

## Pakruojo rajono Stačiūnų daugiafunkcio centro

(švietimo įstaigos pavadinimas)  
direktorės Aušros Mačiūnienės  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

### **METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-01-18 Nr. 1  
Stačiūnai

#### **I SKYRIUS**

### **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Stačiūnų mokyklos - daugiafunkcio centro, įregistruoto 2014 m. sausio 2 d., 2018 m. gegužės mėn. 31 d. Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-137 buvo pertvarkyta struktūra, pakeistas tipas ir pavadinimas į Pakruojo rajono Stačiūnų daugiafunkcij centrą, (toliau įstaiga) - kuris įregistruotas 2018 m. rugpjūčio mėn. 23 d., kodas 303212584, adresas Mečislovo Vasiliausko g.7, Stačiūnų kaimas 83294, Pakruojo rajono savivaldybė, tel. 861532824, el. paštas [staciunupm@gmail.com](mailto:staciunupm@gmail.com).

2018 m. įstaigoje veikė ikimokyklinio ugdymo grupė, darbo trukmė - 10,5 val. bei vykdoma kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla.

Įstaigos 2016 -2018 m. strateginiame plane buvo numatyti trys strateginiai tikslai: užtikrinti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį bei neformalųjį ugdymą; suteikti vietos bendruomenei galimybę centre dalyvauti įvairioje veikloje; plėtoti socialinių, edukacinių, kultūrinių paslaugų infrastruktūrą kaimo bendruomenėje, teikiant kokybiškas paslaugas, atitinkančias vietos bendruomenės poreikius. 2017 m. rudenį sumažėjus pradinukų skaičiui, nebebuvo formuojama pradinio ugdymo klasė, todėl 2018 metais nebuvo teikiamas pradinis ugdymas, tačiau ikimokyklinio ugdymo grupėje pailgėjo darbo laikas nuo 4 iki 10,5 valandos. Sudarytos geresnės sąlygos ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymui: įrengtos papildomos erdvės, įsigyta iš projektinių lėšų ir gauta labdaros ugdymo priemonių, ūkinio inventorius. Kiti strateginiai tikslai, kiek leido finansinės galimybės ir žmogiškieji išteklių, buvo įgyvendinami: ištyrus vietos bendruomenės poreikius, buvo įkurtos suaugusiųjų ir vaikų linijinių šokių grupės. Saviveikliniams kolektyvams sudaromos sąlygos paruoštas programas parodyti Centre, Pakruojo bei kituose rajonuose. Įgyvendinant uždavinį „Sudaryti sąlygas įvairaus amžiaus asmenims tenkinti savo poreikius įvairioje veikloje, telkiant finansų ir intelekto išteklius“, buvo rašomi ir įgyvendinami projektai. Trečiojo strateginio tikslo įgyvendinimui buvo numatytas uždavinys: „Teikti socialinę, specialiąją pedagoginę pagalbą“, tačiau dėl lėšų taupymo 2018 metais jis nebuvo įgyvendintas, nes neturėjome pagalbos mokiniams (vaikams) specialisto. Antrasis uždavinys „Stiprinti Centro, kaip vietos bendruomenę informuojančios, telkiančios, tradicijas bei vertybes formuojančios įstaigos, įvaizdį“ įgyvendintas nepilnai. Sukurta Stačiūnų daugiafunkcio centro facebook paskyra, kurioje yra skelbiama informacija apie vykstančius renginius, talpinamos nuotraukos, bendruomenės narių atsiliepimai, tačiau dar neturime savo svetainės, tad dalį informacijos skelbiame Pakruojo rajono savivaldybės internetiniame puslapyje.

2018 m. veiklos plane buvo išskirtos trys veikos kryptys: kultūrinė, laisvalaikio organizavimo veikla, ugdomoji veikla ir administracinė – ūkinė veikla.

