



## **PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

### **SPRENDIMAS**

### **DĖL ILGALAIKĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO IR BENDRADARBIAVIMO TARP ĮSTAIGŲ, ĮMONIŲ IR ORGANIZACIJŲ SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2009 m. rugsėjo 24 d. Nr. T-272  
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290), Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro bei socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-558/A1-183 patvirtintu Slaugos ir socialinių paslaugų bendro teikimo tvarkos aprašu (Žin., 2007, Nr. 76-3029) Pakruojo rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Ilgalaiškės priežiūros paslaugų teikimo ir bendradarbiavimo tarp įstaigų, įmonių ir organizacijų sutarčių sudarymo tvarkos aprašą (pridedama).

Meras

Saulius Gegieckas

PATVIRTINTA  
Pakruojo rajono savivaldybės tarybos  
2009 m. rugsėjo 24 d. sprendimu Nr. T-272

## **ILGALAIKĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO IR BENDRADARBIAVIMO TARP ĮSTAIGŲ, ĮMONIŲ IR ORGANIZACIJŲ SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo ir bendradarbiavimo tarp įstaigų, įmonių ir organizacijų sutarčių sudarymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato ilgalaikės priežiūros paslaugų gavėjus, šių paslaugų organizavimą, teikimą, bendradarbiavimo sutarčių sudarymą ir finansavimą Pakruojo rajono savivaldybėje.

2. Ilgalaikės priežiūros paslaugos – tai slaugos ir socialinės paslaugos, kurias teikiant asmeniui tenkinami slaugos ir socialinių paslaugų poreikiai, teikiama nuolatinė kompleksinė specialistų pagalba ir priežiūra.

3. Ilgalaikės priežiūros paslaugos gali būti teikiamos asmens namuose, pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigose, socialinių paslaugų įstaigose, įmonėse ir organizacijose, turinčiose slaugos licenzijas, stacionarinės asmens sveikatos priežiūros įstaigose, turinčiose licenzijas teikti stacionarinės palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas.

4. Teikiant ilgalaikės priežiūros paslaugas vadovujamasi teisės aktais, reglamentuojančiais slaugos ir socialinių paslaugų organizavimą ir teikimą.

5. Ilgalaikę priežiūrą bendradarbiaudamos tarpusavyje teikia rajono socialinių paslaugų ir pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigos arba jų padaliniai:

5.1. socialines paslaugas – socialinių paslaugų įstaiga;

5.2. slaugos paslaugas – pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos, įmonės ir organizacijos, turinčios slaugos licenzijas, bei stacionarinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos, turinčios licenzijas teikti stacionarinės palaikomojo gydymo ir slaugos paslaugas pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintą Licencijuojamų asmens sveikatos priežiūros paslaugų sąrašą.

6. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 patvirtintu Socialinių paslaugų katalogu ir bendru sveikatos apsaugos ministro bei socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-558/A1-183 patvirtintu Slaugos ir socialinių paslaugų bendro teikimo tvarkos aprašu.

7. Šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

8. Organizuojant ir teikiant ilgalaikės priežiūros paslaugas vadovujamasi prieinamumo, tinkamumo, bendradarbiavimo, kompleksiskumo, saugumo ir komandos principais.

### **II. ILGALAIKĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ GAVĖJAI**

9. Ilgalaikės priežiūros paslaugų gavėjai yra asmenys, kuriems reikalinga kompleksinė, nuolatinė specialistų priežiūros reikalinga pagalba, kuriems slaugos ir socialinės paslaugos teikiamos kartu. Ilgalaikės priežiūros paslaugų gavėjai:

9.1. vaikas su negalia – vaikas iki 18 metų, dėl neįgalumo iš dalies ar visiškai neįgijęs jo amžių atitinkančio savarankiškumo, jo galimybės ugdytis bei dalyvauti visuomenės gyvenime yra

ribotos ir jam reikalingos ilgalaikės priežiūros paslaugos namuose. Jei vaikui teikiamos ilgalaikės priežiūros paslaugos, tai šios paslaugos organizuojamos derinant bei bendradarbiaujant kartu su ugdymo institucijų teikiamomis paslaugomis;

9.2. suaugęs asmuo su negalia – darbingo amžiaus asmuo, dėl neįgalumo iš dalies ar visiškai netekęs gebėjimų savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime, ir jam reikalingos ilgalaikės priežiūros paslaugos namuose;

9.3. senyvo amžiaus asmuo – senatvės pensinio amžiaus asmuo, dėl amžiaus iš dalies ar visiškai netekęs gebėjimų savarankiškai rūpintis savo asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime bei sergantis lėtinėmis ligomis, ir jam reikalingos ilgalaikės priežiūros paslaugos;

9.4. kiti asmenys, kuriems yra nustatytas ilgalaikės priežiūros paslaugos poreikis.

