



PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO PAŽINIMO SKLAIDOS, ŠVIEČIAMŪJŲ IR PAŽINTINIŲ-INFORMACINIŲ PROJEKTŲ DALINIO FINANSAVIMO PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS PROGRAMOS PATVIRTINIMO

2013 m. vasario 21 d. Nr. T-31

Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290; 2011, Nr. 52-2504) 16 straipsnio 2 dalies 40 punktu ir Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo (Žin., 1995, Nr. 3-37; 2004, Nr. 153-5571) 27 straipsnio 4 dalimi ir atsižvelgdama į Lietuvos Respublikos Vyriausybės atstovo 2012 m. spalio 19 d. reikalavimą Nr. 4-72, Pakruojo rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a ,

patvirtinti Nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo sklaidos, šviečiamųjų ir pažintinių-informacinių projektų dalinio finansavimo Pakruojo rajono savivaldybės biudžeto lėšomis programą (pridedama).

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Merė

Asta Jasiūnienė

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono savivaldybės tarybos

2013 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. T-31

NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO PAŽINIMO SKLAIDOS, ŠVIEČIAMŪJŲ IR PAŽINTINIŲ-INFORMACINIŲ PROJEKTŲ DALINIO FINANSAVIMO PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠOMIS PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo sklaidos, šviečiamųjų ir pažintinių-informacinių projektų dalinio finansavimo Pakruojo rajono savivaldybės biudžeto lėšomis programa (toliau – programa) reglamentuoja Pakruojo rajono savivaldybei (toliau – Savivaldybė) pateiktų Pakruojo rajono nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo sklaidos, šviečiamųjų ir pažintinių-informacinių projektų (toliau – projektas) vertinimo principus, šių projektų dalinio finansavimo Savivaldybės biudžeto lėšomis paraiškų (toliau – paraiška) pateikimo, svarstymo, savivaldybės biudžeto lėšų skyrimo ir atsiskaitymo už jų panaudojimą tvarką.

2. Savivaldybės biudžeto lėšos projektams dalinai finansuoti numatomos Pakruojo rajono savivaldybės biudžete.

3. Lėšos projektams dalinai finansuoti skiriamos konkurso būdu, teikiant Savivaldybei paraiškas.

4. Paraiškas gali teikti visi Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įregistruoti ir veikiantys juridiniai asmenys (toliau – pareiškėjai).

II. NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO PAŽINIMO SKLAIDOS, ŠVIEČIAMŪJŲ IR PAŽINTINIŲ-INFORMACINIŲ PROJEKTŲ VERTINIMO PRINCIPAI

5. Projektams įgyvendinti skiriama paramos suma negali sudaryti daugiau kaip 50 procentų projekto išlaidų sumos.

6. Dalinis finansavimas gali būti skiriamas:

6.1. renginiams, meninei ir kultūrinei veiklai, garso, vaizdo, informavimo priemonių sukūrimui, internetiniams projektams (išskyrus interneto svetainių sukūrimą), propaguojantiems kultūros paveldo apsaugą, atgaivinimą, pažinimą, sklaidą;

6.2. šviečiamiesiems ir pažintiniams-informaciniams leidiniams.

7. Projektai vertinami vadovaujantis šiais kriterijais:

7.1. projekto reikšmė nekilnojamojo kultūros paveldo atgaivinimui, aktualizavimui, išsaugojimui, sklaidai, edukacijai;

7.2. projekto socialinis-kultūrinis aktualumas, idėjos originalumas ir šiuolaikiškumas;

7.3. kito finansavimo šaltinio dalies dydis, pagrįstas atitinkamais dokumentais;

7.4. projekto vykdytojo patirtis, vykdant ankstesnius projektus, susijusius su kultūros paveldo apsauga;

7.5. projekto rezultatų sklaida ir veiklų tęstinumas;

7.6. tikslios ir pagrįstos išlaidos.

III. PARAIŠKŲ PATEIKIMO IR SVARSTYMO TVARKA

8. Paraiškos priimamos Savivaldybės interneto puslapyje (www.pakruojis.lt) paskelbus Nekilnojamojo kultūros paveldo pažinimo sklaidos, šviečiamųjų ir pažintinių-informacinių projektų dalinio finansavimo savivaldybės biudžeto lėšomis konkursą (toliau – konkursas). Konkursas skelbiamas kiekvienų metų pirmąjį ketvirtį.

