



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PRITARIMO PAKRUOJO RAJONO KLOVAINIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
2014-2016 METŲ STRATEGINIAM VEIKLOS PLANUI**

2014 m. birželio 4 d. Nr. AV-471  
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi ir atsižvelgdamas į Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus pateiktą 2014 m. gegužės 30 d. Pakruojo rajono Klovainių pagrindinės mokyklos strateginio veiklos plano recenziją, **p r i t a r i u** Pakruojo rajono Klovainių pagrindinės mokyklos strateginiam 2014-2016 metų veiklos planui (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

— Virginijus Grigonis

PRITARTA  
Pakruojo rajono savivaldybės administracijos  
direktorium 2014 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. AV-471

## PAKRUOJO RAJONO KLOVAINIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2014–2016 METŲ STRATEGINIS PLANAS

### I. ĮVADAS

Pakruojo rajono Klovainių pagrindinės mokyklos strateginio plano tikslas – numatyti mokyklos prioritetus, tikslingai ir efektyviai organizuoti mokyklos veiklą, telkti bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas, planuoti veiklos pokyčius.

Rengiant 2014 - 2016 metų strateginį mokyklos veiklos planą, vadovautasi:

Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;

Lietuvos respublikos vyriausybės nutarimu „Dėl strateginio planavimo metodikos patvirtinimo“ (2002 m. birželio 6 d. Nr. 227), (Nauja redakcija Žin., 2010, Nr. 102-5279);

Valstybės švietimo strategijos 2013–2022 metų nuostatomis;

Švietimo veiklos planavimo rekomendacijomis (Vilnius 2010);

Pakruojo rajono savivaldybės 2014-2016 m. strateginio plano nuostatomis;

Išorės audito ir mokyklos vidaus įsivertinimo duomenimis;

Mokyklos bendruomenės poreikių tyrimo duomenimis, jos pedagoginės ir kultūrinės veiklos patirtimi;

Atsižvelgta į mokyklos socialinę aplinką, vykdomą veiklą bei turimus išteklius, bendruomenės narių pasiūlymus.

Klovainių pagrindinės mokyklos strateginis planas apsvarstytas 2014 m. gegužės 26 d. mokyklos tarybos posėdyje, protokolo Nr. 3.

Mokyklos strateginį veiklos planą rengė darbo grupė, patvirtinta Klovainių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V- 6.

Rengiant mokyklos veiklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, atvirumo, partnerystės principų.

### II. MOKYKLOS PRISTATYMAS

Mokykla įsikūrusi netradiciniame pastate. Klasių išdėstymas sudaro galimybes atskirti vyresnes klases nuo pradinukų, pertraukų metu neįaučiama didelio triukšmo. Kadangi naujai įrengta sporto salė yra toliau nuo mokyklos, mokiniai, vykdamai į kūno kultūros pamokas, susiduria su įvairiais sunkumais. Pradinių klasių mokiniams įrengta kūno kultūros salė mokyklos pusrūsyje.

2013 - 14 mokslo metų pradžioje mokykloje mokėsi 92 moksleiviai. Klovainių pagrindinėje mokykloje pagrindinėse pareigose dirba 12 pedagoginių darbuotojų, bibliotekininkė, logopedė-specialioji pedagogė, 5 mokytojos, kurių pareigos antraeilės, ir du mokyklos vadovai. Iš 12 pedagogų, dirbančių pirmaeilėse pareigose, ir mokyklos vadovų – 4 mokytojai metodininkai, 8 – vyresnieji mokytojai. Mokyklos direktorius neturi vadybinės kvalifikacinės kategorijos, pavaduotoja ugdymui turi antrą vadybinę kvalifikacinę kategoriją.

Didžioji dalis mokyklos moksleivių iš Klovainių gyvenvietės, o 34 moksleiviai mokykliniu transportu pavėžėjami į mokyklą iš gretimų Gačionių, Laimučių, Laipuškių ir Getautų kaimų.

Didelis dėmesys skiriamas informacinių technologijų diegimui. Atnaujintas informatikos kabinetas, kuriame yra 9 darbo vietos, turime 3 nešiojamus kompiuterius, kiekvienoje klasėje kompiuterizuota mokytojo darbo vieta. Iš viso mokykloje yra 30 kompiuterių. 12 kompiuterių naudojasi moksleiviai. Vidutiniškai 1 kompiuteris tenka 8 moksleiviams. Visi mokyklos kompiuteriai įjungti į tinklą su prieiga prie interneto. Veikia mokyklos internetinis tinklapis <http://www.klovainiai.pakruojis.lm.lt>. Iš 13 pirmaeilėse pareigose dirbančių mokytojų (tame skaičiuje ir mokyklos vadovų) Klovainių pagrindinėje mokykloje – 13 turi kompiuterinio

mokyklos vadovai) turi ECDL sertifikatą. Dauguma mokytojų savo pamokose naudojami informacinėmis kompiuterinėmis technologijomis ir internetu.

