

# PAKRUOJO R.LINKUVOS LOPŠELIO-DARŽELIO „ŠALTINĖLIS“

(švietimo įstaigos pavadinimas)  
RIMOS GARŠVIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)  
**2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**  
2020-01-17 Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Linkuva

## I SKYRIUS

### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Lopšelio-darželio bendruomenės 2019 metų veiklos plano įgyvendinimo kryptis atitiko 2019-2020 metų strateginio plano tikslus: gerinti ugdymo(si) kokybę; užtikrinti saugią, sveiką ir efektyviai ugdančią aplinką lopšelyje-darželyje. Ugdyti sveiką, kūrybišką, savarankišką asmenybę saugioje ir malonioje aplinkoje. Vienas svarbiausių prioritetų – didinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumą kaimo vaikams, nuo 2019 metų rugsėjo mėn. 11 vaikų iš Guostagalio ir Šikšnių kaimo atvyksta į darželį Linkuvos specialiosios ir Linkuvos gimnazijos mokykliniais autobusiukais.

Kurtos vaikams patrauklios ir ugdymui(si) edukacinės erdvės bei priemonės vaikų poreikiams tenkinti. Gerinamos sąlygos kokybiškam ugdymui(si). Vidinės patalpos atnaujintos naujomis priemonėmis.

Pedagogai tobulino savo kvalifikaciją ir taikė įgytas žinias savo praktinėje veikloje. Vyko nuolatinis bendravimas su ugdytinių tėvais (globėjais). Aptariami vaikų pasiekimai ir daroma pažanga, tėvai, (globėjai) dalyvavo bendruose renginiuose, projektuose, rodė iniciatyvą tvarkant lauko edukacines erdves. Kasmet vyksta prevencinė veikla „Savaitė be patyčių“.

Sudaryta sutartis Šiaulių universiteto edukologijos universitetu.

Įgyvendinat 2019 metų veiklos planą, buvo siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, tenkinti ugdytinių poreikius, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti turimas lėšas.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

| Metų užduotys (toliau – užduotys)   | Siektini rezultatai                                      | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)          | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai                       |
|---|--|--|---|
| 1.1.Sudaryti sąlygas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų kompetencijos ugdyti. | Įgyta gebėjimų ir kompetencijų taikymas ugdymo veikloje. | 1.1.1.Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų dalyvauta 3 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose . | 1.1.1Dalyvauta 2-3 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| ugdyti.  |  |  |  |
|  |  | 1.1.2. Iki mokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai įstaigoje vykdė gerosios patirties sklaidą, pravedė po dvi atviras veiklas.                                  | 1.1.2. Gerosios patirties sklaida įstaigoje, pedagogai pravedė po 2 atviras veiklas.   |
|  |  | 1.1.3. Vaikai dalyvavo respublikiniuose ir rajono ikimokyklinio ugdymo projektuose, akcijose „Pasidalinkime draugystė“, „Vandens lašelio kelionė“, „Šokanti vaikystė“. | 1.1.3. Gautos padėkos.   |
|  |  | 1.1.4. Rajoniniame laikraštyje „Auksinė varpa“ viešinti įstaigos renginiai, dalyvavimas projektuose.   | 1.1.4. Straipsniai „Edukacinė kelionė į Naisius“, „Žibintų rytsa- padėkos vakaras“, „Šilti žodeliai, vienišai širdeliai“..                   |
| 1.2. Tobulinti aplinkosauginio ugdymo kokybę ir skatinti sveiką gyvenseną. | Skirtas dėmesys aplinkosauginiam vaikų ugdymui, organizuojamos veiklos ir praktiniai užsiėmimai įstaigos kiemelyje, įstaigos bendruomenė skatina domėtis sveika gyvensena, ugdant poreikį judėti, sportuoti. | 1.2.1. Dalyvauta rajoninėje konferencijoje, pedagogų skaitytas pranešimas.   | 1.2.1. Skaitytas pranešimas „Mes gamtininkai“.<br>1.2.2. Stendinis pranešimas, respublikinio projekto pristatymas „Vandens lašelio kelionė“. |
|  |  | 1.2.2. Renkamos atliekos „Mes rūšiuojam“.  | 1.2.2. Visa bendruomenė įsijungusi į akciją „Mes rūšiuojame“.  |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  | <p>1.2.3. Įgyvendinta sveikatos stiprinimo programa,, Noriu būti sveikas ir saugus“.</p>  | <p>1.2.3. Vedu vaikams,, Mažojo futboliuko“ užsiėmimus, pedagogams perduodu patirtį įgytą projekto metu.<br/>1.2.3. Vykdomos sveikatingumo dienos darželyje.</p>                           |
|   |  | <p>1.2.4.Dalyvavimas Respublikiniame „Sveikatos želmanėliai“ asociacijoje.</p>  | <p>1.2.4. Esu asociacijos narys.<br/>1.2.4. Gauta padėka už dalyvavimą respublikinėje sveikatingumo akcijoje,, Mažieji turistai-209“</p>   |
| <p>1.3.Atlikti lauko aikštelių renovacijos darbus, atsižvelgiant į vaikų žaidimų aikštelių pirminį įvertinimą, plėtoti lauko edukacines erdves.</p> | <p>Atnaujintos vaikų žaidimų aikštelės pagal Higienos normas, pasirengta lauko žaidimų aikštelių įrenginių metinei patikrai.</p> | <p>1.3.1.Atnaujintos 2 smėlio dėžės lauko žaidimų aikštelėse, įsigyta 3 naujos smėlio dėžės,2 nauji lauko žaislai spiruokliukai .</p> | <p>1.3.1.Atnaujintos 2 smėlio dėžės lauko žaidimų aikštelėse. Įsigyta 2 nauji lauko spiruokliukai ,3 lauko smėlio dėžės .<br/>1.3.2.Įrengta lauko edukacinė erdvė,, Ranka-koja,spalva“</p> |
|   |  | <p>1.3.2.Maksimaliai sumažinta lauko įrenginių rizika vaikų traumavimui.</p>  | <p>1.3.3. Sumažinta lauko įrenginių rizika vaikų traumavimui.</p>  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | 1.3.3. Pasiruošta metinei aikštelių patikrai. | 1.3.4. Metinė lauko aikštelių patikra 2019-12mėn. |
|--|--|---|---|

**Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

| Užduotys | Priežastys, rizikos |
|----------|---------------------|
| 2.1.     |                     |
| 2.2.     |                     |
| 2.3.     |                     |
| 2.4.     |                     |
| 2.5.     |                     |

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

| Užduotys / veiklos  | Poveikis švietimo įstaigos veiklai  |
|---|---|
| 3.1. Pagerinti ir modernizuoti aplinką vidaus ugdymo erdvėse.   | Įrengtas projektorius salėje, perdažytos vaikų rūbinėlės, įsigytos naujos vaikų spintelės drabužėliams.           |
| 3.2. Sudaryti galimybes kiekvienam darbuotojui kelti kvalifikaciją, dalyvauti seminaruose.                | Seminaras įstaigos darbuotojams „Pozityvių santykių kultūros formavimas kolektyve“.                               |
| 3.3. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų atsivežimas į darželį iš Guostagalio ir Šikšnių kaimų | Nuo 2019m. rugsėjo 9 d. į darželį mokykliniu autobusiuku atsivežami 11 vaikų iš Guostagalio ir Šikšnių kaimų.     |
| 3.4. Įsteigtas 0,5 etato mokytojo padėjėjos pareigybė   |   |
| 3.5. Parengtas tvarkos aprašas.   | Mokesčio už vaikų maitinimą ir ugdymo dienų lankomumo apskaitos tvarka Linkuvos lopšelyje-darželyje „Šaltinėlis“. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

| Užduotys                        | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
|---------------------------------|---------------------|---|-------------------------------------|
| 4.1. Koreguotų užduočių nebuvo. |                     |   |                                     |

## PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

| Užduočių įvykdymo aprašymas   | Pažymimas atitinkamas langelis          |
|---|---|
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai <input type="checkbox"/>    |
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius         | Gerai x                                 |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius   | Patenkinamai <input type="checkbox"/>   |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius                | Nepatenkinamai <input type="checkbox"/> |

### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

|       |
|-------|
| 6.1.- |
| 6.2.- |

L.e. direktorės pareigas  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

  
(parašas)

Rima Garšvienė  
(vardas ir pavardė)

2020-01-17d.  
(data)

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

### 7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys įvertintos labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Agnė Kasperavičienė  
(vardas ir pavardė)

2020-02-04d.  
(data)

### 8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*veikla vertinama gerai  
ir siūlyama nustatyti 10% pareigūnų dalis  
kintamosios dalies atlygis*

*Meres*  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

  
(parašas)

Saulius Mejis  
(vardas ir pavardė)

2020-02-11  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *gerai*.

## IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

| Užduotys  | Siektini rezultatai  | Rezultatų vertinimo rodikliai<br>(kuriais vadovaujantis<br>vertinama, ar nustatytos<br>užduotys įvykdytos)                             |
|---|--|--|
| 9.1. Gerinti ugdymo kokybę,<br>plečiant patirtinio ugdymo<br>galimybes. | 9.1.1. Tyrinėjimo,<br>eksperimentavimo<br>veiklos įtraukimas į<br>savaitės planus. | 9.1.1.1. Įgyta ugdymo<br>priemonių eksperimentams ir<br>bandymams ne mažiau kaip už<br>200 Eur.<br><br>9.1.1.2. Ne rečiau kaip 1 kartą |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | per ketv. pedagogai veda atviras veiklas lauke.<br>9.1.1.3. Veiklose dalyvauja tėvai,(globėjai).  |
| 9.2. Inicijuoti vaikų emocinių ir socialinių kompetencijų ugdymą.  | 9.2.1. Organizuojamos veiklos emocinių ir socialinių vaikų kompetencijų ugdymui. Diskusija prie apskrito stalo „Gyvenimo igūdžių ugdymas(is) įvairiapusėje įstaigos veikloje“ | 9.2.1. Organizuoti susitikimą su Pakruojo vaikų lopšelio-darželio „Vyturėlis“ kolegomis dalijasi patirtimi, „Mano sėkmės istorija“.       |
| 9.3. Stiprinti darbuotojų kompetencijas.   | 9.3.1. Sudaromos sąlygos darbuotojams kelti profesinę kvalifikaciją. Skatinama, kad darbuotojai tobulinimo žinias ir gebėjimus aktyviai taikytų praktinėje veikloje.          | 9.3.1. Pedagogai kels kvalifikaciją ne mažiau, kaip 5 dienas per metus.<br>9.3.2. Kiti darbuotojai ir specialistai 1 ,2 dienas per metus. |
| 9.4. Įstaigos patalpų atnaujinimas, siekiant Lietuvos higienos normos HN:75:2016m. „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ atitikimo. | Patalpos atitiks higienos normas HN:75:2016m. reikalavimus, bus estetiškos patalpos.  | Atliktas 1-2 grupių vaikų tualetų remontas, išigyta naujos inventoriaus spintos.  |

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškųjų ir finansinių išteklių stoka.

10.2.

10.3.

Meros  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

L. e. direktoriaus  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

paveigos