

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
1 priedas

**Pakruojo rajono Stačiūnų daugiavfunkcis centras**  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

**Aušra Mačiūnienė**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-01-19 Nr. 1

(data)

Stačiūnai

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Stačiūnų mokyklos - daugiavfunkcio centro, įregistruoto 2014 m. sausio 2 d., 2018 m. gegužės mėn. 31 d. Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-137 buvo pertvarkyta struktūra, pakeistas tipas ir pavadinimas į Pakruojo rajono Stačiūnų daugiavfunkcij centrą, (toliau įstaiga) - kuris įregistruotas 2018 m. rugpjūčio mėn. 23 d., kodas 303212584, adresas Mečislavo Vasiliausko g.7, Stačiūnų kaimas 83294, Pakruojo rajono savivaldybė, tel. 861532824, el. paštas [staciunupm@gmail.com](mailto:staciunupm@gmail.com).

Darbuotojai:

	2019 m. rugsėjo 1 d.		2020 m. rugsėjo 1 d.		Pastabos apie pasikeitimą
	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	Etatų skaičius	Darbuotojų skaičius	
Iš viso	8,85	10	8,85	11	
Direktorė	1	1	1	1	
Logopedė	0,25	-	0,25	1	
Ikimokyklinio ugdymo pedagogai	1,85	2	1,85	2	
Aptarnaujantis personalas	3,75	5	3,75	5	
Kultūros darbuotojai	2	2	2	2	Meninio ugd. mokytoja dar dirba ir meno vadove 0,25 etato, todėl iš viso yra 3 kultūros darbuotojai.

Nuo 2020-12-01 dėl sveikatos problemų iš darbo išėjus ikimokyklinio ugdymo mokytojai Jolantai Gutauskienei šiuo metu ją laikinai pavaduoja ikimokyklinio ugd. mokytojo padėjėja. Kiti darbuotojai nesikeičia. Tad nuo 2020 m. gruodžio 1 d. dirba 10 darbuotojų.

Įstaigoje vykdomas ikimokyklinis ugdymas 3-6 metų vaikams, darbo trukmė -10,5 val. Jiems teikiama pavėžėjimo paslauga, maitinimas. Pavežami 6 vaikai iš Beniulių, Dargužių, Šukionių, Nadaukių kaimų.

Mokslo metai	Grupių sk.	Vaikų sk.	Iš jų		Jungtinės grupės	Pastabos
			IU	PU		
2019–2020	1	16	16	-	-	
2020–2021	1	14	14	-	-	

Priešmokyklinis ugdymas galėtų būti vykdomas, tačiau atskira grupė nesusidaro, tad priešmokyklinukus išleidžiame į Lygumų pagrindinę mokyklą.

Dar įstaigoje vykdoma kultūrinė, meninė, pramogų organizavimo, sveiką gyvenimą skatinanti veikla. Pastoviai repetuoja vokalinis ansamblis „Nostalgija“, etnografinis ansamblis „Volungė“, du suaugusiųjų duetai, du - vaikų ir suaugusiųjų šokėjų kolektyvai „Šok ir tu“, veikia keramikos būrelis, vyksta įvairios edukacijos, šiaurietiško vaikščiavimo treniruotės.

Atsižvelgiant į daugiafunkcio centro veiklos specifiką yra formuluojami strateginiai bei metiniai tikslai. Įstaigos strateginiame plane buvo numatyti tikslai: užtikrinti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį bei neformalųjį ugdymą; suteikti vietos bendruomenei galimybę centre dalyvauti įvairioje veikloje; plėtoti socialinių, edukacinių, kultūrinių paslaugų infrastruktūrą kaimo bendruomenėje, teikiant kokybiškas paslaugas, atitinkančias vietos bendruomenės poreikius. Remiantis šiais strateginiais tikslais 2020 m. buvome išsikėlę šiuos tikslus bei uždavinius:

**I. Tikslas:** Kokybiškas ir tikslingas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas(sis).

**Uždaviniai:**

1. Atpažinti vaikų ugdymosi poreikius bei tikslingai ugdyti kiekvieną vaiką remiantis STEAM programos principais.
2. Stiprinti bendravimo įgūdžius bendruomenėje, gebėjimą suprasti ir išklausti kitus.
3. Kurti saugią šiuolaikinės bendruomenės poreikius atitinkančią aplinką.