Turimos ugdymo ir kitos paskirties patalpos: logopedo-specialiojo pedagogo kabinetas, 12 klasių-kabinetų, valgykla, aktų salė, istorijos kraštotyros muziejus, svetainė prie muziejaus, sporto ir kūno kultūros salės, biblioteka-skaitykla. Mokyklos muziejuje sukaupta per 1200 eksponatų, kurie eksponuojami dviejose patalpose, o svetainėje prie muziejaus vyksta pamokos, susitikimai. Už savo veiklą mokyklos muziejus ne kartą apdovanotas respublikiniais pagyrimo raštais, pelnė pirmąsias vietas šalies mokyklų muziejų apžiūrose.

Neformalusis ugdymas orientuotas į moksleivių įvairių poreikių tenkinimą. Mokykloje veikia „Spaudos klubas“, skaitmeninio raštingumo, dramos, muzikos, dailės būreliai. Pradinukai lanko rankdarbių, „Šviesoforo“, dramos, linijinių šokių, „Mažųjų dainorėlių“ būrelius.

Mokykloje yra biblioteka ir skaitykla. Knygų fondas – 5650 knygų, vadovėlių– 6528. Biblioteka kompiuterizuota, veikia internetas.

Mokykla turi mokyklinį autobusą, kuriuo vežami moksleiviai į mokyklą, į įvairius renginius, keliones.

Klovainių pagrindinė mokykla skaičiuoja 102 -uosius veiklos metus.

Organizuodama savo veiklą 2013–2014 m. mokyklos bendruomenė vadovavosi šiais dokumentais ir strategijomis:

1. Valstybės švietimo strategijos 2013 – 2022 metų nuostatomis.
  2. 2004-02-25 Švietimo ir mokslo ministro patvirtinta „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata“.
  3. Bendrosiomis programomis .
  4. Bendraisiais ugdymo planais.
  5. Mokyklos strateginiu planu 2011-2013 m.
  6. Mokyklos nuostatais.
  7. Mokyklos vidaus ir darbo tvarkos taisyklėmis.
  8. Kitais mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais.
- Mokykla dalyvauja vaikų vasaros užimtumo, sporto projektuose. Švenčia tradicines ir valstybinės šventės, vykdo aktyvią neformaliojo ugdymo veiklą.

### III. SITUACIJOS ANALIZĖ

#### 1.1. Išorinės aplinkos analizė PESTE:

Išoriniai veiksniai	
Politiniai, teisiniai	Pakruojo rajono savivaldybės vykdoma mokyklų tinklo pertvarka atitinka nacionalinius prioritetus, vietos bendruomenės interesus bei poreikius, siekiant optimaliai užtikrinti švietimo paslaugų kokybės standartus. Remiantis Pakruojo rajono savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklų 2012- 2015 metų tinklo pertvarkos bendraisiais planais akcentuojama, jog Klovainių pagrindinė mokykla teiks pradinio ir pagrindinio ugdymo programas be struktūrinių pokyčių.
Ekonominiai	Privalomai taikyta finansavimo ir išteklių naudojimo reforma, kurios pagrindinis tikslas buvo sumažinti bei racionaliai naudoti lėšas, iš esmės optimizavo švietimo įstaigų veiklą. Atlikus švietimo įstaigų tinklo pertvarką bei racionaliai paskirsčius turimas lėšas švietimo ir ugdymo reikmėms, mažės išlaidos mokyklų aplinkai finansuoti, pagerės mokinių ugdymo kokybė. Juos ugdydys pedagogai, turintys pedagoginę ir dėstomo dalyko kvalifikaciją. Šie veiksniai turės ir <b>neigiamas pasekmes</b> : padidės savivaldybės biudžeto išlaidos mokinių pavėžėjimui, iškils pastatų tolesnio naudojimo problema, daliai mokinių padidės atstumas iki artimiausios