### **III. ILGALAIKĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ORGANIZAVIMAS IR TEIKIMAS**

10. Ilgalaikės priežiūros tikslas – sudaryti palankias sąlygas asmeniui kuo ilgiau savarankiškai ir visavertiškai gyventi bendruomenėje, namuose, atsižvelgiant į šeimos poreikius ir galimybes užtikrinti tinkamą slaugos ir socialinių paslaugų organizavimą ir teikimą.

11. Ilgalaikė priežiūra susideda iš:

11.1. asmens, kurio liga ar sveikatos būklė kelia pavojų jo paties ar aplinkinių sveikatai arba gyvybei, slaugos ir socialinių paslaugų poreikių nustatymo, teikimo, vertinimo ir paramos;

11.2. paramos šeimos nariams, mokant pagrindinių slaugos įgūdžių, siekiant pagerinti asmens savirūpos ir priežiūros pajėgumus;

11.3. asmens (šeimos) konsultavimo slaugos ir socialinių paslaugų klausimais;

11.4. paslaugų gavėjų teisių, įsitikinimų ir tikėjimo gerbimo, komandos nariams laikantis profesinės etikos reikalavimų.

12. Už slaugos paslaugų namuose organizavimą ir teikimą atsakingos pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos arba jų padaliniai, turintys licenciją verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti licencijoje nurodytą bendruomenės slaugos paslaugą.

13. Už socialinių paslaugų namuose organizavimą ir teikimą atsakingos socialinių paslaugų įstaigos, kurių veiklos sritis yra socialinių paslaugų teikimas.

14. Slaugos ir socialinės paslaugos asmeniui (šeimai) namuose teikiamos, vadovaujantis sveikatos apsaugos ministro ir socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtintu Slaugos ir socialinių paslaugų bendro teikimo tvarkos aprašu, sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintu Slaugos paslaugų ambulatorinėse asmens sveikatos priežiūros įstaigose ir namuose teikimo reikalavimų aprašu, socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtintu Socialinių paslaugų katalogu.

15. Ilgalaikės priežiūros paslaugos teikiamos šio Aprašo 9 punkte nurodytiems paslaugų gavėjams, kurių ligos yra lėtinės ir tęsiasi visą gyvenimą, į šių paslaugų teikimą įtraukiama šeima, artimiausi žmonės.

16. Ilgalaikė priežiūra vykdoma komandos principu.

17. Komandos tikslas – bendradarbiaujant su šeimos gydytojais, psichikos sveikatos, švietimo, socialinių paslaugų ir kitomis institucijomis, išaiškinti ilgalaikės priežiūros paslaugų poreikį, organizuoti ir teikti šias paslaugas, taikant efektyvias prevencijas, gydymo ir slaugos, priežiūros ir pagalbos priemones bei socialines paslaugas.

18. Komandą sudaro šie specialistai: bendruomenės slaugytojas ir (ar) psichikos sveikatos slaugytojas, socialinis darbuotojas, jų padėjėjai. Specialistų komanda sudaroma bendru įstaigų, įmonių ar organizacijų, pasirašiusių sutartį, sutarimu. Komandos gali būti kelios ir dirbti pasiskirsčiusios teritoriniu principu.

19. Kiekvienas specialistų komandos narys pagal nustatytą kompetenciją teikia ilgalaikės priežiūros paslaugas asmeniui (šeimai) ir asmeniškai atsako už suteiktų paslaugų kokybę.