9. Kartu su paraiška privaloma pateikti juridinio asmens registravimo pažymėjimo ir juridinio asmens įstatų (nuostatų) patvirtintas kopijas.

10. Paraiškoje pareiškėjai privalo nurodyti kitus projekto finansavimo šaltinius ir iš jų planuojamas gauti sumas.

11. Paraiškos nesvarstomos, jeigu jos užpildytos ne pagal paraiškos formą, pateiktos pasibaigus Savivaldybės nustatytam paraiškų priėmimo laikui, jeigu pateikti ne visi būtini dokumentai, taip pat jeigu pareiškėjai nėra įvykdę anksčiau Savivaldybės dalinai finansuotų projektų sutartinių įsipareigojimų arba neatitinka kitų konkurso skelbime nurodytų reikalavimų.

12. Paraiškas svarsto Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta komisija iš 3 narių ir teikia Savivaldybės administracijos direktoriui rekomendacijas dėl projektų dalinio finansavimo.

13. Komisijos veiklos forma yra posėdžiai, rekomendacinio pobūdžio sprendimai įforminami protokolais, kuriuos pasirašo ekspertų komisijos pirmininkas ir sekretorius.

14. Komisijos darbui vadovauja pirmininkas, pirmajame posėdyje renkamas posėdyje dalyvaujančių komisijos narių paprasta balsų dauguma.

15. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu komisijos sekretoriumi skiriamas priemonės vykdytojas. Komisijos sekretorius nėra komisijos narys.

16. Visi sprendimai komisijos posėdžiuose priimami atviru balsavimu. Negalintys dalyvauti posėdyje komisijos nariai komisijos sekretoriui iki posėdžio pradžios raštu arba elektroniniu paštu gali pateikti nuomonę. Sprendimas laikomas priimtu, jeigu už jį balsavo daugiau kaip pusė posėdyje dalyvavusių komisijos narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia komisijos pirmininko balsas.

IV. LĖŠŲ SKYRIMO TVARKA

17. Komisija sprendimus dėl lėšų skyrimo daliniam projektų finansavimui pateikia Savivaldybės direktoriui. Komisijos sprendimai dėl lėšų skyrimo yra rekomendacinio pobūdžio.

18. Sprendimą dėl lėšų skyrimo projektams dalinai finansuoti priima Savivaldybės administracijos direktorius, įvertinęs komisijos pateiktus sprendimus. Lėšos projektams dalinai finansuoti skiriamos Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

19. Sprendimas dėl projektų finansavimo priimamas per 1 mėnesį nuo paraiškų priėmimo termino pabaigos.

20. Visas konkursui pateiktų paraiškų sąrašas ir Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas, kuriuo lėšos paskirstomos projektams, skelbiami savivaldybės interneto tinklalapyje www.pakruojis.lt.

21. Dalinį finansavimą gavę projektai turi būti įgyvendinti per einamuosius biudžetinius metus.

22. Projektų finansavimas vykdomas pagal Savivaldybės ir projekto, kuriam yra skiriamos biudžeto lėšos, vykdytojo sudaromą sutartį (toliau – sutartis) bei Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą sąmatą, kuri yra neatskiriama sutarties dalis. Sutartyje nurodomi projekto įgyvendinimo terminai, finansavimo tvarka, atsiskaitymo būdai, šalių atsakomybė už sutarties nevykdymą ir kitos sąlygos.

23. Jeigu projekto vykdytojas yra perkančioji organizacija, pasirašydamas sutartį, įsipareigoja užtikrinti, kad perkant prekes, paslaugas, darbus būtų laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų įstatymų nustatytos tvarkos.

