



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL TECHNINIO PRIŽIŪRĖTOJO VEIKLOS (VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ,  
GATVIŲ, AUTOMOBILIŲ STOVĖJIMO AIKŠTELIŲ DEFECTŲ NUSTATYMO,  
DEFEKTAVIMO AKTŲ PARENGIMO IR PATEIKIMO) APRAŠO PATVIRTINIMO**

2015 m. rugsėjo 23 d. Nr. AV-710

Pakruojis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo lėšų naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. balandžio 21 d. nutarimu Nr. 447 „Dėl Lietuvos Respublikos kelių priežiūros ir plėtros programos finansavimo įstatymo įgyvendinimo“,

t v i r t i n u Techninio prižiūrėtojo veiklos (vietinės reikšmės kelių, gatvių, automobilių stovėjimo aikštelių defektų nustatymo, defektavimo aktų parengimo ir pateikimo) aprašą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Erika Kižienė

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos  
direktorius

2015 m. rugsėjo 23 d. įsakymu Nr.AV-710

## **TECHNINIO PRIŽIŪRĖTOJO VEIKLOS (VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ, GATVIŲ, AUTOMOBILIŲ STOVĖJIMO AIKŠTELIŲ DEFEKTŲ NUSTATYMO, DEFEKTAVIMO AKTŲ PARENGIMO IR PATEIKIMO) APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Techninio prižiūrėtojo veiklos (vietinės reikšmės kelių, gatvių, automobilių stovėjimo aikštelių defektų nustatymo, defektavimo aktų parengimo ir pateikimo) aprašas (toliau – Aprašas) nustato Kelių priežiūros ir plėtros programos (toliau – Programa) įgyvendinimo reikalavimus atliekamiems statybos, rekonstravimo ir paprastojo remonto darbams, darbų kontrolei ir darbų priėmimui vietinės reikšmės keliuose, gatvėse, automobilių stovėjimo aikštelėse.

2. Programos lėšos naudojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos įsakymais, Lietuvos Respublikos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos įsakymais, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos (toliau – savivaldybės taryba) patvirtintu Pakruojo rajono strateginiu plėtros planu, darbo grupių ar komisijų, sudarytų tiems klausimams nagrinėti, nutarimais, savivaldybės tarybos patvirtintu Programos lėšų paskirstymu darbams bei techninei priežiūrai konkrečiuose objektuose atlikti bei kitais teisės aktais.

3. Vietinės reikšmės kelių ir gatvių statybos, rekonstravimo ir remonto darbų techninės priežiūros paslaugos perkamos viešųjų pirkimų būdu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

4. Techninio prižiūrėtojo veikla ir atsakomybė prasideda nuo techninės priežiūros sutarties pasirašymo ir trunka iki statinio statybos užbaigimo.

### **II. STATINIO STATYBOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS TVARKA**

5. Techninis prižiūrėtojas statinio statybos techninę priežiūrą vykdo taip:

5.1. organizuoja geodezinių koordinačių, reperijų, raudonųjų linijų nužymėjimą ir įtvirtinimą statybvietėje, kartu su geodezijos tarnyba patikrina, priima ir įformina aktais bei schemomis nutiestų inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų geodezines nuotraukas;

5.2. perduoda pagal aktą statinio statybos vadovui statybvietę bei joje esančių statinių, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų planą;

5.3. rūpinasi, kad laiku būtų įforminta juridinė, techninė bei nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių apsaugos, statybvietėje esančių statinių nugriovimo, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų perkėlimo, želdinių bei aplinkos išsaugojimo dokumentacija, geodezinių ženklų apsauga;

5.4. parengia (kartu su statinio statybos vadovu) paraišką dėl prisijungimo sąlygų energijai, vandeniui tiekti (jei tos sąlygos nebuvo nustatytos iki statinio projekto rengimo) statybos laikotarpiu ir kontroliuoja jų vykdymą;

5.5. tikrina per visą statybos laiką, kad statinys būtų statomas pagal statinio projektą, laikantis įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų, prisijungimo sąlygų, statybą leidžiančio dokumento reikalavimų, laiku būtų atliekami reikalingi matavimai ir bandymai;

5.6. sužinojus, kad statinio projekto sprendiniai neatitinka faktiškų statybos sąlygų arba dėl kitų priežasčių negali būti realizuojami, kreipiasi į Pakruojo rajono savivaldybės administraciją, o jai pavedus, – į statinio projektuotoją dėl projektinių sprendinių koregavimo;

5.7. kontroliuoja statybą leidžiančio dokumento, statinio projekto, prisijungimo sąlygų (tarp jų ir prisijungimo sąlygų statybos laikotarpiui) galiojimo terminus, informuoja Pakruojo rajono savivaldybės administraciją apie jų pratęsimo (pakeitimo) būtinumą ir, jai pavedus, – tuo rūpinasi;