20. Šeimos gydytojas ar gydytojas psichiatras, jei reikia, pildo asmeniui siuntimo formą Nr. 027/a dėl slaugos ir gydymo procedūrų atlikimo namuose bei ilgalaikės priežiūros paslaugų

poreikio nustatymo, nurodydamas diagnozę (ar TLK kodą), paskirtą gydymą ir kitą informaciją, reikalingą slaugos ir socialinėms paslaugoms teikti. Atsakingi pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojai (slaugytojas, socialinis darbuotojas ir kt.), turintys duomenų apie socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) ir komandos formavimo reikalingumą, privalo apie tai nedelsdami informuoti socialinių paslaugų įstaigą, su kuria yra sudarę bendradarbiavimo sutartį.

21. Slaugos paslaugų poreikis vertinamas užpildant šių paslaugų vertinimo lentelę, (Aprašo 1 priedas). Paslaugos teikiamos vadovaujantis Slaugos paslaugų sąrašu (Aprašo 2 priedas).

22. Socialinių paslaugų poreikis nustatomas vadovaujantis rajono savivaldybės tarybos nustatyta socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarka. Socialinės paslaugos teikiamos vadovaujantis socialinių paslaugų katalogu ir šio Aprašo 4 priedu.

23. Ilgalaikės priežiūros paslaugos teikiamos pagal specialistų komandos sudarytą ilgalaikės priežiūros bendrą paslaugų teikimo planą, šio Aprašo 3 priedas.

24. Pagal poreikį komandos nariai gali organizuoti bendrą pasitarimą dėl konkretaus asmens (šeimoms) atvejo. Pasitarime įvertina ilgalaikės priežiūros paslaugų eigą, trukmę, tęstinumą, poreikį ir kokybę. Aptarimas gali būti organizuojamas tiek įstaigoje, įmonėje, organizacijoje, tiek ir asmens (šeimoms) namuose.

25. Specialistų komandos narių turima informacija apie asmens sveikatą ir kita asmeninio pobūdžio informacija apie asmenį (šeimą) turi būti laikoma konfidencialia ir kitiems asmenims gali būti suteikta tik teisės aktų nustatyta tvarka.

#### **IV. BENDRADARBIAVIMO SUTARČIŲ SUDARYMAS**

26. Bendradarbiavimo sutartys sudaromos tarp pirminės asmens sveikatos priežiūros ir socialines paslaugas teikiančių įstaigų (toliau – Įstaiga).

27. Bendradarbiavimo tarp Įstaigų sutartyse turi būti numatyta:

27.1. sutarties šalys ir jų rekvizitai;

27.2. sutarties objektas;

27.3. sąlygos dėl informacijos pasikeitimo, konfidencialumo užtikrinimo, ilgalaikės priežiūros teikimo asmeniui jo gyvenamojoje vietoje;

27.4. šalių funkcijos ir išsipareigojimai;

27.5. siūlomos teikti paslaugos ir galima paslaugų apimtis;

27.6. atsiskaitymo tvarka;

27.7. sąlygos specialistų komandos sudarymui;

27.8. sutarties šalių atsakomybė;

27.9. asmenys, atsakingi už ilgalaikės priežiūros paslaugų koordinavimą, organizavimą, įgyvendinimą, jų teikimą, apmokėjimo sąlygas ir atsakomybę;

27.10. sutarties terminas.

28. Taip pat sutartyje gali būti aptartos ir kitos sąlygos, pavyzdžiui, dokumentavimo, finansavimo ir kitos.

29. Įstaigos, pageidaujančios sudaryti sutartį, privalo užtikrinti teikiamų paslaugų priimtinumą, prieinamumą ir tinkamumą, t. y. veikla ir teikiamos paslaugos turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus, sveikatos apsaugos ministro, socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymus, kitus teisės aktus.

30. Sutartis laikoma sudaryta nuo jos pasirašymo momento.

#### **V. ILGALAIKĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ FINANSAVIMAS**

31. Už slaugos paslaugas namuose apmokama sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka.

32. Slaugos paslaugos namuose gali būti remiamos iš Savivaldybės biudžeto lėšų ir paciento lėšų.

33. Socialinės paslaugos (socialinė globa, socialinė priežiūra) finansuojamos iš:
- 33.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams socialinei globai asmenims, turintiems sunkią negalią, teikti;
  - 33.2. savivaldybės biudžeto lėšų;
  - 33.3. socialinės globos gavėjų įmokų;
  - 33.4. kitų finansavimo šaltinių.

