020 m. buvo ypatingi metai, tačiau įstaiga nenutrūkstamai teikė vaikų ugdymo ir priežiūros paslaugas. Lietuvoje paskelbus karantiną 2020 m. kovo 16 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-17 „Dėl nuotolinio darbo Pakruojo rajono Žeimelio darželyje-daugiafunkciame centre „Ažuoliukas“ tvarkos aprašo patvirtinimo“ buvo patvirtinta nuotolinio ugdymo tvarka. Vaikai buvo ugdomi nuotoliniu būdu.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. gegužės 11 d. sprendimu Nr. V-1116 „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ buvo parengtas ir direktoriaus 2020 m. gegužės 14 d. įsakymu Nr. V-27a patvirtintas „Vaikų ugdymo paslaugų organizavimo tvarkos aprašas“. Vaikai, vadovaujantis nustatyta tvarka, nuo 2020 m. gegužės 18 d. buvo ugdomi kontaktiniu būdu.

Birželio mėnesį dviem įstaigos pedagogėms suteikta aukštesnė kvalifikacijos kategorija: Daiva Gasėnienė – vyresniosios priešmokyklinio ugdymo mokytojos kvalifikacinė kategorija, Erika Noruišytė – vyresniosios specialiosios pedagogės logopedės kvalifikacinė kategorija.

2020 m. visi pedagogai tobulino kvalifikaciją vidutiniškai po 7-10 d. Dauguma mokymų ir seminarų buvo nemokami. Sausio mėnesį visiems pedagogams buvo organizuotas seminaras įstaigoje „Sunkūs“ ir „nevaldomi“ vaikai – mūsų didieji mokytojai. Įtraukiojo ugdymo realybė ir galimybės“. Pedagogai gilino žinias ir tobulino vaikų pažinimo, profesines, motyvavimo ir paramos, mokėjimo

mokytis, ugdymo (-si) aplinkų įvairovės kūrimo kompetencijas. Dauguma mokymų vyko nuotoliniu būdu www.pedagogas.lt, VŠĮ „Vaiko labui“, „Mokymosi mokykla“ platformose, Lietuvos vaikų ir jaunimo centro nuotoliniuose mokymuose.

Mokyklos direktorė Alina Jokimčienė nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. mokosi Mykolo Romerio universitete magistro studijose „Lyderystė ir pokyčių valdymas“. Per 2020 m. tobulino lyderystės, mokėjimo mokytis, viešųjų pirkimų vykdymo ir jų dokumentacijos tvarkymo kompetencijas.

Pavadootoja ugdymui Laima Karpavičiūtė tobulino mokinių motyvavimo ir paramos, pažinimo ir pripažinimo, mokyklų lyderystės, darbų saugos kompetencijas, gilino žinias NVŠ organizavimo klausimais, domėjosi apie Mokinių registro ir ŠVIS naujoves.

2019/2020 m.m. veiklos plane vienas iš uždavinių buvo skatinti vaikų fizinį aktyvumą. Vasario mėnesį buvo organizuotas renginys „Estafečių turnyras Lietuvai 2020“. Įstaigos vaikai Lietuvos tautinio olimpinio komiteto ir Respublikinės ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacijos RIUKKPA organizuojamame Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės 2020“ ir kovo 2 d. buvo organizuotas įstaigos sporto festivalis, kuriame dalyvavo vaikai ir jų tėveliai. Sporto festivalio uždarymas birželio buvo nufilmuotas (žr. <https://www.youtube.com/watch?v=5wzqqSjJZJE>). Vaikai, kaip ir kasmet, dalyvavo „Sveikatiados“ projekte. Buvo vykdoma ES paramos programa „Vaisių ir daržovių bei pieno produktų vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“.

Kultūros padalinys aktyviai vykdė savo veiklą. Susikūrė naujas kolektyvas – moterų kvartetas „Raskila“, kuriam vadovauja Danutė Maižiuvienė. Dėl susiklosčiusios situacijos daugelis renginių buvo organizuoti virtualioje aplinkoje. Kultūros darbuotojos plėtė savo kompetencijas dalyvaudamos Šiaulių apskrities regioninėje nuotolinėje konferencijoje, taip pat tobulinimosi kursuose.

2020 m. įstaiga 2 programai iš biudžeto gavo 251 900 eurų, iš MK – 80 000 eurų. Vykdydama projektus pritraukė 2 600 eurų ir NVŠ lėšos – 4123 eurų, 2% - 483,38 eurų. Nemokamam maitinimui buvo skirta – 1816,50 eurų. 3 programai buvo skirta 16 400 eurų. Kreditoriniai įsiskolinimai yra 1 266,32 eurai. Juos, lyginant su 2019 m., sumažinome 452,34 eurų. Didžiausią įsiskolinimų dalį sudaro mitybos išlaidos, kadangi tėvai už gruodžio mėnesį sumoka sausio mėnesį.

Įstaiga įsigijo du nešiojamus kompiuterius, atnaujino grupių žaidimų kampelius, nupirkta lapų pūstuvą, langų valymo robotą. Suremontuoti dviejų grupių miegamieji (lubos ir grindys), nupirkta nauja patalinė. NVŠ būrelių veiklai vykdyti nupirkti lengvi sulankstomi stalai. Kultūros padaliniai nupirkta garso sistema (kolonėlė) su mikrofonais. Pakeista lietaus sistema.