24. Lėšos gali būti naudojamos tik tinkamoms projekto išlaidoms padengti. Išlaidos pripažįstamos tinkamomis, jeigu jos yra:

25.1. tiesiogiai susijusios su projektu ir būtinos jo įgyvendinimui;

25.2. patirtos einamaisiais biudžetiniais metais ir projekto vykdymo laikotarpiu (nurodytu paraiškoje ir sutartyje);

25.3. išlaidų paskirtis atitinka sąmatoje nurodytas išlaidas;

25.4. išlaidos aiškiai identifikuojamos ir pagrįstos teisės aktų reikalavimus atitinkančiais apskaitos dokumentais.

26. Priklausomai nuo projekto veiklų pobūdžio, Savivaldybė gali finansuoti tokias išlaidų rūšis:

26.1. paslaugų įsigijimo išlaidas (transporto, reklamos ir kt.);

26.2. prekių įsigijimo išlaidas (projekto tikslams pasiekti būtinos prekės, kurių vnt. kaina ne didesnė kaip 500 Lt).

27. Projekto vykdytojas, negalintis vykdyti projekto pagal suderintą sąmatą, turi ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki sutartyje numatyto projekto įvykdymo termino pabaigos raštu kreiptis į Savivaldybę dėl jos tikslinimo ir nurodyti priežastis.

28. Sprendimo projektą dėl sąmatos tikslinimo ir jos tikslinimo termino, suderinęs su Apskaitos skyriumi, Savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti teikia priemonės vykdytojas, įvertinęs projekto vykdytojo nurodytas priežastis.

29. Projekto vykdytojui praleidus nustatytą sąmatos tikslinimo terminą arba pasibaigus projekto įgyvendinimo terminui, sąmata netikslinama. Tokiu atveju faktinės išlaidos, pagal atskirus sąmatos straipsnius 20 procentų viršijančios planuotas išlaidas, pripažįstamos netinkamomis finansuoti ir privalo būti gražintos į sutartyje nurodytą sąskaitą.

30. Jei projekto vykdymo eigoje paaiškėja, kad dėl objektyvių priežasčių gali vėluoti projekto įvykdymo terminas, projekto vykdytojas ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki sutartyje numatyto projekto įvykdymo termino pabaigos Savivaldybei pateikia argumentuotą raštą, kuriame nurodo priežastis, kodėl negali laiku įvykdyti sutartinių įsipareigojimų, bei patikslintą projekto įvykdymo terminą. Terminas gali būti pratęstas tik tuo atveju, jeigu yra likę pakankamai laiko įgyvendinti projekto veiklas ir atsiskaityti Savivaldybei iki einamųjų metų gruodžio 10 d. Sprendimo projektą dėl termino pratęsimo, suderinęs su Apskaitos skyriumi, Savivaldybės administracijos direktoriui teikia priemonės vykdytojas, įvertinęs projekto vykdytojo nurodytas priežastis. Jeigu projekto vykdymo terminas nepratęsiamas, projekto vykdymui skirtos, bet pagal paskirtį nepanaudotos lėšos arba jų dalis privalo būti gražintos į sutartyje nurodytą Savivaldybės sąskaitą per Savivaldybės nustatytą laikotarpį, bet ne vėliau kaip iki gruodžio 10 d. Negražintos lėšos išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Savivaldybei gražintos lėšos gali būti panaudotos kitiems projektams, kurių paraiškos nebuvo patenkintos.

32. Sutarties ir jų priedų papildymai ir pakeitimai galioja tik raštu sutikus abiem šalims.

V. ATSISKAITYMO UŽ PANAUDOTAS LĖŠAS TVARKA

33. Projekto vykdytojas už gautas lėšas atsiskaito sutartyje nustatyta tvarka ir teikia priemonės vykdytojui projekto rezultatų ataskaitą, kurioje privalo nurodyti kitus projekto finansavimo

šaltinius ir iš jų gautų lėšų sumas, projekto įvykdymo faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą (toliau – dokumentų sąrašas) ir į dokumentų sąrašą įrašytų dokumentų patvirtintas kopijas.

34. Projekto vykdytojas, pažeidęs šių taisyklių bei sutarties reikalavimus, atsako teisės aktu nustatyta tvarka ir praranda teisę kitais metais teikti paraišką ir gauti dalinį finansavimą iš Savivaldybės finansuojamų programų.
