



PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PAKRUOJO RAJONO BALSIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS 2015 METŲ VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO

2016 m. balandžio 28 d. Nr. T-113
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T-101 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“ patvirtinto Pakruojo rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento 218 punktu, Pakruojo rajono savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a:**

Patvirtinti Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2015 metų veiklos ataskaitą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Saulius Gegieckas

**BALSIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS
2015 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

**I SKYRIUS
BENDRA INFORMACIJA APIE ĮSTAIGĄ**

Balsių pagrindinė mokykla vykdo priešmokyklinį ugdymą, teikia pradinį ir pagrindinį išsilavinimą. 2015 m. mokykloje vidutiniškai mokėsi 156 mokiniai.

Darbuotojų skaičius neviršija savivaldybės tarybos nustatyto didžiausio leistino skaičiaus:

Administracijos darbuotojai (direktorė, jos pavaduotoja, sekretorė)	Pedagoginiai darbuotojai (pagrindinėse ir nepagrindinėse pareigose dirbantys)	Kiti darbuotojai (darbininkai, valytojos, sargai, kūrikai ir kt.)
3	23	16

Naudojamos patalpos:

Pastatai (nurodyti adresus)	Plotas (m ²)	Pastabos
Augustavo g. 2, Balsių k. (I korpusas)	673	Mokosi 5-10 klasių mokiniai
Darželio g. 1, Balsių k. (II korpusas)	635	Mokosi priešm. gr. – 4 kl. mokiniai
Senoji g. 9, Balsių k. (III korpusas)	303	Aktų ir sporto salės

**II SKYRIUS
FINANSINĖS – ŪKINĖS VEIKLOS ANALIZĖ**

2015 m. skirto savivaldybės finansavimo 131,1 tūkst. Eur užteko minimaliai užtikrinti Lietuvos higienos normas atitinkančią ugdymosi aplinką. Iš šios sumos atmetus darbo užmokestį ir socialinio draudimo įmokas, turėjome 32,9 tūkst. Eur prekėms, komunalinėms paslaugoms ir kt. Gaila, kad nebuvo galima nors kiek daugiau pinigų skirti materialiojo turto remontui (gavome tik 1,8 tūkst. Eur); remontas būtinas, nes mokyklos pastatai nerenovuoti, seni. Ir už tuos nedidelius pinigus buvo daug padaryta, kadangi remontą atliko mokyklos darbuotojai: pastatyta stoginė mokykliniam autobusui, aptinkuoti II korpuso pamatai, nušlifuotas ir nulakuotas aktų salės parketas ir kt. Didžiausias 2015 m. ūkinis darbas – dviejų mokyklos katilinių rekonstrukcija pritaikant jas kurenti medžio granulėmis (projektą „Biokuro katilų įrengimas Pakruojo rajono Balsių pagrindinės mokyklos pastate“ įgyvendino Pakruojo rajono savivaldybės administracija, projektas finansuojamas pagal Klimato kaitos specialiąją programą). Prieš metus pirktą II korpuso katilą pastačius III korpuse, išspręsta jo tinkamo šildymo problema.

Tvarka, švara patalpose ir teritorijoje, temperatūros ir apšvietimo režimas minimaliai atitiko higienos normų reikalavimus, nebuvo didelių higienos normų pažeidimų, dėl kurių ugdymo įstaigoje reikėtų nutraukti veiklą.

2015 m. Balsių mokyklos mokinio krepšelis buvo 238,7 tūkst. Eur. Beveik visi pinigai buvo panaudoti atlyginimams ir socialinio draudimo įmokoms. Prekėms ir paslaugoms (mokymo priemonėms, vadovėliams, mokinių pažintinei veiklai, IKT diegimui, pedagogų kvalifikacijai) panaudojome 5,0 tūkst. Eur. Mokinio krepšelio lėšų trūko, tad buvo pridėta iš pagal MK skaičiavimo metodiką atimamų 7 procentų ir savivaldybės biudžeto.