## **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

34. Įstaigos, įmonės ir organizacijos apie rajono gyventojams suteiktas ilgalaikės priežiūros paslaugas teikia ataskaitas savivaldybės administracijos direktoriui.
35. Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimą kontroliuoja Savivaldybės Centralizuotas vidaus audito skyrius.
-

Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo ir bendradarbiavimo tarp įstaigų, įmonių ir organizacijų sutarčių sudarymo tvarkos aprašo 1 priedas

## SLAUGOS PASLAUGŲ POREIKIŲ VERTINIMO LENTELĖ

Paciento vardas, pavardė \_\_\_\_\_ Gimimo metai \_\_\_\_\_  
Adresas \_\_\_\_\_

Gyvybinė veikla	Slaugos poreikiai
<b>1. Saugios aplinkos palaikymas</b>	1. Savirūpa: <i>apsitarnauja pats</i> <input type="checkbox"/> <i>išdalies apsitarnauja pats</i> <input type="checkbox"/> <i>pats visiškai neapsitarnauja</i> <input type="checkbox"/> <i>reikia pagalbinių priemonių</i> <input type="checkbox"/> ( <i>įrašyti kokių</i> )
	2. Rega: <i>akiniai nereikalingi</i> <input type="checkbox"/> <i>akiniai reikalingi</i> <input type="checkbox"/> <i>aklumas</i> <input type="checkbox"/>
	3. Klausos: <i>girdi gerai</i> <input type="checkbox"/> <i>girdi blogai</i> <input type="checkbox"/> <i>turi klausos aparatą</i> <input type="checkbox"/> <i>kurtumas</i> <input type="checkbox"/>
	4. Koordinacija: <i>sutrikusi</i> <input type="checkbox"/> <i>nesutrikusi</i> <input type="checkbox"/>
	5. Pusiausvyra: <i>sutrikusi</i> <input type="checkbox"/> <i>nesutrikusi</i> <input type="checkbox"/>
	6. Orientacija: <i>sutrikusi</i> <input type="checkbox"/> <i>nesutrikusi</i> <input type="checkbox"/>
	7. Namų aplinkos pritaikymas: <i>pagalbinių priemonių nereikia</i> <input type="checkbox"/> <i>pagalbinių priemonių reikia</i> <input type="checkbox"/> <i>reikia pakeisti namų aplinką</i> <input type="checkbox"/> <i>nereikia pakeisti namų aplinkos</i> <input type="checkbox"/>
	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>2. Bendravimas</b>	1. Bendravimas: <i>normalus</i> <input type="checkbox"/> <i>išdalies sutrikęs</i> <input type="checkbox"/> <i>visiškai sutrikęs</i> <input type="checkbox"/>
	2. Sąmonė: <i>nesutrikusi</i> <input type="checkbox"/> <i>pritemusi</i> <input type="checkbox"/> <i>koma</i> <input type="checkbox"/>
	3. Gebėjimas mąstyti ir priimti sprendimus: <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>nėra</i> <input type="checkbox"/>
	4. Nerimas, baimė: <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>nėra</i> <input type="checkbox"/>
	5. Agresyvumas, negatyvumas: <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>nėra</i> <input type="checkbox"/>
	6. Liūdesys: <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>nėra</i> <input type="checkbox"/>
	7. Žinios apie ligą: <i>geros</i> <input type="checkbox"/> <i>pakankamos</i> <input type="checkbox"/> <i>nepakankamos</i> <input type="checkbox"/>
	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>3. Kvėpavimas</b>	1. Dusulys: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>varginantis</i> <input type="checkbox"/>
	2. Kosulys: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>varginantis</i> <input type="checkbox"/>
	3. Skrepliavimas: <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>nėra</i> <input type="checkbox"/>
	4. Krūtinės skausmas: <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>nėra</i> <input type="checkbox"/>
	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>4. Valgymas ir gėrimas</b>	1. Valgo, geria: <i>pats</i> <input type="checkbox"/> <i>reikalinga dalinė pagalba</i> <input type="checkbox"/> <i>reikalinga visiška pagalba</i> <input type="checkbox"/>
	2. Apetitas: <i>geras</i> <input type="checkbox"/> <i>blogas</i> <input type="checkbox"/>
	3. Pykinimas: <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>nėra</i> <input type="checkbox"/>
	4. Vėmimas: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	5. Rijimas: <i>nesutrikęs</i> <input type="checkbox"/> <i>sutrikęs</i> <input type="checkbox"/>
	6. Burnos džiūvimas: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	7. Burnos infekcija: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	8. Dantų protezai: <i>neturi</i> <input type="checkbox"/> <i>turi</i> <input type="checkbox"/>