	adaptacijos problemų perejus į kitą mokyklą, sumažės kultūrinio gyvenimo centrų miestelyje, dalis mokyklos darbuotojų praras darbą.
Socialiniai	<p>Demografiniai veiksniai (gyventojų skaičiaus mažėjimas) ir nesustabdoma emigracija iš Lietuvos – veiksniai, keliantys grėsmę ne tik šalies nacionaliniam saugumui, tačiau tiesiogiai turintys įtakos švietimo sistemos raidai ir jos funkcionalumui. Remiantis statistika, rajono bendrojo lavinimo mokyklas lankančių mokinių skaičius kasmet mažėja vidutiniškai 18 % , tad atsiranda būtinybė ne vien optimizuoti mokyklų tinklą, tačiau svarbiausiu uždaviniu lieka prieinamumo užtikrinimas. Dėl šios priežasties socialinių veiksnių keliamų grėsmių rizika rajono švietimo ir ugdymo sistemai turėtų sumažėti.</p> <p>Nuolatos kintantis mokyklinio amžiaus vaikų sveikatos indeksas įspėja visuomenę ir tuo pačiu nacionalines švietimo įstaigas daugiau dėmesio skirti vaikų sveikatos gyvensenos ugdymui, saugios, patogios infrastruktūros jose kūrimui. Tuo tarpu mokykloje, pagal galimybes, taikomos veiksmingos, praktinės priemonės vaikų sveikatos priežiūrai užtikrinti, taip pat specialiųjų poreikių moksleivių ugdymo aplinkų kūrimui bei pritaikymui.</p>
Technologijos	<p>Modernių technologijų pritaikomumas švietimo ir mokslo sistemoje yra beveik neribojamas, o pastarųjų intensyvus taikymas neabejotinai užtikrina sklandesnę šiuolaikinės asmenybės formavimą. Nepaisant to, informacinės žinių visuomenės kūrimo pradžios centrais laikomos švietimo institucijos, skiepijančios naudoti šiuolaikinėmis technologijomis teorinius ir praktinius įgūdžius.</p> <p>Mokykloje diegiamos šiuolaikinės mokymo(si) priemonės : daugialypės terpės projektoriai, integruoti skaitmeniniai projektoriai, kita. Aktyvių, šiuolaikiškų mokymo metodų taikymas ugdymo procese verčia kur kas labiau plėsti minėtų priemonių diegimą bei skatina jomis naudotis vis dažniau.</p>
Edukaciniai (centriniai/vietiniai)	<p>Įsigaliojus naujai pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcijai, švietimo įstaigose dirbantys pedagogai nuolatos tobulina asmenines, kvalifikacines kompetencijas, didina darbinę motyvaciją. Remiantis minėta koncepcija, pedagogų kvalifikacijos tobulinimo veiklų koordinavimas pavestas rajono savivaldybės Suaugusių ir jaunimo švietimo centrui, mokyklų administracijai ar kitoms įstaigoms, kurias pagal galimybes pasirenka mokytojai. Pakruojo švietimo politikos formuotojai nuolatos skatina netradicinių edukacinių veiklų kūrimą ir plėtrą, kviečia jose aktyviai dalyvauti švietimo įstaigas (pvz. pilietinių akcijų organizavimas, pamokos muziejuose.) Aktyvus bendrojo lavinimo mokyklų bei kitų partnerių bendradarbiavimas užtikrina gerosios patirties sklaidą, skatina mokinių tobulėjimą, motyvaciją.</p>

## 1.2. Vidinių išteklių analizė:

<b>Vidiniai veiksniai</b>	
Mokyklos kultūra/ Etosas	<p>Mokykloje vyksta tradicinės šventės: Rugsėjo 1-oji - Mokslo ir žinių diena, Trijų kartų šventė, Advento, Šv. Kalėdų , Pilietiškumo, Pasakų diena, Šeimų šventės. Organizuojamos akcijos : Padovanok žaislą, Dovanoju knygą mokyklos bibliotekai, Darom, prevencinės</p>