Mokykla vykde sutartinius išipareigojimus su vežėjais, pavežančiais mokinius, ir kontroliavo, kad vežėjai vykdytų savo išipareigojimus. Mokinius į mokyklą ir iš jos veža AB

„Pakruojo autotransportas“ autobusas ir mokyklos geltonasis autobusas. Į mokyklą pavežama vidutiniškai 128 mokiniai. Pavėžėjimui buvo išleista 15,5 tūkst. Eur.

Džiugu, kad taupydami, be to, gavę papildomą savivaldybės finansavimą į 2016 m. perėjome beveik be kreditorinių išskolinimų.

III SKYRIUS SĄNAUDOS VALDYMO IŠLAIDOMS, PRIEDAI IR PREMIJOS DARBUOTOJAMS, NUOBAUDOS

Mokyklai vadovauja direktorė, ji turi pavaduotoją ugdymui. Sąnaudos valdymo išlaidoms 2015 m. buvo 24,2 tūkst. Eur (kartu su atskaitymais Sodrai). Tai sudaro 10,3% darbo užmokesčio fondo.

Mokykloje dirbančioms spec. pedagogei, logopedei, priešmokyklinės grupės auklėtojai, pavaduotojai ugdymui buvo mokami minimalūs 5% priedai, numatyti kaip privalomi švietimo ir mokslo ministro patvirtintame „Švietimo įstaigų darbuotojų ir kitų įstaigų pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos apraše“. Trūkstant mokinio krepšelio lėšų, nenaudojama 0,5 et. spec. pedagogo, 0,5 et. soc. pedagogo. 2015 m. pradėtos soc. pedagogo atleidimo procedūros. Per metus nebuvo išmokėta nė viena premija. Darbuotojams drausminių nuobaudų skirta nebuvo.

IV SKYRIUS VYKDYTOS PROGRAMOS IR PROJEKTAI

Pagrindinė direktoriaus funkcija yra organizuoti mokyklos darbą taip, kad būtų įgyvendinami mokyklos veiklos plane numatyti tikslai ir uždaviniai. Kaip sekėsi 2015 m.?

1 tikslas. Mokymo(si) svarbos reikšminimas.

1 uždavinys. Gerinti pamokos kokybę.

Buvome įsipareigoję vesdami pamokas laikytis tam tikrų susitarimų. Kaip sekėsi jų laikytis ir ne tik, stebėjo mokyklos administracija lankydamosi pamokose. Darytina išvada, jog mokytojai žino ir stengiasi, kad pamokos būtų turtingos metodų, kad būtų pasiektas pamokos uždavinys.

Organizuotas mokytojų tarybos darbas. Įvyko 7 mokytojų tarybos posėdžiai. Juose svarstyti tokie klausimai: mokyklos veiklos programos vykdymo analizė; I ir II pusmečių ugdymosi pasiekimų ir pažangos analizė; bendravimo kultūra ir jos kėlimo galimybės; mokyklos veiklos vidaus įsivertinimo išvadų aptarimas, 2014–2015 m. m. ugdymo plano įgyvendinimas ir 2015–2016 m. m. ugdymo plano projekto svarstymas ir kt. Mokytojų tarybos posėdžių nutarimai tapo kitų metų veiklos pagrindu.

Elektroniniame dienyne buvo paskelbtos visų mokytojų visų dėstomų dalykų vertinimo sistemos, kurios buvo suderintos su bendra mokyklos vertinimo sistema.

2 uždavinys. Didinti mokymosi motyvaciją.

Pusmečių signaliniai rezultatai aptarti klasėse, tėvų konsultacinėse dienose, kai kurių mokinių - vaiko gerovės komisijoje.

