

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai
priedas

LINKUVOS SPECIALIOJI MOKYKLA

RIMA JUOZAPAITIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-21 Nr. _____

LINKUVA

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamoms švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Tikslas - sudaryti palankią bei saugią aplinką ir galimybes mokinių pažinimui, lavinimuisi, saviraiškai, bendravimo poreikių tenkinimui, vertybinių nuostatų formavimui ir socializacijai.

1 uždavinys - pamokų kokybės gerinimas skatinant mokinių mokymosi motyvaciją, išnaudojant esamas erdves. Pamokose mokytojai diferencijuoja, individualizuoja užduotis ir mokomąją medžiagą pagal mokinių individualius gebėjimus; naudoja grįžtamojo ryšio, įsivertinimo metodus; skiria laiko mokinių darbo rezultatų pristatymui ir aptarimui; skiria užduotis, aktyvinančias mokinių bendradarbiavimą tarpusavyje. Naudojant informacines technologijas 12 proc. daugiau mokinių kilo mokymosi motyvacija, lengviau buvo juos sudominti, įtraukti į prasmingą veiklą. Efektyvios integruotos anglų kalbos pamokos su informacinėmis technologijomis ir muzika. Įdomios pamokos ir užsiėmimai praversti netradicinėje aplinkoje, tokių buvo 19. Pedagogams prarastas seminaras „Geros pamokos aspektai“.

2 uždavinys - atskleisti individualius gebėjimus per saviraišką. Prarasta daug gražių, įdomių, turiningų, bendrų: konkursų, popiečių, viktorinų, estafėčių, sportinių renginių, valandėlių, teminių vakarų; surengta piešinių parodų; dalyvauta akcijose, visuotinėse pilietinėse iniciatyvose, prevenciniuose renginiuose, socialinės veiklos dieneose, kūrybinėse dirbtuvėse ir kitose veiklose. Suorganizuotos 23 išvykos ir 3 mokomosios- pažintinės ekskursijos. 2018 metais dažniau ir 35 proc. daugiau mokinių dalyvavo įvairiuose rajono, respublikiniuose ir tarptautiniuose konkursuose, parodose. Dalyvavome ir pasirodėme Respublikiniame neįgaliųjų menų festivalyje „Kai Tu šalia“.

3 uždavinys - kurti ir išlaikyti saugią ir sveiką ugdymo(si) aplinką. Mokykla dalyvauja ankstyvosios prevencijos ir vaikų socialinių gebėjimų ugdymo programoje „Įveikiame kartu“. Prarasti prevenciniai renginiai su atitinkamų sričių specialistais: „Saugaus eismo pamoka“, „Priešgaisrinės saugos pamoka“, „Saugaus interneto naudojimas“, „Mano duomenų apsauga“ ir kt. Įstaigą tikrino Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos Šiaulių departamento Pakruojo skyriaus specialistė. Patikrinimo išvada: Lietuvos higienos normos HN21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimų pažeidimų nenustatyta. Pakruojo valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos tikrinimo metu, rasta keletas trūkumų, kurie buvo sėkmingai pašalinti.

4 uždavinys - plėtoti bendravimą ir bendradarbiavimą su tėvais globėjais ir socialiniais partneriais. Sėkmingai bendraujame ir bendradarbiaujame su Linkuvos socialinių paslaugų centru, Linkuvos socialinės globos namais, Agentūros – visos Lietuvos vaikai Pakruojo labdaros ir paramos fondu, Linkuvos gimnazija, Linkuvos lopšeliu – darželiu „Šaltinėlis, Šiaulių

profesinio rengimo centru. Aktyviai įsijungiame į Linkuvos kultūros centro ir miesto bibliotekos organizuojamus renginius, parodas ir edukacines pamokėles. Džiaugiamės bendrais renginiais ir parama moterų klubo „Šypsena“. Gegužės 17 dieną tėvelius ir globėjus pakvietėme į trečią Šeimos šventę. Iš 41 šeimos šventėje dalyvavo 25 šeimų atstovai. Šeimos šventėje vis aktyviau dalyvauja socialiniai partneriai. Po švenčių, renginių, parodų atidarymo smagu skaityti gražius atsiliepimus spaudoje. Per šiuos metus rajono spaudoje buvo parašyti net du straipsniai apie mūsų mokyklą: „Meile, dėmesiu apsupti vaikai“, „Šeima – mūsų namai“.