Įstaigos internetinėje svetainėje www.zeimelioddcazuoliukas.lt nuolat atnaujinama informacija, pateikiami naujausi teisės aktai ir dokumentai, informuojama apie įstaigoje vykdomas veiklas. Veiklos viešinamos ir www.pakruojis.lt svetainėje.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti įstaigos dokumentų valdymą, informacijos prieinamumą pereinant prie elektroninio dienyno „Mūsų darželis“	Bus sukurta efektyvi ir saugi dokumentų valdymo, informacijos pateikimo ir prieinamumo erdvė administracijai, pedagogams, tėvams.	2020 m. I ketv. bus įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“. Parengtas Elektroninio dienyno naudojimo tvarkos aprašas, suderintas su	Įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“. Paslaugų teikimo sutartis Nr.400/Nr.2 2020-04-07. Centro tarybos 2020-08-31 posėdžio Nr. 1 nutarimas 3. 2020-08-31 įs. Nr. V-50 patvirtinti dienyno

		Mokytojų, Mokyklos taryba ir patvirtintas	naudojimo nuostatai. 2020-09-01 dienos elektroninis dienynas naudojamas pilnai.
1.2. Įstaigos patalpų atnaujinimas, siekiant Lietuvos higienos normos HN:75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ atitikimo.	Patalpos atitiks higienos normos HN:75:2016 reikalavimus, darbas ir ugdymas vyks estetiškose aplinkose.	Išdažytos grupių miegamųjų lubos	Sutvarkytos dviejų grupių miegamųjų lubos ir pakeista jose grindų danga.
1.3. Tęsti dalyvavimą nacionalinio projekto „Lyderių laikas 3“ kūrybinės komandos veiklose Pakruojo r. savivaldybėje	Savivaldybės kūrybinė komanda kartu su tyrėjų komanda gilinsis į rajono švietimo srities problemas, apjungs visą švietimo bendruomenę, kurs visiems priimtina tvarų pakeičių modelį.	Sukurtas, teisiškai patvirtintas įstaigos pakeičių modelis „Mokytojo profesinis tobulėjimas“.	Sukurtas įstaigos pakeičių modelis „Mokytojo profesinis tobulėjimas“. 2021-12-31 direktoriaus įsakymas Nr. V-84 Centro tarybos posėdžio Nr.2 nutarimas 3

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. nėra	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijuotas mokytojo padėjėjo etato steigimas. Rastas ir įdarbintas darbuotojas dirbti 1 etato mokytojo padėjėjo pareigose.	Prašymas Pakruojo rajono savivaldybės tarybai „Dėl mokytojo padėjėjo etato skyrimo“ 2020-08-31 Nr. 37 Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2020-09-30 sprendimas Nr. T-235. Teikiama pagalba vaikams, turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.
3.2. Inicijuotas pastato lietaus sistemos pakeitimas	Pakeista pastato lietaus sistema

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. nėra			
4.2.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Asmeninio veiksmingumo
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Parengti ir patvirtinti įstaigos 2022-2024 m. strateginį planą	Sėkmingai planuojama ir vykdoma įstaigos veikla	Parengtas ir patvirtintas įstaigos 2022-2024 m. strateginis planas
8.2. Taikyti „Mokytojo profesinis tobulėjimas“ modelį.	Stiprės mokytojų profesinis veikimas kartu vaikų pažangai. Stiprės vadovų lyderystė tobulinant mokytojų profesinį	Iki 03-01 parengti mokytojų asmeninio tobulėjimo planai (metodinės tarybos protokolas), iki 12-31 atlikta mokytojų

	kapitalą	asmeninio tobulėjimo planų įgyvendinimo analizė (refleksiniai pokalbiai su mokytojais)
8.3. Didinti kultūrinės veiklos prieinamumą: vaikų ir jaunimo pritraukimas į kultūrinę veiklą	Naujo meno kolektyvų vadovo įdarbinimas. Veiks naujas vaikų ir jaunimo meno kolektyvas	Priimtas darbuotojas. Suburtas naujas vaikų ir jaunimo meno kolektyvas. Kolektyvas su savo programa dalyvauja įstaigos, Žeimelio bei Pakruojo rajono renginiuose (ne mažiau, kaip 3)

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Laikinas nedarbingumas
9.2. Teisės aktų kaita
9.3. Netinkamos, nenumatytos paskelbtos ekstremalios situacijos (karantino) dėl COVID-19 sąlygos

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktoriui pilnai įvykdi nustatytas
užduotis, siektinus rezultatus. Įvykdytos dvi nplanuotos veiklos. Siūlym
nustatyti direktoriui pareigines algas kintamąją dalį

centro tarybos pirmininkas
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Y. Dauš
(parašas)

Kytautas Daušonas 2021-02-04
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama gerai
ir siūloma nustatyti 10% pareigines algas
kintamos dalies dydį

Meras
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos,
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Janina
(parašas)

Saulius Stargis 2021-02-24
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai

Susipažinau

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Alina
(parašas)

Alina Jolincienė 2021-02-24
(vardas ir pavardė) (data)