<b>Kultūrinė, laisvalaikio organizavimo veikla</b>	
Tikslai ir uždaviniai	Įgyvendintos priemonės
1. Organizuoti valstybinių, kalendorinių švenčių minėjimus kaimo bendruomenei.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Paroda skirta Laisvės gynėjų dienai.</li> <li>2. Užgavėnės.</li> <li>3. Valstybės atkūrimo 100- mečio minėjimas, paroda „Atkurta Lietuvai – 100“.</li> <li>4. Nepriklausomybės dienos minėjimas;</li> <li>5. Šokių vakaras su moterų linijinių šokių grupe „Šok ir tu“.</li> <li>6. Pleneras „Stačiūnai - vakar, šiandien, rytoj“ skirtas atkurtos Lietuvos 100-mečiui paminėti.</li> <li>7. Tradicinė kaimo šventė „Stačiūnams – 350“, plenero darbų paroda.</li> <li>8. Šventė „Meile gimtinei tvirti mes“</li> <li>9. „Duonos šventė“ ir saviveiklinio sezono atidarymas.</li> <li>10. Baltų vienybės ir rudens lygiadienio šventė.</li> <li>11. Advento popietė.</li> </ol>
2. Vykdėti keramikos edukacines programas	Keramikos edukacijos vyko 2 kartus per mėn.
3. Organizuoti mėgėjų meno kolektyvų veiklą ir sudaryti sąlygas kolektyvams paruoštas programas parodyti Pakruojo ir kituose rajonuose.	<p>Vyko visų meno mėgėjų kolektyvų repeticijos. Saviveikliniai kolektyvai programas parodė Stačiūnų daugiafunkciame centre organizuojamuose renginiuose bei išvykose.</p> <p>Vokalinis ansamblis „Nostalgija“ dalyvavo su programa Šiaulių r. Eimučių k., Kairių k., Šilėnų k., Jonišio r. Pošupio k., romansų vakare Klovainiuose ir Meškuičiuose (Šiaulių r.), etnografinis ansamblis „Volungė“ ir piemenėlių grupė su programa – Žiemgalos šventėje. Vaikų ir suaugusiųjų šokėjų grupės „Šok ir tu“ su programa dalyvavo Medikonių k., bei Pakruojo šokių studijos „Saulės linija“ šventėje.</p>
4. Sudaryti sąlygas profesionalių atlikėjų ir meno mėgėjų kolektyvų koncertams, spektakliams.	Buvo atvykę meno mėgėjų kolektyvai: dramos mėgėjų iš Guostagalio su K. Sajos spektakliu „Maišas, kuriame nugalabijo šešką“, vokaliniai ansambliai iš Meškuičių, Rėkyvos, Mikniūnų, „Ugnies teatras“ iš Kauno.
5. Bendradarbiaujant su Stačiūnų kaimo bendruomene vykdyti projektinę veiklą.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projekto „Suaugusiųjų ir vaikų fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimas“ rengimas ir įgyvendinimas. Projektą finansavo Pakruojo rajono savivaldybė – 800 eurų.</li> <li>2. Projektų skirtų bendruomenei rašymas ir įgyvendinimas bendradarbiaujant su kaimo bendruomene: <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Projekto „Stačiūnų krašto kulinarinio paveldo atgaivinimas ir populiarinimas“ - įgyvendinimas. Projektą finansavo Lietuvos Respublika – 16434,02 eurų, Pakruojo rajono savivaldybė - 2410,91 eurų.</li> <li>2.2. Projekto „Stačiūnų kaimui – 350 metų“ rengimas ir įgyvendinimas. Projektą finansavo Pakruojo rajono savivaldybė – 300 eurų.</li> <li>2.3. Projekto „Saugesnė vaikų ir suaugusiųjų poilsio ir žaidimų aikštelė“ rengimas ir įgyvendinimas“. Projektą finansavo Pakruojo rajono savivaldybė - 308 eurai.</li> </ol> </li> </ol>

<b>Ugdomoji veikla</b>	
Tikslai ir uždaviniai	Įgyvendintos priemonės
<p>Kokybiškas ir įvairiapusis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas(sis)</p> <p>1. Siekti veiksmingo įstaigos veiklos organizavimo, planavimo, vertinimo ir įsivertinimo.</p>	<p>2018 m. veiklos plano sudarymas ir aptarimas.  Veiklos įsivertinimas.  Individualūs pokalbiai su tėvais.  Ikimokyklinio ugdymo mokytojų veiklos monitoringas.  Bendros šventės, renginiai:  Užgavėnės;  Koncertas „Tau Mamyte“  Sudie darželi, sveika vasara!  Šventė „Stačiūnams – 350“;  Mokslo metų pradžios šventė.  Rudenėlio šventė.  Kalėdinė popietė.</p>
<p>2. Tobulinti ugdymo(si) procesą siekiant maksimalios kiekvieno vaiko pažangos.</p>	<p>Nuolatinis vaikų pažangos vertinimas mokslo metų eigoje.  Patirtinio ir įtraukiančio ugdymo(si) planavimas ir įgyvendinimas.</p>
<p>3. Užtikrinti sveiką ir saugią aplinką visiems vaikams.</p>	<p>1. Organizuotas maitinimas pagal naujus Pakruojo VMVT patvirtintus valgiaraščius.  2. Dalyvaujama programoje „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo ugdymo įstaigose“  3. Atliktas minimalus remontas valgykloje.  4. Tvarkoma (kad vaikams būtų saugu) daugiafunkcio centro teritorija, įsigytas įrenginys lauko žaidimams.</p>