	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>5. Šlapinimasis ir tuštinimasis</b>	1. Šlapinimasis: <i>nesutrikęs</i> <input type="checkbox"/> <i>skausmingas</i> <input type="checkbox"/> <i>pasunkėjęs</i> <input type="checkbox"/> <i>dažnas</i> <input type="checkbox"/>
	2. Šlapimo nelaikymas: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	3. Vidurių užkietėjimas: <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>nėra</i> <input type="checkbox"/>
	4. Tuštinimasis: <i>nesutrikęs</i> <input type="checkbox"/> <i>skausmingas</i> <input type="checkbox"/> <i>su krauju</i> <input type="checkbox"/>
	5. Viduriavimas: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>3-5 k./d.</i> <input type="checkbox"/> <i>&gt; 5 k./d.</i> <input type="checkbox"/>
	6. Stoma: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	7. Meteorizmas: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>6. Asmens higiena ir apranga</b>	1. Viso kūno higieninė būklė: <i>gera</i> <input type="checkbox"/> <i>patenkinama</i> <input type="checkbox"/> <i>bloga</i> <input type="checkbox"/>
	2. Odos būklė: <i>gera</i> <input type="checkbox"/> <i>patenkinama</i> <input type="checkbox"/> <i>bloga</i> <input type="checkbox"/>
	3. Pragulos: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	4. Kitos odos žaizdos: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	5. Asmens higiena rūpinasi: <i>pats</i> <input type="checkbox"/> <i>reikalinga dalinė pagalba</i> <input type="checkbox"/> <i>reikalinga visiška pagalba</i> <input type="checkbox"/>
	6. Apsirengia: <i>pats</i> <input type="checkbox"/> <i>reikalinga dalinė pagalba</i> <input type="checkbox"/> <i>reikalinga visiška pagalba</i> <input type="checkbox"/>
	7. Odos ir jos priedų parazitai: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	8. Žinios apie asmens higieną: <i>geros</i> <input type="checkbox"/> <i>pakankamos</i> <input type="checkbox"/> <i>nepakankamos</i> <input type="checkbox"/>
	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>7. Kūno temperatūros reguliavimas</b>	1. Temperatūra: <i>normali</i> <input type="checkbox"/> <i>padidėjusi</i> <input type="checkbox"/> <i>sumažėjusi</i> <input type="checkbox"/>
	2. Kambario temperatūra: <i>adekvati</i> <input type="checkbox"/> <i>neadekvati</i> <input type="checkbox"/>
	3. Apsirengimas adekvatus kambario temperatūrai: <i>taip</i> <input type="checkbox"/> <i>ne</i> <input type="checkbox"/>
	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>8. Judėjimas ir transportavimas</b>	1. Juda: <i>pats</i> <input type="checkbox"/> <i>reikalinga pagalba</i> <input type="checkbox"/> <i>visiškai nejuda</i> <input type="checkbox"/>
	2. Pagalbinių priemonių poreikis: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	3. Silpnumas: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	4. Griuvimo rizika: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>9. Laisvalaikio veikla</b>	1. Laisvalaikio užimtumo poreikis: <i>yra</i> <input type="checkbox"/> <i>nėra</i> <input type="checkbox"/>
	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>10. Lyties raiška</b>	1. Lyties raiška: <i>vedęs/ištekėjusi</i> <input type="checkbox"/> <i>našlys/našlė</i> <input type="checkbox"/> <i>išsiskyrausi</i> <input type="checkbox"/> <i>vienišas/a</i> <input type="checkbox"/>
	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>11. Miegas</b>	1. Miegas: <i>nesutrikęs</i> <input type="checkbox"/> <i>sutrikęs</i> <input type="checkbox"/>
	2. Prabudimas naktį: <i>kartais pasitaiko</i> <input type="checkbox"/> <i>dažnas</i> <input type="checkbox"/>
	3. Prabudimas labai anksti ryte: <i>kartais pasitaiko</i> <input type="checkbox"/> <i>dažnas</i> <input type="checkbox"/>
	4. Migdomieji vaistai: <i>nevarojami</i> <input type="checkbox"/> <i>varojami</i> <input type="checkbox"/>
	Problemų nėra <input type="checkbox"/>
<b>12. Paliatyviosios pagalbos poreikis</b>	1. Paliatyviosios pagalbos poreikis: <i>nėra</i> <input type="checkbox"/> <i>yra</i> <input type="checkbox"/>
	2. Kitų specialistų pagalba: <i>nereikalinga</i> <input type="checkbox"/> <i>reikalinga</i> <input type="checkbox"/>