5.8. kontroliuoja, kad visi statinio projekto pakeitimai būtų atlikti nustatyta tvarka, o, jei keičiami projektiniai sprendiniai, kurie buvo ekspertuoti, informuoja Pakruojo rajono savivaldybės administraciją, kad būtina atlikti statinio projekto papildomą ekspertizę;

5.9. sustabdo statybos darbus, jei pakeisti projektiniai sprendiniai neįteisinti nustatyta tvarka;

5.10. kontroliuoja statybos darbų normatyvinę kokybę, jų atlikimo pagal darbų technologiją nuoseklumą;

5.11. tikrina, kad statybos metu naudojamų statybos produktų bei įrenginių kokybė, nurodyta atitikties dokumentuose, atitiktų reikalavimus, nurodytus statinio projekto techninėse specifikacijose;

5.12. tikrina ir priima (patvirtinant jų atitikimą naudoti) iš statinio statybos vadovo paslėptus statybos darbus ir paslėptas statinio konstrukcijas, ir pasirašo atitinkamus aktus;

5.13. dalyvauja viešojo administravimo subjektų, atliekančių statybos valstybinę priežiūrą, bei nekilnojamųjų kultūros paveldo vertybių apsaugos institucijų atliekamuose statinio statybos patikrinimuose;

5.14. praneša viešojo administravimo subjektui, atliekančiam statybos valstybinę priežiūrą (o dėl statinių, priskirtų nekilnojamosioms kultūros paveldo vertybėms – ir Kultūros vertybių apsaugos departamento teritoriniam padaliniiui), apie avarinę prižiūrimos statybos būklę arba įvykusią avariją (nesvarbu, ar apie tai pranešė statinio statybos vadovas);

5.15. tikrina, kad atliktų statybos darbų dokumentuose nurodyti darbų kiekiai atitiktų faktiškuosius ir, jei reikia, organizuoja tų kiekių nustatymą apmatuojant;

5.16. informuoja raštu statytoją, Pakruojo rajono savivaldybės administraciją, jei statybos darbų atlikimo dokumentuose nurodyti kiekiai neatitinka faktiškųjų ir atlieka tolimesnius veiksmus pagal statytojo (užsakovo) nurodymus;

5.17. pasirašo (vizuoja) pateiktus sumokėti darbų atlikimo dokumentus tik tada, kai juose nurodyti statybos darbų kiekiai atitinka faktiškus, o atlikti statybos darbai atitinka statinio normatyvinės kokybės reikalavimus;

5.18. kontroliuoja, kad laiku būtų užsakytos ir atliktos sumontuotų inžinerinių statinių geodezinės nuotraukos, statybvietės suplanavimo bei tvarkymo darbų įvykdymo brėžiniai, neleidžia užpilti inžinerinių statinių tol, kol neužfiksuota jų tikroji padėtis; kontroliuoja, kad laiku ir pagal nustatytus reikalavimus būtų rengiama kita statybos vykdymo dokumentacija;

5.19. kontroliuoja, kad į Statybos darbų žurnalą įrašyti techninės priežiūros, statinio projekto vykdymo priežiūros, viešojo administravimo subjektų, atliekančių statybos valstybinę priežiūrą, reikalavimai, statinio saugos ir paskirties reikalavimai ir valstybinės priežiūros institucijų reikalavimai būtų įvykdyti nustatytais terminais;

5.20. kartu su rangovu rengia dokumentus, reikalingus statybai užbaigti.

6. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas per visą statinio statybos, rekonstravimo, remonto darbų laiką, atlieka šiuos laboratorinius tyrimus ir bandymus:

6.1. statinio pagrindų ir asfaltbetonio sluoksnių laboratorinius tyrimus statinio įrengimo stadijoje;

6.2. statinio pagrindų ir asfaltbetonio sluoksnių sutankinimo;

6.3. asfaltbetonio mišinio sudėties tuose objektuose, kur atliekamas išsistinis asfaltbetonio dangos įrengimas;

6.4. asfaltbetonio dangos storio;

6.5. matavimus ir laboratorinius tyrimus atlieka vieną kartą rengimo stadijoje.

### **III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

7. Statybos rangovui atlikus darbus, techniniam prižiūrėtojui pasirašius darbų atlikimo dokumentus bei sutvarkius visą statinio statybos vykdomąją dokumentaciją, Pakruojo rajono savivaldybės administracija įstatymų nustatyta tvarka užbaigia statybą.

8. Su techniniu prižiūrėtoju atsiskaitoma kas mėnesį, proporcingai atliktų darbų apimčiai pagal rangovų atliktų darbų pažymas.

---