Įgyvendinant pirmąjį uždavinį ugdydami vaikus daug dėmesio skiriame tyrinėjimui lauke, grupėje, kiek leidžia galimybės ir priemonės. Vykdomos įvairios veiklos, kuriose vaikai patys atlieka bandymus, mokosi sutelkti dėmesį, lavina pagrindinius pojūčius: regėjimą, lytėjimą, klausą, uoslę. Su kolektyvu parengėme ir pateikėme projektą „Mes - gamtos bičiuliai“, kurio įgyvendinimas leistų lauke įkurti keletą edukacinių erdvių ir dar labiau prisidėtų prie šio uždavinio įgyvendinimo. Be to ugdymo procese mokytojos taiko įvairias priemones, kurios skatina vaikų meninę, kalbinę, fizinę, emocinę raišką. 8 vaikams teikiama logopedo pagalba. Dėl pandemijos ir karantino pavasarį 2 mėn. vaikai visiškai negalėjo lankyti ikimokyklinio ugdymo grupės, o dabar nuo gruodžio 9 d. irgi gali lankyti tik 6 vaikai iš 14. Tad sugrįžus visiems po karantino labai pasijus ugdymo netolygumai. Mokytojos ir pirmojo karantino laikotarpiu ir dabar kelia filmuotas, fotografuotas užduotis ir veiklas į sukurtą FB grupę „Stačiūnų ikimokyklinio ugdymo grupė“, kurios nariai yra visi tėvai, ikimokyklinio ugdymo mokytojos, direktorė. Tokiu būdu tiek tėvai, tiek administracija gali susipažinti su mokytojų vedamais užsiėmimais kiekvieną dieną. Tik atgalinio ryšio sulaukiame ne iš visų tėvų, nes bendravimas šiuo metu – nuotolinis.

Antrojo uždavinio įgyvendinimui, kol galėjome, organizavome bendras šventes, renginius. (Sausio 13 paminėjimą, Užgavėnes, Tarptautinę vaikų gynimo dieną, Valstybės dieną, Rugsėjo 1-osios šventę), tėvų susirinkimus, individualius pokalbius su tėvais.

Kuriant saugią šiuolaikinės bendruomenės poreikius atitinkančią aplinką buvo sutvarkyta elektros instaliacija II aukšte, aptverta vaikų žaidimo aikštelė, atliekami visi aplinkos priežiūros darbai, kad vaikams būtų saugu.

**II. Tikslas:** Plėtoti kultūrinių, edukacinių paslaugų infrastruktūrą kaimo bendruomenėje, teikiant kokybiškas paslaugas, atitinkančias vietos bendruomenės lūkesčius.

**Uždaviniai:**

1. Organizuoti valstybinių, kalendorinių švenčių paminėjimą.
2. Organizuoti kuo įvairesnes veiklas, skirtas žmonių užimtumui, sveikos gyvensenos propagavimui.
3. Sudaryti sąlygas profesionalių atlikėjų koncertams, parodoms organizuoti.
4. Organizuoti mėgėjų meno kolektyvų, studijų, būrelių veiklą, sudaryti sąlygas kolektyvams paruoštas programas parodyti Pakruojo ir kituose rajonuose.
5. Bendradarbiaujant su Stačiūnų kaimo bendruomene, vykdyti projektinę veiklą, pritraukti lėšų

veiklų organizavimui.

