

**PAKRUOJO JUOZO PAKALNIO MUZIKOS MOKYKLOS
DIREKTORĖS NIJOLĖS PUPINIENĖS
2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020- 02 – 05

Pakruojis

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2019 m. pabaigoje Pakruojo Juozo Pakalnio muzikos mokykloje dirbo 28 darbuotojai:

- 3 administracijos darbuotojai: direktorė, sekretorė, ūkvedė;
- 19 mokytojų (6 iš jų nepilnu krūviu);
- 1 socialinis pedagogas ir 1 jaunimo darbuotojas (PAJC darbuotojai);
- 4 aptarnaujančio personalo darbuotojai: 1 kiemsargis, 2 valytojos, 1 darbininkas.

2019 m. mokyklos biudžetą sudarė 390682 Eur., iš jų: rajono biudžeto lėšos- 322492 Eur., tėvų lėšos- 16900 Eur., mokymo lėšos- 34790 Eur., valstybės biudžeto lėšos- 16500 Eur.

Mokykloje pagal muzikinio ugdymo programas mokėsi 153 ugdytiniai - 38 berniukai ir 115 mergaičių. Mokinių skaičius įvairių instrumentų klasėse: fortepijono - 58, kanklių - 10, akordeono - 17, smuiko - 14, fleitos - 6, trimito - 5, saksofono - 12, gitaros - 16, mušamųjų- 3. Sudarytos sąlygos mokytis pagal neformaliojo švietimo programas, tokią galimybę pasirinko: mėgėjų - 23, ankstyvojo ugdymo – 7, kryptingo muzikinio ugdymo- 2 mokiniai. Mokiniams sudarytos sąlygos muzikuoti ir tobulinti ansamblinio grojimo įgūdžius mokomuosiuose meniniuose kolektyvuose. Neformaliojo švietimo būrelius lankė apie 50 vaikų.

2019 m. mokyklą baigė 13 mokinių: 5 - fortepijono, 3- smuiko, 1 - akordeono, 1 - trimito, 1- kanklių, 1- gitaros, 1- saksofono specialybes. 6 buvę mokyklos ugdytiniai pasirinko tolimesnes muzikos studijas kolegijoje, menų gimnazijoje ar universitete.

Aktyviai veikė mokyklos padalinys- Pakruojo atviras jaunimo centras. Per 2019 m. jame užfiksuoti 2835 jaunuolių apsilankymai, bendras unikalių lankytojų skaičius- 504, nuolatinė lankytojų skaičius- 42, vidutiniškas jaunuolių apsilankymas per dieną- 19. Jaunimo centrą lankė 15 mažiau galimybių turinčių, rizikos grupei priklausančių jaunuolių. Jaunimo centro lankytojai suorganizavo 20 įvykdytų veiklų, dalyvavo 15 kitų organizuotų renginių. Pakruojo atviras jaunimo centras vykdė mobilią darbą su jaunimu.

Pagrindiniai mokyklos veiklos uždaviniai 2019 m. buvo:

1. Siekti konstruktyvaus mokyklos bendravimo ir bendradarbiavimo su rajono ir išorės partneriais.
2. Parengti formalųjį švietimą papildančio meninio ugdymo programas.
3. Gerinti metodinės tarybos ir metodinių grupių darbo efektyvumą.

Mokykla, plėtodama ryšius su muzikos, meno mokyklomis ar kitomis institucijomis, vykdydama projektus, sudarė sąlygas mokiniams dalyvauti konkursuose, projektuose, renginiuose, taip didindama jų motyvaciją, skatindama profesinį tobulėjimą ir meistriškumą. Buvo sudarytos sąlygos mokytojų bendradarbiavimui, dalijimuisi patirtimi, profesiniam tobulėjimui. Sudarytos bendradarbiavimo sutartys su Kelmės Algirdo Lipeikos menų mokykla, Šiaulių koncertine įstaiga „Saulė“, Pakruojo kultūros centru, Linkuvos kultūros centru, Panevėžio Vytauto Mikalausko menų gimnazija, Naujosios Akmenės muzikos mokykla, Raseinių meno mokykla. Mokyklos įvykdė 4 projektus, kuriuose dalyvavo ir kitų rajonų mokiniai. Sudarytos sąlygos mokiniams dalyvauti konkursuose ir festivaliuose: iš mokyklos lėšų sumokėtas dalyvio mokestis, pasirinkta mokytojų Dauguma mokytojų dalyvavo bent viename kvalifikacijos tobulinimo renginyje.