Išvados ir rekomendacijos

---



---



---

Paciento slaugos poreikių vertinimą atliko:

(slaugos namuose poreikį nustatančio bendruomenės slaugytojo vardas, pavardė)

( parašas)

Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo ir bendradarbiavimo tarp įstaigų, įmonių ir organizacijų sutarčių sudarymo tvarkos aprašo 2 priedas

### SLAUGOS PASLAUGŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Slaugos paslaugų namuose pavadinimas	Paslaugos apibūdinimas, sudėtis ( <i>Visos paslaugos susideda iš: informavimo, konsultavimo, slaugos klausimais, sveikatos mokymo, ligų ir komplikacijų prevencijos klausimais, paslaugos suteikimo ir dokumentavimo</i> )	Slaugos paslaugų lygiai *
1.	Injekcijos (į veną, raumenis, paodį, odą)	Priemonių pasiruošimas, atlikimas, dokumentavimas	I
2.	Lašinės sistemos prijungimas ir priežiūra (infuzija)	Priemonių pasiruošimas, intraveninės terapijos priežiūra ir paciento stebėjimas, tirpalų keitimas, intraveninės lašinimo įrangos keitimas, lašinės sistemos atjungimas, dokumentavimas	I
3.	Lašinė infuzija kateteriu ir kateterio priežiūra	Priemonių pasiruošimas, intraveninės terapijos priežiūra ir paciento stebėjimas, tirpalų keitimas, intraveninės lašinimo įrangos keitimas, lašinės sistemos atjungimas, dokumentavimas	I
4.	Diagnostinės procedūros	Į diagnostinės procedūrų sąrašą įeina viena ar daugiau šių procedūrų: 1. Kraujo paėmimas tyrimams 2. Šlapimo paėmimas laboratoriniams tyrimams 3. Išmatų paėmimas laboratoriniams tyrimams 4. Skreplių paėmimas laboratoriniams ištyrimams 5. Akies spaudimo matavimas 6. Elektrokardiogramos (EKG) užrašymas Paciento ir artimųjų mokymas, kaip naudotis medicinos pagalbos priemonėmis: vienkartiniais švirkštais insulinui su adatomis, diagnostinėmis juostelėmis gliukozei nustatyti ir kt. Priemonių pasiruošimas, paciento paruošimas, paciento informavimas apie procedūrą, procedūros atlikimas, bandinių pristatymas į laboratoriją, dokumentavimas	I
5.	Žaizdų priežiūra	Tvarstomosios medžiagos pasiruošimas, žaizdų tvarkymas, perrišimai, dokumentavimas. Paciento ir artimųjų mokymas, kaip naudotis medicinos pagalbos priemonėmis: hidrokoloidiniais, silikoniniais tvarsčiais, hidrogeliu	II
6.	Pragulų profilaktika	Artimųjų žinių įvertinimas, mokymas, konsultavimas, paciento kūno padėties keitimas (paciento vartymas, sodinimas lovoje, perkėlimas iš lovos į vežimėlį, kėdę, iš kėdės į lovą, pagalbinių priemonių naudojimas, artimųjų mokymas), profilaktinių priemonių naudojimas, paciento stebėseną	III