Ilgalaikių planų tobulinimas numatant daugiau vertinimo būdų, komentarų po ištaisytais darbais rašymas, pagyrimų tėvams ir vaikams gausa e-dienyne, metinių pažymių vedimas iš I ir II pusmečių tikslų vidurkių, standartizuoti testai 4 ir 8 klasėse, kontroliniai darbai ar testai 2, 6, 10 kl. baigiantis mokslo metams, jų aptarimas su mokiniais ir jų tėvais, pradinė kl. ir dalykininkų metodinėse grupėse, - šios ir kitos priemonės didino mokymosi motyvaciją. Prie to prisidėjo ir įvairios mokinių skatinimo formos: gerai besimokančių mokinių stendas, geriausiai besimokančių trisdešimtuko rinkimai, padariusių pažangą ar gerai besimokančių išvykos ir kt.

Vis daugiau mokinių supranta mokymosi svarbą: 2014–2015 m. m. II pusmetį 22 pradinukai ir 18 5-10 kl. mokinių baigė gerai.

3 uždavinys. Analizuoti ugdymo procesą ir teikti pagalbą mokytojui.

Ugdymo proceso analizę ir priežiūrą vykdėme ją jungdami su mokyklos veiklos įsivertinimu. Daugelis analizuotų klausimų buvo aptariama metodinėse grupėse, mokytojų taryboje. Atliekant mokyklos veiklos įsivertinimą, darbo grupė gilinosi į rodiklius: 2.4.1 Mokymosi motyvacija, 2.4.2 Mokėjimas mokytis, 2.4.3 Mokymasis bendradarbiaujant.

Pradinių klasių mokytojų metodinė grupė gilinosi į standartizuotų testų (toliau ST), pusmečių, kontrolinių rezultatus, klasės valdymą. Pradinių klasių mokytojos kvalifikaciją kėlė su visu pedagogų kolektyvu tiek metodinėse išvykose, tiek „Kūrybinių partnerysčių“ projekte, dalyvavo seminare apie ST panaudojimą.

Mokytojų dalykininkų metodinės grupės svarbiausi renginiai: edukacinė išvyka į Panevėžio kraštą, teatro lankymas; edukacinė išvyka, kartu ir „Kūrybinių partnerysčių“ projekto užbaigimas – į Utenos kraštą; mokymasis dirbti PREZY programa; metodinių filmų apie diferencijavimą, individualizavimą bei aktyvinančių metodų taikymą pamokoje aptarimas, savosios patirties sklaida; atvirų pamokų stebėjimas bei aptarimas ir kt.

2015 m. atestavosi ir spec. pedagoge metodininke tapo Vilma Klovienė. Direktorė J. Šliurpienė ir pavaduotoja ugdymui V. Tumėnienė balandžio mėnesį nusistatė atitiktį II vadybinei kategorijai.

Rezultatas. 1-4 kl. mokinių mokymosi kokybė (gerai baigusių mokinių procentas) 37,9% (planuota 30%), 1-4 kl. mokinių pažangumas 98,3 %, po papildomo darbo 100 % (planuota 100%).

5-10 kl. mokinių mokymosi kokybė 22,1 proc. (planuota 20 %), 5-10 kl. mokinių pažangumas 92,6 % metinio, po papildomo darbo 95,8% (planuota 95%). Keturi mokiniai kelti su neigiamais įvertinimais.

2 tikslas. Bendravimo kultūros kėlimas (ypač mokinių).

Stiprinant tvarką mokykloje, vadovautasi direktorės patvirtinta „Poveikio priemonių netinkamai besielgiantiems vaikams taikymo tvarka“, taikytos joje numatytos priemonės.

Produktyviai dirbo vaiko gerovės komisija. Komisija aprobavo specialiųjų poreikių mokinių sąrašus, individualizuotas ir pritaikytas programas. 29 mokiniams buvo sudaryti, aptarti ir suderinti su tėvais individualūs ugdymo planai. Per mokslo metus įvyko 12 vaiko gerovės komisijos posėdžių. Komisijos posėdžiuose buvo aptartas 5 mokinių elgesys, pamokų lankumas, mokymasis. Pastebėjus ugdymosi sunkumus, 20 mokinių buvo nukreipti į Pakruojo pedagoginę psichologinę tarnybą konsultacijoms dėl tolesnio ugdymo rekomendacijų.

