



## PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

### SPRENDIMAS

### DĖL PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ MOKYTOJŲ KELIŅS KELEIVINIU TRANSPORTU Į DARBĄ IR ATGAL IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO

2008 m. kovo 27 d. Nr. T-90  
Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2000, Nr. 91-2832; 2002, Nr. 96-4171) 17 straipsnio 49 punktu, Lietuvos Respublikos transporto lengvatų įstatymo (Žin., 2000, Nr. 32-890; 2003, Nr. 69-3117; 2007, Nr. 120-4879) 6 straipsnio 3 punktu ir atsižvelgdama į Švietimo skyriaus prašymą, Pakruojis rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Kompensuoti kelionės keleiviniu transportu išlaidas Pakruojis rajono savivaldybės teritorijoje (kaimuose ir miesteliuose) esančių bendrojo lavinimo mokyklų, profesinio mokymo įstaigų ir neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo įstaigų mokytojams, jų darbo šiose mokyklose ar įstaigose dienomis važiuojantiems į darbą iki 40 km ir atgal vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais.

2. Patvirtinti 1 punkte minėtų darbuotojų Kelionės į darbą ir atgal išlaidų kompensavimo tvarkos aprašą (pridedamas).

3. Nustatyti, kad sprendimas įsigalioja nuo 2008 m. balandžio 1 d.

Meras

Saulius Gegieckas

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ ŠVIETIMO  
ĮSTAIGŲ MOKYTOJŲ KELIONĖS KELEIVINIU TRANSPORTU Į DARBĄ IR ATGAL  
IŠLAIDŲ KOMPENSAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ši tvarka nustato Pakruojo rajono savivaldybės teritorijoje esančių švietimo įstaigų mokytojų kelionės keleiviniu transportu į darbą ir atgal išlaidų kompensavimą.
2. Aprašo tikslas – kompensuojant mokytojams kelionės išlaidas į darbo vietą ir atgal, sudaryti didesnes galimybes įstaigose įdarbinti kvalifikuotus specialistus, tuo užtikrinant rajono mokiniams teisę gauti kokybiškas paslaugas.
3. Lėšos važiavimo keleiviniu transportu mokytojams skiriamos iš valstybės biudžeto bendrųjų asignavimų, o jų poreikį planuoja įstaigų vadovai.

**II. KELIONĖS IŠLAIDŲ KOMPENSACIJŲ SKYRIMAS IR JŲ MOKĖJIMAS**

4. Mokytojai, dirbantys įstaigoje, pateikia prašymą įstaigos vadovui dėl kelionės išlaidų į darbą kompensavimo. Prašyme turi būti nurodytas važiavimo keleiviniu transportu maršrutas.
5. Kompensacijos už kelionės išlaidas per mėnesį dydį nustato įstaigos vadovas, atsižvelgdamas į darbuotojo darbo dienų skaičių, atstumą nuo gyvenvietėje esančios stotelės iki stotelės, kuri yra arčiausiai darbo vietos. Skaičiuojant kompensaciją, taikomas Tarybos nustatytas 1 km keleivių vežimo reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais tarifas.
6. Kompensacijos mokytojams kiekvieną mėnesį skiriamos įstaigos vadovo įsakymu.
7. Lėšos kelionės išlaidų kompensacijoms mokėti skiriamos asignavimų valdytojams.
8. Savivaldybei nepavaldžių įstaigų asignavimus, skirtus kelionės išlaidoms kompensuoti, tvarko Pakruojo rajono savivaldybės administracija.

**III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

9. Įstaigų vadovai atsako už kompensacijos lėšų paskyrimo teisėtumą.
  10. Dokumentai, susiję su važiavimo keleiviniu transportu išlaidų kompensavimu, saugomi įstaigoje Dokumentų saugojimo terminų rodyklėje nustatyta tvarka.
-