7.	Pragulų priežiūra	Artimųjų žinių įvertinimas, artimųjų mokymas, konsultavimas, paciento stebėseną, dokumentavimas. Paciento ir artimųjų mokymas, kaip naudotis medicinos pagalbos priemonėmis: hidrokoloidiniais, silikoniniais tvarsčiais, hidrogeliu ir kt.	I
8.	Dirbtinių kūno angų priežiūra (stomų priežiūra)	Viena ar daugiau stomų priežiūros paslaugų: 1. Gastrostomos priežiūra 2. Tracheostomos priežiūra 3. Kolostomos priežiūra 4. Ileostomos priežiūra ir kt. Priemonių pasiruošimas, paciento informavimas apie priežiūrą, procedūros atlikimas, artimųjų mokymas ir stebėseną. Paciento ir artimųjų mokymas, kaip naudotis medicinos pagalbos priemonėmis: šlapimo pūslės kateteriais, šlapimo rinktuvais, uridomais, urostatiniais maišeliais, išmatų rinktuvais ir kt.	I
9.	Drenų priežiūra	Priemonių pasiruošimas, paciento informavimas apie procedūrą, atlikimas, artimųjų mokymas, stebėseną, dokumentavimas	I
10.	Šlapimo pūslės kateterizavimas ir priežiūra	Priemonių paruošimas, paciento paruošimas, paciento informavimas apie procedūrą, atlikimas, diurezės stebėjimas, dokumentavimas. Paciento ir artimųjų mokymas, kaip naudotis medicinos pagalbos priemonėmis: šlapimo pūslės kateteriais, šlapimo rinktuvais, uridomais, urostatiniais maišeliais ir kt.	I
11.	Šlapinimosi reflekso skatinimas	Paciento, artimųjų mokymas, kaip padėti pacientui	III
12.	Rektalinių žvakučių įdėjimas	Paciento, jo artimųjų mokymas atlikti procedūrą (motinų mokymas, kaip kūdikiams įdėti žvakučes į tiesiąją žarną)	I
13.	Pakišamųjų indų naudojimas (antelės, basono)	Pakišamųjų indų parinkimas pacientui, naudojimas, artimųjų mokymas, kaip naudotis pakišamaisiais indais, ir jų laikymo sąlygos	III
14.	Žarnyno valymas klizmomis	Priemonių paruošimas, paciento paruošimas ir informavimas, atlikimas, dokumentavimas	I
15.	Enterinis maitinimas	Priemonių paruošimas, paciento paruošimas, nazogastrinio ar nazojejuninio zondo įkišimas ir priežiūra, maisto davimas per nazogastrinį ar nazojejuninį zondą, per gastrostomą ir jejunostomą. Atlikimas, dokumentavimas	I
16.	Zondų įvedimas (gleivių atsiurbimas)	Priemonių paruošimas, paciento paruošimas ir informavimas, atlikimas, dokumentavimas	I
17.	Vaistų vartojimo administravimas (valdymas ir stebėseną)	1. Peroralinių vaistų administravimas (vaistų sugirdymas, stebėjimas, artimųjų mokymas). 2. Vietinio veikimo vaistų administravimas: odos aplikacijos, akių, ausų ir nosies lašai, inhaliatorių vartojimas, vaginalinės, rektalinės žvakutės 3. Parenterinių vaistų administravimas: vaistų paruošimas suleisti, injekcijos po odą, į odą, raumenis, veną, heparino terapija. Paciento stebėjimas ir atsiliepiamų įvertinimas vaistų vartojimo kurso metu, tiek leidžiamų, tiek vartojamų peroralinių. Informacijos dokumentavimas, gydytojo informavimas apie paciento būklės pasikeitimus, vaistų efektyvumą ir šalutinį poveikį	



Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo ir bendradarbiavimo tarp įstaigų, įmonių ir organizacijų sutarčių sudarymo tvarkos aprašo 3 priedas

## ILGALAIKĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO PLANAS

### 1. SLAUGOMO ASMENS ANKETA

Užpildymo data \_\_\_\_\_

<b>Informacija apie slaugomą asmenį</b>	Vardas, pavardė	
	Gimimo metai	
	Gyvenamosios vietos adresas	
	Telefono numeris	
<b>Informacija apie ilgalaikės priežiūros paslaugų teikėjus</b>	Asmens sveikatos priežiūros įstaiga, kurią ligonis yra pasirinkęs	
	Šeimos gydytojo vardas, pavardė, telefono numeris	
	Slaugytojo vardas, pavardė, telefono numeris	
	Socialinio darbuotojo vardas, pavardė, telefono numeris	
	Kitų specialistų, kurie suteikė paslaugas, vardas, pavardė, telefono numeris	
	Kita svarbi informacija	