Toliau riedėjo „Sniego gniūžtė“: organizuotos stovyklėlės rudenį ir pavasarį, vykta į stovyklą Kriukuose, susitikta su judėjimo koordinatoriumi iš JAV Džeku Irwinu, vyko mokymai mūsų mokykloje.

Prevencinį darbą nuolat dirbo socialinė pedagogė Lineta Šukienė.

Mokyklos direktorė per visus metus skyrė laiko pokalbiams prie arbatos puodelio su vaikų grupėmis ar atskirais vaikais, tai stiprino ryšius, leido vieniems kitus labiau pažinti, mokė kultūringo bendravimo.

Rezultatas. 73% klasių vadovų mato teigiamus vaikų bendravimo pokyčius.

3 tikslas. Esamo pasiekimų lygio išlaikymas.

Padaryta dauguma įvairių kasmetinių darbų stengiantis išlaikyti esamą pasiekimų lygį.

1 uždavinys. Išlaikyti pasiektą mokyklos kultūros lygį, aktyviai dalyvauti popamokinėje ir užmokyklinėje veikloje.

Mokykla vykdė 19 neformaliojo ugdymo programų. Lankė 249 vaikai (kai kurie po 2 būrelius).

Sausio mėnesį buvo organizuoti mokinių aktyvieji susirinkimai 1-10 klasėse siekiant išsiaiškinti mokinių lūkesčius. Mokinių išsakytos mintys pristatytos, aptartos Mokytojų tarybos posėdyje 2015 m. sausio 27 d. ir bendrame tėvų susirinkime sausio 30 d.

Buvo palaikomi mokyklos ryšiai su kitomis mokyklomis organizuojant bendras veiklas, tačiau jie sumenko. Nebuvome išvykę nė į vieną Latvijos mokyklą, nekviėtė Žibartoniai, neįvyko planuotas Pašvitinio mokyklos renginys. Mūsų Draugų dienoje dalyvavo 6 mokyklos. Nutrūko ryšiai su Švedijos Ullervad mokykla, kadangi mokykla dėl sumažėjusio mokinių skaičiaus reorganizuota.

Dalyvauta dviejuose projektuose. Projekto „Kūrybinės partnerystės“ programoje „Pokyčių mokykla kubu“ dalyvavo 5 ir 6 klasės. Vieni kūrė audio knygą, kiti statė filmukus. Gražiausias projekto momentas – vaikų ir jų tėvų išvyka į Vilnių, pabuvimas televizijos studijoje ir kitur. Mūsų projekto vykdymas aprašytas knygoje, kuri 2015 m. pasiekė visas respublikos mokyklas. Mokytoja D. Ušinskaitė su kitų mokyklų KP projekto kuratoriais buvo stažuotėje Švedijoje, o direktorės pavaduotoja V. Tumėnienė – Anglijoje.

Kitas projektas vykdytas privačių rėmėjų lėšomis - „Išmokime plaukti“. Per mokslo metus sudarėme galimybę visiems 1-10 kl. vaikams išmokti plaukti, daugumai tai pavyko. Visi mokiniai turėjo 12-18 pamokų Šiaulių plaukimo baseine „Delfinas“.

Dalyvauta dalykinėse olimpiadose, internetiniuose ir kt. konkursuose, sporto varžybose. Olimpiadose dalyvavo 15 mokinių, konkursuose 62, varžybose 71 mokinys. Šauniai rajoninėse olimpiadose pasirodė mūsų mokyklos mokiniai: chemijos olimpiadoje dešimtokas Donatas Pekelis užėmė I vietą, istorijos ir geografijos olimpiadose dešimtokas Justas Juodženis - I vietas, Marius Dzvinka gamtos mokslų – biologijos, 4-8 kl. matematikos olimpiadose - I vietas, Panevėžio krašto 5-9 kl. jaunųjų matematikų 21-ojoje olimpiadoje II vietą. Chemijos olimpiadoje dešimtokas Kęstutis Talmontas užėmė II vietą, 4-8 kl. matematikos olimpiadoje šeštokas Mindaugas Dzvinka - III vietą. Technologijų olimpiadoje devintokai Deimantė Mikšytė ir Marius Mitrikas buvo treči.