Mokyklai siekiant tapti meno mokykla, parengtos formalųjį švietimą papildančio meninio ugdymo (šokio, dailės, teatro) programos, vadovaujantis rekomendacijomis dėl meninio formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo. Neprisidėjus pastato L. Giros g. 4 remontui, šių programų diegimui galimybių kol kas nėra.

Išrinkta atnaujinta metodinė taryba ir jos pirmininkas. Metodinė taryba aktyviau dalyvauja planuojant ugdymo turinį, koordinuoja metodinių grupių darbo planavimą ir veiklą siekiant ugdymo

dermės, tęstinumo ir kokybės užtikrinimo; inicijuoja mokytojų bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą.

Mokytojai skatinami tobulėti, atnaujinti savo žinias ir gebėjimus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, pasidalinti savo patirtimi su kolegomis. Per 2019 metus seminaruose, mokymuose ir kitokiuose kvalifikacijos kėlimo renginiuose bent kartą dalyvavo 75 procentai pedagogų. Mokykla dalyvauja Lyderių laiko projekte „Sąlygų mokytojų profesiniam augimui sudarymas“; šio projekto kūrybinėje komandoje dirba direktorė N. Pupinienė, įvairiuose mokymuose dalyvavo 10 pedagogų. Sukurtas mokyklos mokytojų profesinio tobulėjimo modelis tapo mokyklos veiklos plano dalimi.

Mokyklos ugdytiniai dalyvavo 22 respublikiniuose ar tarptautiniuose festivaliuose. Nugalėtojų laurus ar diplomus 8 konkursuose laimėjo 15 mokinių. Beveik visi mokiniai dalyvavo bent viename mokyklos organizuotame koncerte, renginyje.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Mokyklos ryšių plėtojimas	Mokykla, kurdama ryšius su muzikos, meno mokyklomis ar kitomis institucijomis, vykdydama projektus, sudarys sąlygas mokiniams dalyvauti konkursuose, projektuose, renginiuose, taip didindama jų motyvaciją, meistriškumą. Bus sudarytos sąlygos mokytojų bendradarbiavimui, dalijimuisi patirtimi, profesiniam tobulėjimui.	Mokyklos parengti ir įvykdyti bent trys projektai, kuriuose dalyvautų ir kitų rajonų mokiniai. Sudarytos sąlygos mokiniams dalyvauti konkursuose ir festivaliuose: iš mokyklos lėšų sumokėtas dalyvio mokestis, pasirūpinta nuvežimu. Pasirašytos bent trys bendradarbiavimo sutartys su muzikos ar meno mokyklomis. Dauguma mokytojų dalyvaus bent viename kvalifikacijos tobulinimo renginyje.	Parengti ir įvykdyti projektai (festivaliai, koncertai) : „Draugystės žiedas“, „Linksmosios melodijos“, „Melodija iš...“, „Muzikos terapija“, kuriuose dalyvavo 9 šalies rajonų mokiniai. Mokiniai dalyvavo 22 festivaliuose, 12 konkursų, kuriuose nugalėtojais ar diplomantais tapo 15 mokinių. Dalyvio mokesčiai buvo sumokėti iš 2 proc. paramos lėšų, pasirūpinta nuvežimu. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su 4 muzikos ir meno mokyklomis, 3 kultūros įstaigomis. Kvalifikacijos tobulino renginiuose dalyvavo 75 procentai pedagogų.
1.2. Formalųjį švietimą papildančio meninio ugdymo programų	Mokyklai siekiant tapti meno mokykla, formalųjį švietimą papildančio meninio ugdymo (šokio, dailės, teatro) programos parengtos	Mokyklos formalųjį švietimą papildančio meninio ugdymo (pradinio ir pagrindinio ugdymo šokio, dailės, teatro) programos parengtos atsižvelgiant į	Mokyklai siekiant tapti meno mokykla, parengtos formalųjį švietimą papildančio meninio ugdymo (šokio, dailės, teatro) programos, vadovaujantis rekomendacijomis dėl meninio formalųjį švietimą papildančio