Šio tikslo įgyvendinimui buvo suplanuota daug renginių, įvairių edukacinių užsiėmimų, kvalifikacijos tobulinimas. Kai ką pavyko įgyvendinti (Sausio 13 –osios paminėjimas, paroda „Ištremti gyvenimai“, filmo „Ekskursantė“ peržiūra, Lietuvos valstybės atkūrimo diena, Užgavėnių šventė, Valstybės diena, išvyka į Pakruojo miesto šventę, Rudens lygiadienis, kartu su bibliotekininke organizuotos parodos - „Baltijos kelias“ ir „Kur liūdi kryžiai pakelėm“ ). Įgyvendinant etnokultūros projektą „Ne šventieji puodus lipdo“, kurį 1700 eurų finansavo LTKT, vyko daug įvairių edukacinių veiklų, vykome pasitobulinti pas keramiką Mindaugą Turolevičių, buvo organizuota keramikos darbų, juostų, tautinių prijuosčių, riešinių ir kt. mezginių paroda. Dalyvavome iniciatyvoje „Atverk duris vasarai“, kurios metu vaikams visą savaitę buvo organizuojami nemokami edukaciniai užsiėmimai: „Lipdome pasaką“, „Minkom, keпам ir ragaujam“, „Jeigu nori būt stiprus – tai sportuok visus metus“, „Turėjo bobutė žilą oželį“, iškyla po atviru dangumi. Bendradarbiaujant su Pakruojo visuomenės sveikatos centru vyko Zumbos treniruotės. Dar iki karantino Stačiūnų daugiafunkcio centro kolektyvai su programa lankėsi Bardiškiuose, vasarą vaikų kolektyvas „Šok ir tu“ vyko į Šventąją, kur koncertavo neįgalųjų vaikų stovykloje. Stačiūnuose lankėsi Užvenčio kultūros centro kapela, vadovaujama Algimanto Butnoriaus. Tačiau dalis renginių ir veiklų dėl karantino ribojimų persikėlė į virtualią erdvę arba iš viso nevyko, todėl negalėjome visų uždavinių įgyvendinti taip, kaip buvo planuota.

**III. Tikslas:** Sklandus ir efektyvus daugiafunkcio centro darbas, užtikrinant optimalias sąlygas darbuotojams, ugdytiniais ir lankytojams.

Įgyvendinant šį tikslą pirmojo karantino laikotarpiu siekėme apsirūpinti apsaugos priemonėmis, dezinfekciniais skysčiais, nuotoliniais termometrais, kad įstaiga galėtų funkcionuoti. Vėliau visas šias priemones jau pradėjome gauti iš savivaldybės administracijos. Be to yra rūpinamasi priešgaisrine sauga: gesintuvų patikra, darbuotojų mokymais, katilinės priežiūra, elektros instaliacijos remontu. Vykdomas pastato techninės būklės stebėjimas. Darbuotojai supažindinami su įstaigos veiklą reglamentuojančiais dokumentais, rūpinamasi jų kvalifikacijos kėlimu. Pagal galimybes yra stiprinama ir atnaujinama įstaigos materialinė bazė. Šiais metais iš projektinių lėšų įsigijome siuvimo mašiną, laidynę, nemažai priemonių keramikos, juostų pynimo, siuvimo užsiėmimams. Iš mokymo lėšų įsigyjame ugdymo priemonių ikimokyklinukams, kasečių spausdintuvams, mokami atlyginimai pedagogams. Už vaikų maitinimą moka tėvai, tačiau 7 vaikams iš 14 yra taikoma 50 proc. nuolaida maitinimui, tad dalis maitinimo išlaidų ir visos kitos išlaidos yra finansuojamos Pakruojo rajono savivaldybės biudžeto lėšomis.

**Lėšos:**

Finansavimo šaltinis	Lėšos (eurais)
Savivaldybės biudžetas	99836
Mokymo lėšos	22200
Spec.lėšos	100
Nebiudžetinės lėšos (L)	
Valstybės lėšos (V)	265
Tėvų įnašai	3007
2 proc. parama	236
Kita parama	
Projektų lėšos	1700
Iš viso:	127344

Pastaba: Valstybės lėšos - 265 eurai panaudoti kompensuoti išlaidas susijusias su Covid-19 pandemija (dez. skysčiai, veido kaukės, bekontaktis termometras). Projektų lėšos – 1700 eurų gautų iš Lietuvos kultūros tarybos panaudoti projekto „Ne šventieji puodus lipdo“ įgyvendinimui.