Džiugino robotikos būrelio veikla: dalyvauta ne tik rajoninėse, bet ir respublikinėse varžybose: turnyre Panevėžyje iš 16 komandų buvome treči, LITEXPO rūmuose Vilniuje vykusiame turnyre – iš 46 komandų – devinti. Gražūs mokyklos sportininkų laimėjimai, ypač šachmatininkų ir šaškininkų (užimtos pirmos vietos rajone), rajoniniame krošė irgi buvome pirmi, tapome „Ežiogolo“ futbolo turnyro nugalėtojais ir kt.

Organizuoti tradiciniai mokyklos renginiai: savivaldos diena, karnavalas, Draugų diena, Mokyklos diena, paskutinio skambučio šventė ir kt. Iš viso suorganizuoti 56 mokiniams skirti renginiai. Kai kurie iš jų truko ilgiau: „Sveikatingumo pertraukų savaitė“, „Spalvų savaitė“ ir kt. Paminėtinos netradicinės pamokos mokykloje: „Sferinis kinas“, „Nariuotakojai mokykloje“, muzikos pamoka su dainininke J. Leitaite, dvasingumo pamoka su dekanu R. Čekavičiumi, savęs pažinimo pamoka su psichologu E. Gubinu, saugaus eismo pamoka su Pakruojo PK, tai nauji akirati plečiantys renginiai. Mokyklinio autobuso gavimas leido dažniau išvykti į pažintines išvykas ar spektaklius: 3 išvykos į spektaklius Šiauliuose ir Panevėžyje, prof. orientavimo tikslais į Joniškį, Šiaulių PRC, padariusių pažangą mokinių išvykos į kino teatrą Šiauliuose, 9-10 kl. mokinių išvyka į filmą „Mes dainuosim“, kuriame filmavosi Balsių mokyklos vaikai, 7 kl. mokinių išvyka į Pakruojo PK ir „Pakruojo vandentiekį“, tėvų išvyka į Naisius, 5-10 kl. mokinių ekskursija po Zarasų kraštą, pradinukų – po Panevėžio rajoną.

Kasmetinė tradicija - „Metų knygos“ išleidimas, tai vienerių mokslo metų mokyklos veiklos metraštis.

2 uždavinys. Teikti pagalbą mokiniams.

Specialioji pagalba buvo teikiama 37 specialiųjų poreikių mokiniams. Į mokyklos bendruomenę integravome vieną didelių specialiųjų poreikių vaiką. Logopedinę pagalbą gavo 65 mokiniai.

Tradiciskai veikė seniūnų taryba. Taryba užsiėmė rinkimų (tiek mokinių parlamento, tiek nominacijų nugalėtojų) organizavimu, popamokinių renginių plano sudarymu, kai kurių renginių, atvirųjų susirinkimų organizavimu ir kt. Džiugu, kad yra tikrų lyderių: devintokė D. Mikšytė – ne tik aktyviausia seniūnų tarybos narė, bet ir aktyvi rajono moksleivių parlamento narė.

Tiek mokiniams, tiek mokytojams pagalbą teikė biblioteka.

Profesinio informavimo grupės darbo plane numatytos priemonės įgyvendintos: susitikimai su kai kurių profesijų atstovais, su profesinių mokyklų atstovais, išvykos į profesines mokyklas, ugdymo karjerai programos įgyvendinimas, mokymosi stilių nustatymas, savęs pažinimo valandėlės, būsimų gimnazistų mokymas susidaryti individualų ugdymo planą ir kt.