	<p>akcijos.</p> <p>Mokykloje psichologinė atmosfera gera. Dauguma mokinių mokykloje jaučiasi saugūs ( 80%). Mokiniai turi realią galimybę kreiptis pagalbos į bet kurią mokyklos darbuotoją (NMVA ataskaita 2009 -03-06 Nr. 1S-89). Mokykla yra Klovainių gyvenvietės kultūros centras, kuriame vyksta ne vien mokyklos renginiai, bet ir renginiai, kuriuos organizuoja bendruomenė. Mokykla dalyvauja projekte „Kuriamoje Respublika.“ Tai padeda ugdyti mokinių kompetencijas, sudaromos galimybės reprezentuoti mokyklą. Mokykla bendradarbiauja su Klovainių bendruomene, kitomis ugdymo įstaigomis, siekdama gerinti mokyklos įvaizdį.</p>
Ugdymas ir mokymasis	<p>Mokykloje yra 12 mokytojų ir 2 mokyklos vadovai, dirbantys pagrindinėje darbovietėje. 10 mokytojų - mokomųjų dalykų specialistai. 2014 m. mokosi 92 mokinys. Mokykla pagrindinį dėmesį skiria ugdymo kokybės gerinimui. Mokykloje organizuojamas ugdymas ir mokymasis atitinka Švietimo ir mokslo ministerijos išleistuose norminiuose dokumentuose reglamentuojamą padėtį. Taikoma mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema“ patvirtinta : direktoriaus Įsak. Nr.108-V 2012 m. kovo 15 d.</p> <p>Atlikus vidaus įsivertinimą už 2012/13 m. m., gautos išvados, kad nepakankamas diferencijavimas ugdymo procese, per pamokos struktūrą nepasiekiamas rezultato, pamoka nemotyvuoja mokinių numatytai veiklai, trūksta pamokų įvairovės. Atsižvelgiant į apklausos rezultatus siūloma tobulinti dalykų ryšius ir integraciją, gerinti mokymo diferencijavimą, stiprinti pagalbos teikimą mokiniui. (Šie trūkumai nurodomi ir NMVA išorės vertinimo ataskaitoje 2009 -03-06. Nr. 1S-89).</p>
Popamokinė veikla	<p>Mokykloje popamokinę veiklą organizuoja klasių auklėtojai, būrelių vadovai, dalykų mokytojai. Mokykloje yra šiuolaikinė sporto salė, kurioje sportuoja ne tik mokyklos mokiniai, bet ir miestelio jaunimas. 10 dienų per mokslo metus yra skiriama mokinių kultūrinei-pažintinei veiklai. Mokykloje veikia 9 būreliai, kuriuose dalyvauja apie 87% mokyklos moksleivių.</p>
Pasiekimai	<p>2012/2013 m.m. moksleivių mokymosi pažangumas buvo 95,28%. Mokiniai kiekvienais mokslo metais įsisavina mokymosi pasiekimus, numatytus pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiose programose. Pagrindinis dėmesys skiriamas mokymo(si) pasiekimų kokybei gerinti. Kiekvienais metais atliekami tyrimai, kuriais nustatoma mokinių mokymo(si) kokybė, numatomos veiklos kryptys šiai sričiai gerinti.</p> <p>Tobulinamas pamokos uždavinių kėlimas, siekiant moksleivių aukštesnio išmokimo lygio. (NMVA išorės vertinimo ataskaitoje (2009 -03-06. Nr. 1S-89).</p>
Pagalba mokiniui	<p>Mokykla teikia pagalbą dviem lygiais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* mokyklos, kaip sistemos lygmuo;</li> <li>* individualiu lygmeniu.</li> </ul> <p>Pagalbą mokiniams teikia mokykloje esantis logopedas-specialusis pedagogas, klasės auklėtojai, dalykų mokytojai.</p> <p>Mokykla tenkina mažesnes pajamas turinčių šeimų moksleivių poreikius, organizuodama nemokamą maitinimą .</p> <p>NMVA išorės vertinimo ataskaitoje (2009 -03-06. Nr. 1S-89). nurodo, kad rūpinimasis mokiniiais mokykloje vertinamas gerai .</p>