parengimas.	vadovaujantis rekomendacijomis dėl meninio formalų švietimą papildančio ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymas Nr. V-48)	mokinių poreikius, gebėjimus ir mokyklos galimybes. Suformuotas mokyklos lygmens programų turinys, mokinių pasiekimų vertinimas, kitos priemonės.	ugdymo programų rengimo ir įgyvendinimo (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 27 d. įsakymas Nr. V-48). Suformuotas mokyklos lygmens programų turinys, suplanuotas jų įgyvendinimo procesas, mokinių pasiekimų vertinimas, kitos priemonės. Neprasidėjus pastato L. Giros g. 4 remontui, šių programų diegimui galimybių kol kas nėra.
1.3. Gerinti metodinės tarybos ir metodinių grupių darbo efektyvumą.	Metodinė taryba aktyviau dalyvaus planuojant ugdymo turinį, koordinuos metodinių grupių darbo planavimą ir veiklą, siekiant ugdymo dermės, tęstinumo ir kokybės užtikrinimo; inicijuos mokytojų bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą, spręs iškilusius metodinius klausimus.	Išrinkta atnaujinta metodinė taryba ir jos pirmininkas. Parengti ir direktoriaus įsakymu patvirtinti metodinės tarybos nuostatai. Parengti ir papildomi metodinių grupių pusmečių planai, jie derinami su mokyklos renginių planais. Metodinių grupių pasitarimai vyksta ne rečiau kaip kartą per pusmetį arba iškilus metodiniams klausimams. Ritmingai vyksta atsiskaitymai, perklausos, egzaminai.	2019 m. rugpjūčio 28 d. Mokytojų tarybos posėdyje išrinkta nauja metodinė taryba (pirmininkė N. Chrapačienė), patvirtinta direktoriaus įsakymu. Taip pat parengti ir patvirtinti metodinės tarybos nuostatai. Metodinės grupės rengia savo pusmečių veiklos planus, juos papildo pagal reikalingumą, šių planų pagrindu rengiami mokyklos veiklos mėnesių planai. Metodinės grupės kiekvieno pusmečio pradžioje ir esant reikalui organizavo pasitarimus individualių programų sudarymo, metodiniais klausimais, teikė pasiūlymus dėl atsiskaitymų perklausų, egzaminų, renginių.
1.4. Užtikrinti ritmingą mokyklos darbą prasidėjus remonto darbams pastate L. Giros g. 4.	Pasirūpinta, kad laikino naudojimosi patalpos gitaros, mušamųjų klasėms, AJC veiklai kitose institucijose būtų kiek įmanoma pritaikytos užsiėmimams. Prieš prasidedant remonto darbams, galutinai iškraustytos patalpos L. Giros g. 4.	Netrikdomai vyksta pamokos ir jaunimo veikla tam skirtose patalpose. Pastatas L. Giros g. 4 iškraustytas, remonto darbus vykdanči organizacija neturi pastabų dėl pasiruošimo remontui.	Mokyklos direktorė ir ūkvedė nuolat bendravo su Pakruojo r. Strateginės plėtros ir statybos skyriaus specialistais, projektuotojais dėl pastato renovacijos, pateikė prašomus papildomus duomenis, pastabas. Ruošiantis galimiems remonto darbams pastate L. Giros g. 4 išardyti ir išvežti seni nereikalingi baldai, kiti daiktai. Tačiau kol remontas nepradedamas, pastatą galutinai iškraustyti nebuvo reikalo. Sužinojus apie remonto darbų pradžią, pastatas bus nedelsiant atlaisvintas.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Prieš prasidedant remonto darbams, galutinai iškraustytos patalpos L. Giros g. 4.	Remonto darbai šiame pastate neprasidėjo, todėl iškraustyti jo nebuvo reikalo.
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Mokyklos dalyvavimas projekte „Lyderių laikas 3“	Direktorė dalyvavo šio projekto kūrybinėje komandoje. Mokytojams sudaryta galimybė dalyvauti mokymuose, seminaruose (dalyvavo 10 pedagogų). Šio projekto rėmuose parengtas mokyklos mokytojų profesinio augimo modelis.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai + <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Mokytojų profesinis augimas
6.2.

direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Nijolė Pupinienė
(vardas ir pavardė)

2020-02-03
(data)

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Mokyklos direktorė Nijolė Pupinienė įvykdė numatytas nuo jos priklausiusias 2019 m. užduotis ir kai kurie sutarti vertinimo rodikliai buvo viršyti. Sėkmingai plėtojami mokyklos ryšiai, sudarant galimybę mokiniams dalyvauti konkursuose, festivaliuose, koncertuose, kas sąlygojo mokinių meistriskumo augimą. Parengtos formalųjį švietimą papildančio meninio ugdymo programos, mokyklai ruošiantis tapti meno mokykla. Atnaujinta metodinė

taryba, suaktyvėjo jos veikla. Mokykla sėkmingai dalyvauja LL3 projekte. Siūlome direktorės Nijolės Pupinienės 2019 m. veiklą vertinti labai gerai ir vieniems metams nustatyti šį vertinimą atitinkantį pareiginės algos kintamosios dalies dydį.

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Stulga
(parašas)

Svajonė Stulgaitienė

(vardas ir pavardė)

2020-02-04

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Veikla vertinama gerai ir siūloma nustatyti 10% pareiginės algos kintamosios dalies dydį

Steros
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Saulius Storgis
(vardas ir pavardė)

2020-02-11
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

gerai

IV SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti ritmingą mokyklos darbą prasidėjus remonto darbams pastate L. Giros g. 4.	Pasirūpinta, kad laikino naudojimosi patalpos gitaros klasei, būreliams, AJC veiklai kitose institucijose būtų kiek įmanoma geriau pritaikytos užsiėmimams. Prieš prasidedant remonto darbams, galutinai iškraustytos patalpos pastate L. Giros g. 4.	Netrikdomai vyksta pamokos ir jaunimo veikla tam skirtose patalpose. Pastatas L. Giros g. 4 iškraustytas, remonto darbus vykdanči organizacija neturi pastabų dėl pasiruošimo remontui.
9.2. Mokytojų profesinio augimo modelio diegimas	Dalyvaujant projekte „Lyderių laikas 3“ realizuojamas parengtas mokytojų profesinio augimo modelis: tariamasi dėl geros pamokos kriterijų, organizuojamos atviros pamokos, suaktyvėja mokytojų bendradarbiavimas ugdymo klausimais. Efektyvesnis mokytojų darbas sąlygoja mokinių motyvaciją ir ugdymo pasiekimų augimą.	Geros pamokos kriterijai užfiksuoti metodinės tarybos dokumentuose. Parengti atvirų pamokų grafikai, stebėjimo protokolai; kiekvienas mokytojas per metus vedė ir stebėjo mažiausiai po 1 pamoką. Įvyko mažiausiai 3 metodiniai pasitarimai, dalijantis seminaruose, mokymuose įgyta patirtimi, metodais. Pagerėję mokinių ugdymo pasiekimai.

9.3. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos vykdymas	Aukštesnės kvalifikacinės kategorijos siekiantys pedagogai tinkamai pasiruošę atestacijai. Jų patekti dokumentai, praktinės veiklos vertinimai atitinka siekiamos kvalifikacinės kategorijos kriterijus. Tinkamai sutvarkyti atestacijos komisijos dokumentai.	Pagal perspektyvinę atestacijos programą 2020 m. atestuoti 3 pedagogai: 1 vyresniojo socialinio pedagogo ir 2 mokytojo metodininko kvalifikacinėms kategorijoms.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Pastato L. Giros g. 4 remonto projektų rengimas ir jų įgyvendinimas priklauso ne nuo mokyklos, todėl užduotis paruošti pastatą remontui gali būti atidėta.

10.2.

10.3.

Meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Saulius Mergis

(vardas ir pavardė)

2020-02-11

(data)

Susipažinau.

Direktorė

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Nijolė Pupinienė

(vardas ir pavardė)

2020-02-11

(data)