<b>Informacija apie paslaugas</b>	Slaugos paslaugos	
	Socialinės paslaugos	
<b>Kontaktinis (įgaliotas) asmuo</b>	Vardas ir pavardė	
	Gyvenamoji vieta	
	Telefono numeris	
	Kita informacija	
<b>Kita informacija</b>	Pirmojo apsilankymo data, tikslus laikas	
	Paslaugų teikimo vieta	
	Asmens ar jo įgalioto asmens sutikimas ilgalaikės priežiūros paslaugoms gauti	<p>SUTINKU _____ (parašas)</p> <p>_____ (nurodyti vardą, pavardę)</p>

## 2. KASDIENĖS VEIKLOS LAPAS

Data, tikslus laikas	Teikiamų paslaugų įvertinimas (kas buvo atlikta, patarta ir kt.) Pastabos	Specialisto vardas, pavardė, parašas, spaudas	Asmens ar jo įgalioto asmens parašas
	1 ...		
	2 ....		
	3....		
	4....		
	5....		

Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo ir bendradarbiavimo tarp įstaigų, įmonių ir organizacijų sutarčių sudarymo tvarkos aprašo 4 priedas

## DIENOS SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGŲ SUDĖTIS

**Apibrėžimas.** Dienos socialinės globa – tai visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinė specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba dienos metu.

**Teikimo vieta.** Institucijoje (dienos socialinės globos centre asmenims su negalia, senų žmonių dienos socialinės globos centre, vaikų su negalia dienos socialinės globos centre), asmens namuose.

**Teikimo trukmė.** Nuo 3 val. per dieną iki 5 d. per savaitę institucijoje, nuo 2 val. iki 8 val. per parą, iki 7 kartų per savaitę asmens namuose.

Eil. Nr.	Dienos socialinės globos paslaugos sudėtis	Apibūdinimas
1.	<b>Informavimas Konsultavimas</b>	Reikalingos informacijos apie socialinę pagalbą suteikimas asmeniui (šeimai). Pokalbis su paslaugų gavėju jam aktualiomis socialinių paslaugų teikimo temomis. Asmens (šeimės) probleminės situacijos analizavimas, veiksmingų problemos sprendimo būdų ieškojimas.
2.	<b>Tarpininkavimas Atstovavimas</b>	Pagalbos asmeniui suteikimas sprendžiant įvairias asmens (šeimės) problemas (teisines, sveikatos, ūkines, buitines, tvarkant dokumentus, mokant mokesčius, užrašant pas specialistus, organizuojant ūkinius darbus ir kt.), tarpininkaujant tarp asmens (šeimės) ir jo aplinkos (kitų institucijų, specialistų, asmenų).
3.	<b>Maitinimo organizavimas</b>	Maisto produktų ir kitų kasdieninio naudojimo prekių nupirkimas ir jų atnešimas į namus, šilto maisto paruošimas, pristatymas, pašildymas ir kita.
4.	<b>Transporto paslaugos organizavimas</b>	Transporto paslaugos organizavimas vykstant į gydymo ir reabilitacijos įstaigas.
5.	<b>Asmens higiena ir priežiūra</b>	Pagalba asmenims, kurie dėl negalios, senatvės ar ligos negali pasirūpinti savo asmens higiena (viso kūno apiplovimas, maudymas, apdangymas, nurengimas, nagų, plaukų priežiūra ir kitos paslaugos). Patalynės, viršutinių ir apatinių drabužių skalbimas mechanine ar automatine skalbimo mašina, lyginimas ir kita.
6.	<b>Namų (buto) tvarkymas</b>	Pagalba asmenims, kurie dėl negalios, senatvės ar ligos negali pasirūpinti savo būstu (gyvenamųjų kambarių valymas bei grindų plovimas, higieninių patalpų ir virtuvės tvarkymas, šiukšlių surinkimas, išnešimas ir kita). Gyvenamųjų patalpų šildymas, malkų atnešimas, krosnies kūrenimas, aprūpinimo kuru organizavimas ir kita pagal nustatytus asmens poreikius
8.	<b>Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas</b>	Šeimos gydytojo, bendruomenės slaugytojo iškvietimas, užrašymas pas gydytoją ir kitus specialistus, recepto išrašymas, vaistų ir kitų medicininių priemonių nupirkimas.
9.	<b>Kitos paslaugos</b>	Kitos socialinės paslaugos, reikalingos pagal jų savarankiškumo lygį.