	<p>Mokinių tėvai teigia, kad mokykla suteikia pakankamai informacijos apie specialistų pagalbą. Mokykloje veikia aiški ir bendruomenei žinoma informavimo apie pagalbą mokiniams sistema.</p>
Personalo formavimas ir organizavimas	<p>Mokykloje dirba pakankamai išsilavinusių, tinkamą kvalifikaciją turinčių mokytojų: 4 mokytojai metodininkai, 8 vyresnieji mokytojai, 1 vyr. logopedas- specialusis pedagogas. Administruoti mokyklą padeda direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams. Tinkamai suformuotas aptarnaujantis personalas: valytojai, pastatų priežiūros darbininkai. Aptarnaujantis personalas vadovaujasi pareiginėmis instrukcijomis ir dirba tinkamai. Priimant į darbą pedagogus, darbuotojus atsižvelgiama į jų profesinę, dalykinę kompetenciją.</p>
Vadovavimas ir lyderystė	<p>Mokykloje kolegialus valdymo stilius. Mokyklos administracija kiekvienais mokslo metais numato priežiūros, kontrolės sistemą, kuri atitinka mokyklos poreikius ir palengvina mokyklos strateginių metinių tikslų įgyvendinimą. Pedagogai kasmet įsivertina savo veiklą pildydami metinės veiklos savianalizę.</p> <p>Metodinės tarybos, mokytojų tarybos, mokyklos tarybos posėdžiuose mokytojai iškelia idėjas ir priima nutarimus jų įgyvendinimui. Kasmet mokyklos administracija sudaro kontrolės, priežiūros planą, juo vadovaujasi ir veiklos rezultatai aptariami metodiniuose, mokytojų tarybos posėdžiuose.</p> <p>Tobulinama administracijos, mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimo sistema, siekiant aukštesnės ugdymo kokybės.</p> <p>NMVA išorės vertinimo ataskaitoje (2009-03-06 Nr. 1S-89) pažymima, kad mokyklos administracija pagarbiai bendrauja ir bendradarbiauja su visais mokyklos darbuotojais. Nuolat organizuoja ir vykdo pedagogų mokymą bei veiklos vertinimą. Mokykloje tinkamai organizuojamas komandinis darbas. Įsivertinimo duomenimis grįstas mokyklos veiklos planavimas turėtų tapti bendruomenės visų narių veiklos pagrindu.</p>
Finansiniai ištekliai	<p>2014 m. turimi asignavimai iš viso 861,5 tūkst. Lt, iš jų:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Švietimo ir ugdymo programa – 519,3 tūkst. Lt;</li> <li>2. Savivaldybės biudžeto pajamų dalis, pagal įstatymus ir kitus teisės aktus skiriama užtikrinti saugų ugdymo aplinkos kūrimą bei pagalbos teikimą mokiniui, mokytojui, mokyklai sprendžiant ugdymo problemas – 337,2 tūkst.Lt;</li> <li>3. Mokyklos pajamos, spec. lėšos 3,0 tūkst. Lt;</li> <li>4. 2 proc. lėšų likutis 2014m. sausio 1 d. 2,0 tūkst. Lt.</li> </ol>
Patalpos ir kiti materialiniai ištekliai	<p>Mokykloje ugdymo procesas vyksta viename pastate. Bendra kvadratura 2070.94 kvadratiniai metrai. Mokyklos pastate įrengta 10 mokomųjų kabinetų, logopedės - specialiosios pedagogės kabinetas, biblioteka-skaitykla, valgykla. Mokykloje yra aktų salė, kurios pakanka mokyklos reikmėms. Visi kabinetai atitinka higienos bei sanitarines normas. Bibliotekos patalpos pakankamos šiuolaikinei bibliotekai. Mokykla turi erdvią, šiuolaikišką sporto salę, kuri yra ne mokyklos pastate. Didelis mokyklos kiemas, mokyklos teritorija neaptverta.</p> <p>Nepakankama mokyklos pastato šiluminė varža, neapšiltintos sienos.</p>

### 1.3. SSGG analizė:

<p><b>Stiprybės</b> Mokykla yra bendruomenės centras, čia mokėsi ir dabartinių moksleivių tėvai, todėl mūsų ryšys ir bendruomeniškumas yra pakankamai stiprus. Šiuolaikiška sporto salė leidžia gerinti kultūrinę, sportinę veiklą. Ugdymo procesas vyksta viename pastate. Mokykla tenkina mažesnes pajamas turinčių šeimų moksleivių poreikius. Geri partnerystės ryšiai sprendžiant gamtosauginius klausimus su Klovainių girininkija, miestelio seniūnija. Mokytojai (88,3 proc.), dirbantys mokykloje, mokomųjų dalykų specialistai. Užtikrinamas moksleivių saugumas mokykloje. Gerai organizuotas formalusis švietimas mokykloje. Veiksmingai vykdoma mokinių socializacija, specialiųjų poreikių mokinių ugdymas. Tradicijos ir projektinė veikla plėtoja mokinių socialinius įgūdžius, ugdo asmenybę, sudaro sąlygas saviraiškai tobulėti. Vadovų kompetencija, iniciatyvumas ir valdymo demokratiškumas.</p>	<p><b>Silpnybės</b> Mokykloje nėra socialinio pedagogo. Mokykloje nedirba psichologas. Nepakankamas ugdymo diferencijavimas ir individualizavimas. Nepakankama mokinių pažanga, žema mokinių ugdymosi kokybė. Mokyklos mokiniai po 8 klasės išvyksta mokytis į miesto gimnaziją. Neefektyvus šiluminės energijos panaudojimas dėl pastato mažos šiluminės varžos (sienos, stogas).</p>
<p><b>Galimybės</b> Renovuoti mokyklą, įrengti patalpas, atitinkančias įvairius vaikų ugdymosi poreikius, pritraukiant išorės lėšas. Veiksmingiau panaudoti mokyklai skirtas lėšas. Mokyklos bendruomenės aktyvumo skatinimas, sprendžiant mokyklos reikalus. Vaikų užimtumo organizavimas per neformalią veiklą. Neformaliojo švietimo plėtra pagal finansines galimybes. Pritraukti ir panaudoti tikslines ir papildomas lėšas (projektai, 2 proc. nuo pajamų, rėmėjai).</p>	<p><b>Grėsmės/pavojai</b> Gyventojų skaičiaus mažėjimas ir emigracija kelia grėsmę mokyklos raidai ir jos funkcionalumui. Mažėja mokinių klasėje. Mažėja finansavimas. Kintantis (žemėjantis) mokyklinio amžiaus vaikų sveikatos indeksas.</p>

