



## PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

### DĖL PINIGINĖS SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIMO ĮSTATYMO NENUSTATYTAIS ATVEJ AIS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2012 m. gegužės 31 d. Nr. T-143  
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymo (Žin., 2003, Nr. 73-3352; 2006, Nr. 130-4889; 2011, Nr. 155-7353) 23 straipsnio 3 ir 4 dalimis, Pakruojo rajono savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Piniginės socialinės paramos skyrimo įstatymo nenustatytais atvejais tvarkos aprašą (pridedama).

2. Laikyti negaliojančiais:

2.1. Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2007 m. kovo 29 d. sprendimą Nr. T-94 „Dėl piniginės socialinės paramos skyrimo įstatymo nenustatytais atvejais tvarkos patvirtinimo“;

2.2. Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2007 m. balandžio 26 d. sprendimą Nr. T-142 „Dėl Socialinės paramos skyrimo komisijos ir jos nuostatų patvirtinimo“.

2.3. Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2010 m. rugsėjo 30 d. sprendimą Nr. T-281 „Dėl Socialinės paramos komisijos sudarymo ir patvirtinimo“;

2.4. Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2011 m. gegužės 26 d. sprendimą Nr. T-169 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2010 m. rugsėjo 30 d. sprendimo Nr. T-281 „Dėl Socialinės paramos komisijos sudarymo ir patvirtinimo“ dalinio pakeitimo“;

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Merė

Asta Jasiūnienė

## **PINIGINĖS SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIMO ĮSTATYMO NENUSTATYTAIS ATVEJAIS TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šis Tvarkos aprašas reglamentuoja pinigines paramos skyrimą nepasiturintiems gyventojams, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pinigines socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu (toliau – Įstatymas).
2. Šis Tvarkos aprašas taikomas:
  - 2.1. Pakruojo rajono institucijoms, skiriančioms, teikiančioms ir skaičiuojančioms piniginę socialinę paramą;
  - 2.2. Pakruojo rajono gyventojams, besikreipiantiems dėl pinigines socialinės paramos.
3. Piniginės socialinės paramos skyrimo klausimus svarsto Socialinės paramos skyrimo komisija (toliau – Komisija).
4. Seniūnijos priima gyventojų prašymus, surenka reikalingus dokumentus ir pateikia Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Socialinės rūpybos skyriui (toliau – Socialinės rūpybos skyrius).
5. Socialinės rūpybos skyrius iš seniūnijų priima pareiškėjų dokumentus, kurie prašo skirti piniginę socialinę paramą, suformuoja bylą ir pateikia juos Komisijai. Komisijos sprendimai dėl pinigines socialinės paramos skyrimo pateikiami Socialinės rūpybos skyriui ir saugomi gavėjų bylose.
6. Šiame Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Įstatyme apibrėžtas sąvokas.

### **II. PINIGINĖS SOCIALINĖS PARAMOS RŪŠYS**

7. Socialinės paramos rūšys yra šios:
  - 7.1. Socialinė pašalpa Įstatymo nenumatytais atvejais;
  - 7.2. Būsto šildymo išlaidų, išlaidų šaltam ir karštam vandeniui kompensacijos (toliau – kompensacijos) Įstatymo nenumatytais atvejais;
  - 7.3. Vienkartinė pašalpa:
    - 7.3.1. nukentėjus nuo gaisro ar stichinės nelaimės;
    - 7.3.2. ligos atveju;
    - 7.3.3. sunkios materialinės padėties atveju.
  - 7.4. Vienkartinė pašalpa gali būti skiriama ir kitais šiame Tvarkos apraše nenumatytais atvejais.

### **III. PINIGINĖS SOCIALINĖS PARAMOS FINANSAVIMAS**

8. Piniginė socialinė parama finansuojama:
  - 8.1. Iš savivaldybės biudžeto lėšų;
  - 8.2. Iš valstybės biudžeto lėšų pagal Įstatymo 23 straipsnio 3 dalį.

#### **IV. BENDRAI GYVENANČIŲ ASMENŲ IR VIENO GYVENANČIO ASMENS PAJAMŲ PINIGINEI SOCIALINEI PARAMAI GAUTI APSKAIČIAVIMAS**

10. Pajamos piniginei paramai gauti apskaičiuojamos vadovaujantis Įstatymo 5 skirsniu.

#### **V. KREIPIMASIS DĖL PINIGINĖS SOCIALINĖS PARAMOS**

11. Bendrai gyvenantys asmenys arba vienas gyvenantis asmuo dėl piniginės socialinės paramos kreipiasi į deklaruojamos (ar faktinės) gyvenamosios vietos seniūniją (toliau – seniūnija).

12. Bendrai gyvenantys asmenys arba vienas gyvenantis asmuo kreipdamasis piniginės socialinės paramos pateikia užpildytą Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos patvirtintą prašymą-paraišką, kurioje nurodo duomenis apie šeimą, jos narių veiklos pobūdį, turimą turtą, turto vertę, gaunamas pajamas bei kitą piniginei socialinei paramai gauti būtiną informaciją. Prie prašymo-paraiškos pridedamos pažymos apie šeimos narių arba vieno gyvenančio asmens gautas pajamas.