5 uždavinys - stiprinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų profesionalumą. Pedagogai bendrąsias ir dalykines kompetencijas tobulino seminaruose: „Ugdymas be stereotipų“, „Kaip drausminti vaikus, jų nebaudžiant“, „Specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių ugdymas menine veikla“, „Agresija ir krizių intervencija“ ir kt. Vykdoma gerosios patirties sklaida, vedamos atviros ir integruotos pamokos. Stebimi popamokinės veiklos renginiai.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti sklandų mokytojų etatinio apmokėjimo įgyvendinimą	Įgyvendinamas etatinis mokytojų darbo apmokėjimo modelis. Rengiami mokytojų pareigybių aprašymai, darbo sutarčių pakeitimai, papildymai ir kiti su šia veikla susiję dokumentai	Iki rugsėjo 1 d. paskirstyti etatai, atlikti darbo sutarčių pakeitimai, parengta reikiama dokumentacija. Iki gruodžio 31 d parengti ir patvirtinti pareigybių aprašymai, teiktos informavimo ir konsultavimo procedūros mokytojams	Mokykloje sklandžiai įgyvendintas mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis: iki rugsėjo 1 d. buvo paskirstyti etatai, atnaujintos darbo sutartys, parengta reikiama dokumentacija, iki gruodžio 31 d parengti ir patvirtinti pareigybių aprašymai. Mokytojai proceso metu buvo informuojami ir pagal poreikį konsultuojami
1.2. Tobulinti ugdymo procesą orientuotą į kiekvieno vaiko ugdymosi pažangą	Įrengti informacinių technologijų kabinetą (6 darbo vietas) mokyklos bendrabutyje. Papildyti relaksacijos	Pilnai įrengtas informacinių technologijų kabinetas mokyklos bendrabutyje. Naujomis priemonėmis papildytas relaksacijos kabinetas. Įsigyta ugdomųjų priemonių	Mokyklos bendrabutyje pilnai įrengtas informacinių technologijų kabinetas. Įsigyta naujų priemonių skirtų

	kabineta šviečiančiu pluoštu. Įsigyti edukacinių žaislų ir priemonių, skirtų lavinamųjų klasių mokinių ugdymui. Inicijuoti, dalyvauti ir/ar organizuoti renginius projektus		mokinių ugdymui
1.3. Tęsti ir plėtoti bendradarbiavimą su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais	Dalyvauti ir/ar organizuoti bendrus renginius: minėjimus, šventes, edukacinius užsiėmimus, akcijas, susitikimus, parodas. Informaciją skelbti mokyklos internetiniame tinklalapyje, spaudoje	Dalyvauta bendruose renginiuose. Informacija sistemingai skelbiama ir atnaujinama mokyklos internetiniame tinklalapyje, viešinama spaudoje. Pasirašytos 1-2 bendradarbiavimo sutartys. Organizuota Šeimos šventė	Su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais dalyvauta 12 bendrų renginių, gerumo akcijos metu „Šiaulių letenėlei“ surinkta 150 eurų. Suorganizuota trečioji Šeimos šventė, kurioje dalyvavo daugiau kaip 60 proc. tėvų
1.4. Profesinės kompetencijos tobulinimas	Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo mokymuose, seminaruose ir konferencijose	Mokymų, seminarų, kitų kvalifikacijos tobulinimo renginių pažymėjimai, išklaustų valandų skaičius	Gauti: 9 pažymėjimai, išklaustos 134 valandos

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įgyvendintas Asmens duomenų apsaugos reglamentas	Parengtos ir patvirtintos: „Asmens duomenų tvarkymo taisyklės“, „Mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklės“, „Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės“, „Privatumo politika“.
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

IV SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti 2020-2023 metų mokyklos strateginį planą	Sudaryta darbo grupė 2020-2023 metų mokyklos strateginiam planui parengti, plano rengimas	Parengtas ir patvirtintas 2020-2023 metų mokyklos strateginis planas
9.2. Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais ir vietos bendruomene	Socialiniai partneriai ir vietos bendruomenė aktyviai dalyvauja vykdomose bendrose veiklose, užmegzti ryšius su naujais socialiniais partneriais	Dalyvauta 5 bendrose veiklose su socialiniais partneriais ir vietos bendruomene
9.3. Saugių ir naujų edukacinių, sveikatinimo erdvių kūrimas.	Įrengti šviesos ir smėlio terapijos kambarį bendrabutyje. Atnaujinti esamas edukacines erdves pirmame aukšte	Įrengtas šviesos ir smėlio terapijos kambarys bendrabutyje. Atnaujintos edukacinės erdvės

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Vėluojantys normatyviniai dokumentai

10.2. Žmogiškieji faktoriai



(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Saulius Gegieckas
(vardas ir pavardė)

2019-02-14
(data)

Susipažinau.

Linkuvos specialiosios mokyklos
direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikintai einanti direktoriaus pareigas
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Rima Juozapaitienė
(vardas ir pavardė)

2019-02-
(data)