## IV. MISIJA

Klovainių pagrindinė mokykla teikia pradinį ir pagrindinį išsilavinimą Pakruojo rajono Klovainių seniūnijos mokiniams, atsižvelgiant į kiekvieno mokinio įgimtas galimybes ir poreikius.

Mokykla atvira visuomenei, bendraujanti ir bendradarbiaujanti, ugdanti vertybines nuostatas, orientuotas į visą gyvenimą trunkantį mokymąsi.

Mokykla savo veiklą grindžia demokratiniiais principais ir rengia mokinius integracijai į visuomenę.

## V. VIZIJA

Mokykla – tai šiuolaikiška, atvira kaitai, besimokanti organizacija, ugdanti geranorišką bendradarbiavimą, sudaranti galimybę visiems mokiniams įgyti būtinas kompetencijas, reikalingas visaverčiam gyvenimui.

## VI. VERTYBĖS IR FILOSOFIJA

Mokyklos bendruomenės narių veikla grindžiama pozityvumo, nuoseklumo principais, bendravimu ir bendradarbiavimu, tolerancija ir pagarba aplinkai, humaniškais ir kultūringais tarpusavio santykiais.

Geras ugdymas akcentuoja individualumą, skatina savęs pažinimą ir supratimą, supažindina su įvairiomis gyvenimo pusėmis – geromis ir blogomis, racionaliomis ir iracionaliomis, geras ugdymas padeda mokiniui pajusti, suprasti savo galimybes ir padeda į jas orientuotis.

## VII. STRATEGINIAI TIKSLAI

### **Strateginės kryptys :**

Aktualios veiklos sritys, padedančios įgyvendinti mokyklos strategiją:

1. Tobulinti ugdymo kokybę.
2. Modernizuoti ugdymo bazę.

Laukiamas rezultatas:

1. Pagal finansinius išteklius bus įgyvendinamos Bendrosios pradinio ir pagrindinio ugdymo programos.
2. Gerės tėvų, mokinių ir mokytojų bendravimo kultūra.
3. Didės bendruomenės narių sutelktumas ir sutarimas.
4. Gerės mokyklos įvaizdis.

### **Tikslai :**

1. Tobulinti ugdymo kokybę.
2. Pasiruošti mokyklos pertvarkymui, įkeliant į mokyklos patalpas vaikų lopšelių – darželį.

## VIII. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

1. Strateginio mokyklos plano 2014–2016 m. įgyvendinimo priežiūra atliekama plane numatytu laikotarpiu.
2. Mokyklos strateginiam planui įgyvendinti darbo grupė rengia metines veiklos programas. Pagal jų įgyvendinimą koreguojamas strateginis planas.
3. Mokyklos bendruomenė turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus ir pageidavimus.
4. Mokyklos finansus analizuoja ir kontroliuoja Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centras, pagal 2014 m. sausio 2 d. pasirašytą „Buhalterinės apskaitos tvarkymo sutartį“.

Planą rengė darbo grupė:

Mokyklos direktorius Donatas Sireikis  
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Vita Pėželiienė  
Mokyklos tarybos narė mokytoja Rita Kirkiliienė  
Mokytoja Dalia Čėponienė  
Mokytoja Laima Vilkiienė

PRITARTA

Pakruojo rajono Klovainių pagrindinės mokyklos tarybos 2014 m. gegužės 26 d., protokolo