Sveikatos priežiūrą vykdė Pakruojo visuomenės sveikatos biuro darbuotoja S. Gelžnienė. Jos veiklos plane labai daug priemonių; dalis buvo padaryta atskirose klasėse.

3 uždavinys. Teikti pagalbą šeimai.

Dalykiškai dirbo D. Dzvinkienės vadovaujama mokyklos taryba. Vyko 6 posėdžiai, kuriuose svarstyta mokyklos biudžeto projektas ir sąmatos įvykdymo ataskaitos, mokyklos veiklos ir ugdymo planų įgyvendinimas, vadovėlių užsakymas; pritarta metiniam ir strateginiam veiklos planams.

Organizuoti 2 tėvų aktyvo susirinkimai siekiant išsiaiškinti tėvų nuomonę apie mokyklos veiklą, numatyti tėvų pageidaujamas veiklas. Tėvų pageidauti renginiai padaryti (išvyka į Naisius, tėvų, senelių ir vaikų vakaronė, šeimų sporto šventė). Tėvų keliamos problemos analizuotos, pagal galimybes sprendžiamos.

Gruodžio ir balandžio mėnesiais buvo organizuotos 5-10 kl. mokinių tėvams konsultacinės dienos. Jų metu sudaryta norintiems mokinėjų tėvams galimybė susitikti su dalykų mokytojais individualiems pokalbiams apie vaikų pasiekimus. Po I pusmečio organizuotas bendras tėvų susirinkimas rezultatams aptarti. Jame pristatyta popamokinė veikla ir vaikų atvirose susirinkimuose keltos problemos.

Taikytos kitos darbo su tėvais formos: organizuoti bendri mokytojų ir tėvų susirinkimai, išleisti du laikraščio „Skaitiniai tėvams“ numeriai, tėvų informavimo tvarka pavišinta e-dienyne, bendradarbiauta su Pamūšio globos namais laikantis bendrai priimtų susitarimų.

Rezultatas: Įvykdyta 89% esamo pasiekimų lygio išlaikymui numatytų priemonių.

V SKYRIUS INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ DIEGIMAS

Nors atrodo, kad mokykla gana gerai apsirūpinusi IKT (turi 3 interaktyviasias lentas, 9 kompiuterinius projektorius, 40 kompiuterių, didelės spartos internetinį ryšį ir kt.), tačiau turima kompiuterinė technika sena, dažnai genda. Tai yra didelė problema. Tuo labiau, kad visi mokytojai nori kabinetuose kompiuterinių projektorių, daugelis pageidauja interaktyviųjų lentų.

Per 2015 m. naujos kompiuterinės įrangos beveik nepirkome, tik du kompiuterinius projektorius. Kadangi 2 kompiuteriniai projektoriai nepataisomai sugedo, bendras jų skaičius liko toks pat. Iš 40 apskaitoje esančių kompiuterių šiuo metu naudojami 34.

VI SKYRIUS GAUTI SKUNDAI (PRAŠYMAI), PADĖKOS

Oficialių raštiškų skundų nebuvo gauta. Į žodinius tiesioginius prašymus ar telefoninius skambučius buvo operatyviai reaguojama, aiškinamasi, atsakoma.

Už įvairius nuopelnus direktorės padėkomis buvo apdovanoti 7 pedagogai, 132 mokiniai už gerą mokymąsi, dalyvavimą renginiuose už mokyklos ribų ir kt. nuopelnus.

VII SKYRIUS TIKRINUSIŲ INSTITUCIJŲ PATEIKTŲ IŠVADŲ BEI PASIŪLYMŲ APIBENDRINIMAS

2015 m. mokyklą tikrino Šiaulių visuomenės sveikatos centro Pakruojo skyrius. Nustatyta, kad mokykla šiuo metu neturi galiojančio Leidimo – higienos paso ir kad II korpuso viename iš tualetų nėra karšto vandens.