**Lēšų panaudojimas:**

Išlaidų pavadinimas	2020 m. pradžioje patvirtinta sąmata				2020 m. pabaigoje gautas finansavimas				Panaudotas finansavimas				Pastabos
	BL	M L	Tė - vų lėšos	Spec . lėšos	BL	M L	Tė - vų lėšos	Spec . lėšos	BL	M L	Tė - vų lėšos	Spec . lėšos	
Darbo užmokestis	81,9	21,3			81,7	21,3			81,7	21,3			
Soc. draudimo įmokos	2,7	0,3			2,6	0,3			2,6	0,3			
Darbdavio soc. parama (2 d. nedarb., išėtinės )	3,1	0,1			3,1	0,1			3,1	0,1			
Komunalinės paslaugos (šildymas, vanduo, elektra, šiukšlės)	8,59				7,2				7,2				
Kitos prekės ir paslaugos (prekės, kenkėjų kontrolė, banko paslaugos, vandens tyrimai, termometrų, svarstyklių, gesintuvų patikra, žoliapjovės remontas, maisto atliekų šalinimas ir kt. )	1,07	0,45	0,5	0,1	1,07	0,45	1,07	0,1	1,08	0,46	0,46	0,1	Valymo priemonės , benzinas žoliapjovei, ugdymo priemonės , tvora, kanc. prekės.
Ryšių paslaugos (internetas, telefonas)	0,38				0,38				0,38				
Informacinių technologijų prekės ir paslaugos (priemonės spausdintuvams, kompiuteriams )		0,03				0,03				0,02			
Patalynės priež. išl.	0,08				0,08				0,07				
Transporto išlaikymas ( kuras, remontas)	2,29				2,29				2,29				
Kvalifikacija		0,02				0,02				0,02			
Mityba	0,59		2,6		0,59		2,6		0,59		2,54		
Elektros instaliacijos remontas	0,8				0,8				0,8				
Medic.pasl.įsig.išlaidos	0,1				0,03				0,03				
<b>Iš viso:</b>	<b>101,6</b>	<b>22,2</b>	<b>3,1</b>	<b>0,1</b>	<b>99,84</b>	<b>22,2</b>	<b>3,1</b>	<b>0,1</b>	<b>99,84</b>	<b>22,2</b>	<b>3,0</b>	<b>0,1</b>	

**Informacija apie įstaigoje atliktus patikrinimus, jų išvados:** 2020 metų kovo 12 d. įstaigą tikrino Šiaulių valstybinė maisto ir veterinarijos inspekcija. Nurodyti trūkumai: atnaujinti susidėvėjusias pjaustymo lenteles. Trūkumai pašalinti. 2020 m. rugpjūčio 25 d. vyko planinis priešgaisrinis techninis patikrinimas, kurį atliko Pakruojo priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba. Trūkumų nenustatyta.

