



PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS NEVALSTYBINIŲ ORGANIZACIJŲ RĖMIMO PROGRAMOS TARYBOS SUDĖTIES IR NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2009 m. kovo 26 d. Nr. T-72
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 2 dalies 6 punktu, Pakruojis rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Sudaryti Pakruojis rajono savivaldybės nevalstybinių organizacijų rėmimo programos tarybą:

Daiva Rutkevičienė – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Socialinės rūpybos skyriaus vedėja, tarybos pirmininkė;

Birutė Vanagienė – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vedėja, tarybos pirmininko pavaduotoja;

Judita Vepštienė – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Juridinio skyriaus vyriausioji specialistė, tarybos sekretorė;

Vilma Aginskaitė – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Bendrojo skyriaus vyresnioji kalbos tvarkytoja, tarybos narė;

Kazimiera Klabienė – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyriaus ekologė (vyriausioji specialistė), tarybos narė;

Aleksandra Kubilickienė – Pakruojis rajono savivaldybės tarybos narė, Seimo nario padėjėja, tarybos narė;

Gražina Plungienė – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė, tarybos narė.

2. Patvirtinti Pakruojis rajono savivaldybės nevalstybinių organizacijų rėmimo programos tarybos nuostatus (pridedama).

Meras

Saulius Gegieckas

PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS NEVALSTYBINIŲ ORGANIZACIJŲ RĖMIMO PROGRAMOS TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pakruojo rajono savivaldybės nevalstybinių organizacijų rėmimo programos taryba (toliau – Taryba) tvirtinama Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

1. Pagrindinis Tarybos tikslas – atrinkti nevalstybinių organizacijų projektus, pateiktus Tarybai pagal Pakruojo rajono nevalstybinių organizacijų rėmimo programoje numatytus reikalavimus, priimti nutarimus dėl nevalstybinių organizacijų veiklos projektų finansavimo.

II. TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

3. Tarybos darbui vadovauja pirmininkas, kuris kviečia posėdžius ir jiems pirmininkauja. Pirmininko nesant, posėdžius kviečia pirmininko pavaduotojas.

4. Kiekvienas Tarybos posėdis yra protokoluojamas. Tarybos posėdžius protokoluoja ir jiems medžiagą ruošia Tarybos sekretorius.

5. Tarybos sekretorius tvarko visus dokumentus: registruoja gautas paraiškas ir joms suteikia registracijos kodus, rengia sutartis, saugo projektus, kuriems buvo suteiktas finansavimas, atlieka kitus su Tarybos darbu susijusius veiksmus.

6. Taryba, vadovaudamasi Pakruojo rajono savivaldybės tarybos patvirtinta Nevalstybinių organizacijų rėmimo programa, kiekvienais metais skelbia projektų atrankos konkursus, projektų paraiškų pateikimo tvarką, priėmimo vietą ir laiką.

7. Visi Tarybos nariai vertina projektų paraiškas ir jas pristato.

8. Informacija apie projektų atrankos konkursą yra skelbiama internetiniame savivaldybės puslapyje ir rajoninėje spaudoje.

9. Tarybos posėdžiams patalpas suteikia Pakruojo rajono savivaldybė.

III. SPRENDIMŲ PRIĖMIMAS

10. Tarybos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 jos narių.

11. Taryba sprendimus priima paprasta jos narių balsų dauguma, balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininko balsas.

12. Taryba, įvertinusi projektų paraiškas, priima nutarimą dėl paramos skyrimo arba neskrymo, sprendimų išrašai yra pateikiami pareiškėjams.

13. Programos tarybos sprendimus pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

14. Tarybai priėmus nutarimą dėl paramos skyrimo, paraiškos teikėjas pasirašo paramos sutartį su Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktoriumi.

IV. ATSISKAITYMAS

15. Kartą per metus Taryba informuoja Pakruojo rajono savivaldybės tarybą apie savo veiklą.