Mokykla negali prašyti atnaujinti Leidimą – higienos pasą, kol iš naujo neatlikta III mokyklos korpuso inventORIZACIJA (turimuose inventORIZACIJOS dokumentuose patalpų eksplikacija neatitinka tikrovės). Į problemą gilintasi kartu su savivaldybės administracija. Kadangi nėra galimybės įteisinti nebaigtą statybą (pastatas registro pažymėjime įvardytas kaip nebaigtas statyti, tai trukdo atlikti inventORIZACIJA), su savivaldybės administracijos Turto ir ūkio skyriumi sutarta, kad pastatą patikėjimo teise valdyti atiduos Pakruojo J. Paukštelio viešajai bibliotekai (rengiamas rajono tarybos projektas), todėl išduodant higienos pasą bus keliami mažesni reikalavimai. II korpuso tualete įrengtas boileris, šiltas vanduo šiuo metu yra.

2015 m. mokyklos valgyklą tikrino Pakruojo valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba. Didesnių pažeidimų nerasta, nurodyta pakeisti apdaužytai lėkštes, patikrinti šiluminio apdorojimo kontrolei skirtą termometrą ir juo kontroliuoti patiekalų šilumą, patiekalus gaminti griežtai laikantis receptūrų. Trūkumai pašalinti.

2015 m. mokyklos bioskaidžių atliekų tvarkymą tikrino Šiaulių regiono aplinkos apsaugos departamentas. Nustatė, kad nesilaikoma kai kurių biologiškai skaidžių atliekų kompostavimo aplinkosauginių reikalavimų (dalis sugrębtų lapų buvo sudėti su seniūnija suderintoje vietoje ant valstybinės žemės ne mokyklos teritorijoje). Parašytas projektas ir gautas finansavimas komposto duobių aptvėrimui, kad į jas būtų galima sudėti daugiau lapų.

VIII SKYRIUS IŠTAIGOS PAGRINDINĖS PROBLEMOS

Dvi problemos jau įvardintos ankstesniuose skyriuose: leidimo – higienos paso neturėjimas ir naujesnės kompiuterinės technikos stygius. Kitos problemos įvardintos pernykštėje ataskaitoje, tačiau neišspręstos. Mokykla įsikūrusi 3 korpusuose, jie nėra renovuoti. Tai didina jos išlaikymo kaštus. Tik centriniame mokyklos korpusė pakeisti visi langai. II korpusė, kur mokosi pradinukai, pakeista pusė langų, o III korpusė visi nekeisti. Durys nekeistos II ir III korpusuose. Atnaujinimas būtinas ir mokyklos stadionui, ypač krepšinio aikštei. Kolūkiniais laikais asfaltuotas mokyklos kiemas verkiant prašosi atnaujinimo. Einamasis remontas reikalingas daugelyje patalpų.

IX SKYRIUS ATEITIES PLANAI IR KAIP TAI ATSILIEPS IŠTAIGOS VEIKLAI

Toliau burti visus pedagogus ir ūkinį personalą bendrai veiklai, ją tobulinti užtikrinant normalias darbo sąlygas ir kokybišką ugdymą. Palaiapsniui mažinti mokyklos išlaikymo kaštus, nes mokykla nebeišgyvena iš MK (mokinio krepšelio).

Gilintis į naujausius dokumentus (naująją lietuvių k. bendrąją programą, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo aprašą, geros mokyklos koncepciją ir kt.), juos išanalizuoti kartu su pedagogais, rūpintis jų įgyvendinimu.

Sudaryti sąlygas kokybiškam privalomam priešmokykliniam ugdymui.

Aiškinti mokyklos bendruomenei standartizuotų testų svarbą, jų analizę naudoti ugdymo proceso gerinimui.

Atsisakius socialinio pedagogo etato, peržiūrėti socialinės pagalbos teikimo mokiniams tvarką.

Igyvendinus šiuos artimos ateities planus, šiek tiek pagerės mokyklos darbo kokybė.