## IX. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

<b>1 tikslas – Tobulinti ugdymo kokybę</b>						
<b>Uždaviniai</b>	<b>Igyvendinimo priemonės</b>	<b>Esama padėtis</b>	<b>Planuojami rezultatai</b>	<b>Planuojamas pasiekimo laikas</b>	<b>Atsakingi vykdytojai</b>	<b>Lėšų poreikis ir finansavimo šaltiniai</b>
1.1. Gerinti pamokų kokybę	Konkrečių pamokos tikslų bei uždavinių formulavimas. Mokytojų keliamų pamokos uždavinių derinimas su numatytais Bendrosiose programose mokinių pasiekimais	Ne visi mokytojai kelia pamokos uždavinius derindami su numatytais Bendrosiose programose mokinių pasiekimais	90% mokytojų formuluoja aiškius ir suprantamus pamokos uždavinius suderintus su Bendrosiose programose numatytais mokinių pasiekimais	2015	Dalykų mokytojai	
	Mokinių mokymosi stilių nustatymas ir informacijos panaudojimas individualizuojant ir diferencijuojant užduotis	Ne visi mokytojai diferencijuoja ir individualizuoja užduotis.	Atliekami tyrimai mokinių mokymosi stiliui nustatyti. Visi mokytojai diferencijuoja ir individualizuoja užduotis	2015–2016	Dalykų mokytojai	
	Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tobulinimas	Pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema naudojama efektyviai.	Mokinių pažangos ir pasiekimų sistemoje taikomas kriterinis vertinimas, kaupiamieji balai, kontrolinių darbų planavimas (derinamas kontrolinių darbų grafikas)	2013–2016	Dalykų mokytojai	

1.2. Plėtoti mokytojų profesines kompetencijas	<p>Kryptingas mokytojų kvalifikacijos kėlimas</p> <p>Mokytojų bendradarbiavimas dalijantis gerą patirtimi.</p> <p>Metodinės pagalbos teikimas per mokytojų veiklos priežiūrą</p>	<p>Skleidžiama geroji patirtis ir teikiama pagalba mažai darbo patirties turintiems kolegoms</p> <p>Vyksta bendradarbiavimas su kolegomis</p>	<p>Skleidžiama geroji patirtis: kiekvienas mokytojas per mokslo metus praves po vieną atvirą, integruotą pamoką</p> <p>Įvyks 8 metodiniai renginiai su mokyklos metodine taryba</p>	<p>2015</p> <p>2014</p>	<p>Dalykų mokytojai</p> <p>Dalykų mokytojai</p>	
1.3. Modernizuoti ugdymo procesą	Kabinetų modernizavimas ir aprūpinimas šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis	Trūksta šiuolaikinių mokymo priemonių	Visi kabinetai bus modernesni, aprūpinti kompiuteriais ir mokymo programomis	2014–2015	Mokyklos administracija	MK mokymo priemonėms skirtos lėšos
1.4. Užtikrinti aprūpinimą mokymo priemonėmis	Bibliotekos veiklos organizavimas sistemingai aprūpinant mokinius mokymo priemonėmis. Tikslingas bibliotekos fondo atitinkančios vartotojų poreikius, komplektavimas ir kaupimas	Biblioteka iš MK lėšų užsako trūkstamų vadovėlių	Mokiniai laiku aprūpinti reikalingomis mokymo priemonėmis	2014–2015	Bibliotekos vedėja	<p>MK mokymo priemonėms skirtos lėšos</p> <p>MK spaudiniams skirtos lėšos</p>

<b>2 tikslas – Pasiruošti mokyklos pertvarkymui, įkeliant į mokyklos patalpas vaikų lopšelių – darželių.</b>						
<b>Uždaviniai</b>	<b>Įgyvendinimo priemonės</b>	<b>Esama padėtis</b>	<b>Planuojami rezultatai</b>	<b>Planuojamas pasiekimo laikas</b>	<b>Atsakingi vykdytojai</b>	<b>Lėšų poreikis ir finansavimo šaltiniai</b>
2.1. Mokyklos patalpų pertvarkymas ir jų pritaikymas lopšeliui-darželiui ir mokyklos reikmėms	Atliekamas kapitalinis patalpų remontas, elektros instaliacijos, šildymo, santchnikos keitimas	Šiuo metu esamos patalpos nėra pritaikytos lopšeliui-darželiui	Sumažės dviejų švietimo įstaigų išlaidų išlaidos, pagerės lopšelio – darželio vaikų ugdymosi sąlygos	2014–2015	Pakruojo rajono savivaldybė, mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	ES lėšos, Valstybės biudžetas, Pakruojo r. savivaldybės lėšos
	Pakeista dalies pastato paskirtis		Lopšelis- darželis įsikurs mokyklos patalpose, vietoje pradinių klasių. Pradinės klasės bus perkeltos į kitas patalpas	2014		
	Esamos kitos mokyklos patalpos pritaikomos pradinėms klasėms	Būsimoje darželio patalpose mokosi pradinės klasės			2015–2016	
	Įrengti bibliotekai naujas patalpas	Esama biblioteka taps mokymo klase	Naujos patalpos bus šiuolaikiškos, šiltos			Pakruojo rajono savivaldybė, mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
2.2. Bendrų erdvių panaudojimas	Bendromis erdvėmis galės naudotis lopšelio - darželio ir mokyklos auklėtiniai	Mokykloje yra aktų salė, gimnastikos salė, svetainė prie muziejaus, muziejus	Galėsime rengti bendras šventes, sporto varžybas	2015–2016	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	