**Problemoms ir siūlomi problemų sprendimo būdai:** Praėjusiais metais planavom teikti paraišką dalyvauti Pakruojo rajono savivaldybės visuomenės sveikatos remimo specialiosios programos priemonės vykdymo konkurse, kad galėtume įrengti žaidimų aikštelę ir sudaryti sąlygas vaikams aktyviau judėti lauke. Dėl Covid-19 pandemijos šis konkursas nebuvo skelbiamas, todėl nebepateikėme paraiškos, o tik nusipirkome medžiagas tvorai ir aikštelę aptvėrėme, kad vaikams būtų saugiau. Reikalingas antro aukšto koridoriaus ir laiptinės remontas. Ir praėjusiais ir šiais metais sudarydami metų sąmatą prašėme lėšų autobuso įsigijimui, nes dabartinis autobusiukas labai susidėvėjęs, tačiau kol kas asignavimų turtui įsigyti negauname. Grupės, valgyklos, miegamojo patalpas tvarkomės iš gaunamų asignavimų, tačiau didesniam remontui jų neužtenka.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įrengti sertifikuotą vaikų žaidimo aikštelę.	Finansavimas vaikų žaidimo aikštelės įrengimui.	Įrengta sertifikuota vaikų žaidimo aikštelė	Vaikų aikštelė tik aptverta (finansavimas - 600 eurų), tačiau nesertifikuota.
1.2. Parengti ir įgyvendinti bent vieną projektą vaikų fizinio aktyvumo didinimui.	Parengtas ir įgyvendintas projektas „Vaikų fizinio aktyvumo didinimas – geresnė sveikata“	Gautas finansavimas, inicijuotos ir organizuotos projekte numatytos veiklos. Laiku ir tinkamai parengtos finansinės bei veiklos ataskaitos.	Parengtas ir įgyvendintas projektas „Ne šventieji puodus lipdo“ skirtas vaikų ir suaugusiųjų aktyvumo didinimui ir saviraiškai, gautas finansavimas 1700 Eur, inicijuotos ir organizuotos projekte numatytos veiklos. Laiku ir tinkamai parengtos veiklos ir finansinės ataskaitos.
1.3. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais rengiant projektus ir juos įgyvendinant.	Bendradarbiaujant su kaimo bendruomene parengti ir įgyvendinti projektą tradicinės	Gautas finansavimas, inicijuotos ir organizuotos projekte numatytos veiklos. Laiku ir tinkamai parengtos finansinės bei veiklos ataskaitos.	Bendradarbiaujant su kaimo bendruomene buvo parengti du projektai, gautas finansavimas (350

	kaimo šventės organizavimui.		Eur ir 292 Eur) organizuotos numatytos veiklos, bei laiku ir tinkamai parengtos veiklos ir finansinės ataskaitos.
--	------------------------------	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Įrengti sertifikuotą vaikų žaidimo aikštelę	Dėl Covid -19 pandemijos nebuvo skelbiamas Pakruojo rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos priemonės konkursas, todėl nepateikėme paraiškos kaip planavome ir negalėjome įrengti sertifikuotos vaikų žaidimo aikštelės.
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

## III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis:
----------------------	---------------------------------

	1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

#### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

##### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

##### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo
7.2.

#### V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įrengti lauko edukacines erdves ikimokyklinio ugdymo grupės vaikams.	Sudaryti geresnes sąlygas vaikų pažintiniam ugdymui	Įrengtos lauko edukacinės erdvės: mini daržas/sodas, „sliėkų laboratorija“, „vabalų viešbutis“ iki 2021-07-01
8.2. Efektyvinti ugdomąją ir kultūrinę veiklą pasinaudojant projektinės veiklos teikiamomis galimybėmis.	Inicijuoti, organizuoti ir dalyvauti projektinėje veikloje Pakruojo rajono savivaldybės administracijos arba Lietuvos kultūros tarybos skelbiamuose konkursuose.	Inicijuotas, parengtas ir pateiktas bent vienas projektas Lietuvos kultūros tarybai arba Pakruojo rajono savivaldybės administracijai.
8.3. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais didinti kultūrinės veiklos prieinamumą.	Bendradarbiaujant su kaimo bendruomene parengti ir įgyvendinti bent vieną projektą kultūrinės veiklos prieinamumo didinimui.	Bendradarbiaujant inicijuotos ir organizuotos projekte numatytos veiklos. Laiku ir tinkamai parengtos finansinės bei veiklos ataskaitos.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas ir kiti veiksniai turintys įtakos žmogiškiesiems ištekliams.

9.2. Karantinas dėl Covid -19 pandemijos.

9.3. Finansavimo problemos.

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: siūlymai vertinti labai

gerai, nes planuotos mokymų buvo  
įvykdytos

Tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[parašas]  
(parašas)

Solovėja Noraitė  
Jausisauškinė  
(vardas ir pavardė)

2021-02-03  
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Neįkla vertinama gerai

ir siūlyama nustatyti 10% pareigūnės  
algos kintamos dalies dydį

Meres

(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos,  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

[parašas]  
(parašas)

Saulius Storgis  
(vardas ir pavardė)

2021-02-24  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai

Susipažinau.

Direktoriė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]  
(parašas)

Justina Mečiūnienė 2021-02-24  
(vardas ir pavardė) (data)