13. Prie prašymo skirti piniginę socialinę paramą, atsižvelgiant į aplinkybes, dėl kurių yra prašoma paramos, papildomai pridedami šie dokumentai:

13.1. Seniūnijos surašytas buities tyrimo aktas;

13.2. Priešgaisrinės ar kitos tarnybos pažyma apie nelaimės padarytus nuostolius;

13.3. Medicininė pažyma.

14. Jei reikia, be šiame Tvarkos apraše nurodytų dokumentų, gali būti reikalaujama papildomų dokumentų ar pažymėjimų, patvirtinančių asmens teisę gauti piniginę socialinę paramą. Jeigu asmuo per 30 kalendorinių dienų nepateikia prašomų dokumentų, prašymas su dokumentais gražinamas pareiškėjui.

#### **VI. PINIGINĖS SOCIALINĖS PARAMOS DYDŽIAI**

15. Socialinės pašalpos ir kompensacijų dydžiai yra pateikiami Įstatyme.

16. Vienkartinės pašalpos dydis:

16.1. Vienkartinė pašalpa nukentėjus nuo gaisro ar stichinės nelaimės:

16.1.1. gaisro ar kitos stichinės nelaimės padaryti nuostoliai vertinami balais (B). Balo vertė – valstybės remiamos pajamos (toliau – VRP):

16.1.1.1. sudegė visas gyvenamasis namas ir jame buvę daiktai – iki 10 balų;

16.1.1.2. sudegė didžioji gyvenamojo namo dalis ir jame buvę daiktai – iki 7 balų;

16.1.1.3. sudegė gyvenamojo pastato stogas – iki 5 balų;

16.1.1.4. sudegė ūkinis pastatas ir jame buvę daiktai ir (ar) gyvuliai – iki 6 balų;

16.1.1.5. sudegė ūkinio pastato stogas – iki 4 balų;

16.1.1.6. stichinės nelaimės žala gyvenamajam namui – iki 6 balų;

16.1.1.7. stichinės nelaimės žala ūkiniams pastatams – iki 4 balų.

16.1.2. Komisija nustato paramos efektyvumo rodiklį (PEr). Vidutinės šeimos pajamos per mėnesį lyginamos su VRP:

16.1.2.1. iki 1 VRP – iki 100%;

16.1.2.2. didesnės nei 1 VRP – iki 50%.

16.1.3. vienkartinės pašalpos dydis apskaičiuojamas pagal formulę  $P=B \times PEr$  (P – pašalpos dydis, B – balai, PEr – paramos efektyvumo rodiklis);

16.1.4. vienkartinė pašalpa skiriama bendrai gyvenantiems asmenims arba vienam gyvenančiam asmeniui nukentėjusiam nuo gaisro ar kitos stichinės nelaimės tuo atveju, kai turtas nebuvo draustas ir šeima ar vienas gyvenantis asmuo negavo draudimo išmokos.

16.1.5. Komisija turi teisę apsilankyti gaisro ar stichinės nelaimės vietoje, patikrinti inventORIZACIJOS knygos įrašus ar statybai išduotą leidimą.

16.1.6. vienkartinė pašalpa, nukentėjusiems nuo gaisro ar kitos stichinės nelaimės neskiriama, jei bendrai gyvenantys asmenys arba vienas gyvenantis asmuo turi kitą gyvenamąjį būstą.

16.2. Vienkartinė pašalpa ligos atveju:

16.2.1. vienkartinė pašalpa ligos atveju skiriama atsižvelgiant į bendrai gyvenančių asmenų arba vieno gyvenančio asmens pajamas. Vidutinės vieno asmens pajamos per mėnesį lyginamos su VRP: iki 3,5 VRP – nuo 0,5 BSI iki 5 BSI (BSI – bazinė socialinė išmoka).

16.3. Vienkartinė pašalpa sunkios materialinės padėties atveju:

16.3.1. vienkartinė pašalpa skiriama, kai vidutinės vieno asmens pajamos per mėnesį yra mažesnės už VRP:

16.3.1.1. vienam asmeniui arba bendrai gyvenantiems asmenims, neturintiems išlaikytinių – iki 2 BSI;

16.3.1.2. bendrai gyvenantiems asmenims, auginantiems 1–2 vaikus – iki 3 BSI;

16.3.1.3. bendrai gyvenantiems asmenims, auginantiems 3 ir daugiau vaikų – iki 4 BSI.

16.4. Kitais atvejais vienkartinės pašalpos dydis iki 4 BSI.

## **VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

17. Vienkartinė pašalpa skiriama ar išmokama kitą mėnesį nuo prašymo-paraiškos padavimo datos. Esant svarbioms priežastims, šeimos arba vieno gyvenančio asmens prašymu, pinginė socialinė parama gali būti skiriama ir apklausos būdu.

18. Esant svarbioms priežastims, Komisija vienkartinę pašalpą gali skirti daugiau nei vieną kartą per kalendorinius metus.

---