**II SKYRIUS**  
**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Įgyvendinti Asmens duomenų apsaugos reglamentą.	Įstaigoje užtikrintas Asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymasis	Supažindinta įstaigos bendruomenė su pasikeitusiai reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje. III ketv. atnaujinti vidaus teisės aktai asmens duomenų apsaugos klausimais. Nustatytos procedūros, kaip bus prašomas, gaunamas ir užfiksuojamas duomenų subjekto sutikimas dėl asmens duomenų naudojimo konkrečiais tikslais.	Supažindinta įstaigos bendruomenė su pasikeitusiai reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje. III ketv. atnaujinti vidaus teisės aktai asmens duomenų apsaugos klausimais ir patvirtinti įsakymu. Nustatytos procedūros, kaip bus prašomas, gaunamas ir užfiksuojamas duomenų subjekto sutikimas dėl asmens duomenų naudojimo konkrečiais tikslais.
1.2. Plėtoti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	Bendradarbiaujant su kaimo bendruomene sėkmingas Vietos projekto „Stačiūnų krašto kulinarinio paveldo atgaivinimas ir populiarinimas“ įgyvendinimas.	Stačiūnų krašto kulinarinio paveldo atgaivinimui ir populiarinimui bus organizuojami keturi renginiai: liepos mėn. – „Meile gimtinei tvirti mes“, rugsėjo mėn. – „Baltų vienybės ir Rudens lygiadienio šventė“, lapkričio mėn. – „Duonos šventė“, gruodžio mėn. – „Adventinis vakaras“.	Stačiūnų krašto kulinarinio paveldo atgaivinimui ir populiarinimui buvo organizuoti keturi renginiai: liepos mėn. – „Meile gimtinei tvirti mes“, rugsėjo mėn. – „Baltų vienybės ir Rudens lygiadienio šventė“, lapkričio

			mėn. – „Duonos šventė“ kartu su saviveiklinio sezono atidarymu, gruodžio mėn. – „Adventinis vakaras“.
1.3. Parengti ir įgyvendinti bent vieną projektą.	Parengtas ir įgyvendintas projektas „Vaikų ir suaugusiųjų fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimas“	Gautas finansavimas, inicijuotos ir organizuotos projekte numatytos veiklos. Laiku ir tinkamai parengtos finansinės bei veiklos ataskaitos.	Projektas buvo finansuotas Pakruojo rajono savivaldybės – 800 eurų. Inicijuotos ir organizuotos projekte numatytos veiklos. Laiku ir tinkamai parengtos veiklos bei finansinės ataskaitos.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

## III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>

5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>
--	---

## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Bendravimas užsienio (anglų) kalba.
6.2. Grupinių sprendimų priėmimas (vadybinės kompetencijos).

Direktore  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Jū  
(parašas)

Aisla Maciūnienė 2019-01-18  
(vardas ir pavardė) (data)

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vertinama labai gerai

viršininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

J  
(parašas)

Jolanta Gutackienė 2019-01-28  
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikloje vertinama labai gerai ir siūlyama nustatyti 10% paaukštinimo alpos skintamosios dalies dydį

Meres  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

Č  
(parašas)

Saulius Gejeckas 2019-02-14  
(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

## IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti ir patvirtinti darbo su kasos operacijomis tvarką.	Rekomendacijų, pateiktų Vidaus audito 2018.12.19 ataskaitoje, įgyvendinimas	Parengta ir įsakymu patvirtinta darbo su kasos operacijomis tvarka, bei įsakymu paskirtas atsakingas asmuo
9.2. Vidaus darbo tvarkos, turto inventorizacijos taisyklių atnaujinimas pagal galiojančius teisės aktus.	Rekomendacijų, pateiktų Vidaus audito 2018.12.19 ataskaitoje, įgyvendinimas	Atnaujintos pagal galiojančius teisės aktus ir įsakymu patvirtintos Vidaus darbo tvarkos, turto inventorizacijos taisyklės

9.3. Parengti ir įgyvendinti bent vieną projektą.	Parengtas ir įgyvendintas tęstinis projektas „Vaikų ir suaugusiųjų fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimas“	Gautas finansavimas, inicijuotos ir organizuotos projekte numatytos veiklos. Laiku ir tinkamai parengtos finansinės bei veiklos ataskaitos.
9.4. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais.	Bendradarbiaujant su kaimo bendruomene parengti ir įgyvendinti projektą tradicinės kaimo šventės organizavimui.	Gautas finansavimas, inicijuotos ir organizuotos projekte numatytos veiklos. Laiku ir tinkamai parengtos finansinės bei veiklos ataskaitos.
9.5.		

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Nedarbingumas ir kiti veiksniai, turintys įtakos žmogiškiems ištekliams.
10.2. Finansavimo problemos.
10.3.

*Merai*  
 (švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

*Opel Saulius Gegieckas*  
 (parašas)

Saulius Gegieckas 2019-02-14  
 (vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.  
*Direktori*  
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

*Jis*  
 (parašas)

*Jurga Kocienienė* 2019-02-14  
 (vardas ir pavardė) (data)