2.3. Atnaujinti mokyklos edukacines ir poilsio erdves	Bendrų mokyklos vidaus erdvių gerinimas	Žaliuzės įsigytos trijuose kabinetuose	Dar 5 kabinetuose ant langų bus sumontuotos žaliuzėmis	2014–2016	Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams	2% lėšos
2.4. Mokyklos teritorijos tvarkymas	Mokyklos išorės erdvių sutvarkymas  Kasmetinis mokyklos aplinkos tvarkymas ir priežiūra Projektas „Žaliuoju taku,,	Trūksta lauko treniruoklių.  Reikalinga per mokyklos teritoriją nutiesti pėsčiųjų taką	Mokyklos kieme bus pastatyti 5 treniruokliai.  Per mokyklos teritoriją nutiestas plytelėmis grystas pėsčiųjų takas, sutvarkyta aplinka, pasodinti želdiniai	2014–2015  2014		Klovainių Bendruomenės lėšos, Pakruojo r. savivaldybės aplinkos apsaugos remimo lėšos, mokyklos lėšos, Projekto rėmėjų lėšos
2.5. Atnaujinti mokytojų darbo vietas IKT	Įsigyti 5 naujus kompiuterius	Mokytojai darbo vietose turi morališkai pasenusius kompiuterius.	Atnaujinta IKT bazė	2014–2015	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	MK lėšos
2.6. Mokyklos pastato apšiltinimas iš išorės	Atlikti sienų šiltinimą, pakeisti išorės duris, pusrūsio langus	Mokyklos sienos nešiltintos, nesandarios durys, nepakeisti pusrūsio langai	Mokykla taps šiltesnė, pagerės darbo ir mokymosi sąlygos	2015–2016	Pakruojo rajono savivaldybė, mokyklos direktorius	ES lėšos, Valstybės biudžetas, Pakruojo r. savivaldybės lėšos

## X. LĖŠŲ POREIKIS IR FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Tikslas	Uždavinys	Finansavimo šaltiniai	Atsakingas	Lėšų poreikis (tūkst.Lt)		
				2014 m.	2015 m.	2016 m.
1.	1.1.	MK lėšos skirtos ugdymui organizuoti	Direktorius	386,9	355,0	350,0
	1.2.	MK lėšos skirtos mokytojų kvalifikacijos kėlimas	Direktorius, Direktorius pav. ugdymui	3,4	3,0	2,9
	1.3.	MK lėšos skirtos mokymo priemonėms	Direktorius, Dalykų mokytojai	3,2	2,8	2,5
	1.4.	MK lėšos skirtos vadovėliams, spaudiniams	Direktorius, dalykų mokytojai, bibliotekininkė	3,2	2,8	2,5
2.	2.1.	ES lėšos, Valstybinės lėšos	Savivaldybė, mokyklos direktorius	500,0	250,0	100,0
	2.2.	-	Direktorius, Direktorius pav. ugdymui	0,0	0,0	0,0
	2.3.	Paramos lėšos; 2%	Direktorius, direktoriaus pav. ūkio reikalams	0,5	0,5	0,5
	2.4.	Klovainių Bendruomenės lėšos, Savivaldybės lėšos, Mokyklos lėšos, Projekto rėmėjų lėšos	Bendruomenės pirmininkė	10,0	0,0	0,0
			Direktorius, direktoriaus pav. ūkio reikalams, gamtos dalyko mokytoja	1,1	0,0	0,0
				0,35	0,0	0,0
				1,5	0,0	0,0
2.5.	MK mokymo priemonėms ir IKT skirtos lėšos,	Direktorius, direktoriaus pav. ūkio reikalams	1,8	1,5	1,5	
2.6.	ES lėšos, Valstybinės lėšos, Savivaldybės lėšos	Savivaldybė, mokyklos direktorius	0,0	600,0	0,0	

