



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO PAKRUOJO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO ŠVIETIMO CENTRO
2014-2018 METŲ STRATEGINIAM VEIKLOS PLANUI**

2014 m. birželio 13 d. Nr. AV – 503
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi bei atsižvelgdamas į Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus pateiktą Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro strateginio veiklos plano recenziją,

p r i t a r i u Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro 2014-2018 metų strateginiam veiklos planui (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Virginijus Grigonis

PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUS

PAKRUOJO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO ŠVIETIMO CENTRO 2014-2018 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO RECENZIJĄ

2014 m. birželio 6 d.
Pakruojis

Pakruojo Suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro 2014-2018 metų strateginis veiklos planas parengtas atsižvelgiant į Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2014 m. balandžio 24 d. sprendimu Nr. T-168 patvirtintą Pakruojo rajono savivaldybės 2014-2016 metų strateginį veiklos planą.

Strateginį veiklos planą sudaro išsami situacijos analizė- išorinė, vidinė bei SWOT analizė.

Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centras 2014 – 2018 metams yra išsikėlęs 1 strateginį tikslą, kuriam įgyvendinti bus siekiama kokybiškų mokymosi visą gyvenimą paslaugų įvairovės, plėtojant neformaliojo švietimo aplinką, palankią kompetencijų ugdymui. Šiam tikslui įgyvendinti iškelti 4 aktualūs uždaviniai. Uždaviniai dera prie tikslo. Jiems įgyvendinti suplanuotos įvairios priemonės bei laukiami rezultatai.

Strateginių tikslų įgyvendinimui suplanuotas lėšų poreikis yra realus, atitinka Pakruojo rajono savivaldybės 2014-2016 metų strateginio veiklos plano programų lėšų poreikį (asignavimus) ir numatomus finansavimo šaltinius.

Siūlau pritarti Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro strateginiam 2014-2018 metų veiklos planui.

Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Jaraitė

PRITARTA

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos
direktorium 2014 m. birželio 13 d. įsakymu
Nr. AV-503

PAKRUOJO SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO ŠVIETIMO CENTRO 2014 – 2018 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS IR ŽINIOS

Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro (toliau Centro) 2014 – 2018 metų strateginio veiklos plano tikslas – efektyviai ir kryptingai organizuoti Centro veiklą, siekiant kokybiškų mokymosi visą gyvenimą paslaugų įvairovės, plėtojant neformaliojo švietimo aplinką, palankią kompetencijų ugdymui.

Centro 2014 – 2018 metų strateginis veiklos planas parengtas vadovaujantis Neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu, Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija, Valstybine švietimo strategija 2013 – 2022 metams, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Nacionalinės pažangos 2014 – 2020 metų programos projekto nuostatomis, Profesinio orientavimo strategija, Profesinio orientavimo strategijos įgyvendinimo planu, Ekonominio raštingumo ir verslumo ugdymo strategija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija, Pakruojo rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu 2014-2016 metams ir švietimo Centro nuostatais, patvirtintais Pakruojo rajono tarybos 2013m. birželio 20 d. sprendimu Nr. T-174, ir apibrėžia Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro plėtros strategines kryptis, tikslus, uždavinius ir priemones jiems įgyvendinti bei numato veiklos rezultatus. Įgyvendinant šį strateginį veiklos planą, bus nuolat organizuojamas suaugusiųjų kvalifikacijos tobulinimas, tenkinantis rajono mokyklų vadovų, mokytojų, švietimo specialistų bei kitų rajono gyventojų kvalifikacijos tobulinimo poreikius.

Centro 2014 – 2018 metų strateginį veiklos planą rengė darbo grupė, sudaryta švietimo centro direktoriaus 2014 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V - 18 „Dėl švietimo centro strateginio plano rengimo darbo grupės sudarymo“.

Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centras įregistruotas juridinių asmenų registre, kodas 168296770. Centras įsteigtas 2003 m. rugpjūčio 1 d. 1995 m. lapkričio 9 d. buvo įteisintas Pakruojo pedagogų švietimo centras, kuris 2013 centras reorganizuotas ir pavadintas Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centru. Centro buveinė – Vytauto Didžiojo g. 63, LT-83158 Pakruojis. Centro grupė – švietimo pagalbos įstaiga.

Paskirtis- suaugusiųjų kvalifikacijos tobulinimas ir švietimo įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymas.

LR švietimo ir mokslo ministerijos pedagogų bei švietimo darbuotojų rengimo ir kvalifikacijos tobulinimo ekspertų komisija 2008 m. lapkričio mėnesio posėdyje priėmė nutarimą penkeriems metams akredituoti Pakruojo švietimo centrą (pažymėjimas AP Nr. 035, išduotas vadovaujantis LR švietimo ir mokslo ministro 2008 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. ISAK - 3161). 2013 m. birželio 20 d. Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T - 174 patvirtinus naujus nuostatus, Centras pradėjo teikti buhalterinės apskaitos paslaugas. Centre veikia savivaldos institucija: mokyklų metodinė taryba – rajono metodinių būrelių pirmininkų susivienijimas, veikiantis pagal patvirtintus nuostatus, ir nustatantis metodinės veiklos prioritetus bei koordinuojantis metodinių būrelių veiklą.

Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centras 2004 metais įkūrė profesinio informavimo tašką. 2007 m. lapkričio 14 d. jis buvo akredituotas Respublikinių moksleivių techninės kūrybos rūmų direktoriaus 2008 -03- 01 įsakymu Nr.141. Profesinio informavimo taškas (PIT)- tai akredituota institucija, turinti įrengtas laisvos prieigos prie interneto vietas, priėjimą prie šalies švietimo ir darbo rinkos duomenų bazių ir sukauptą informaciją kompiuterinėse laikmenose.

Pradėjus bendradarbiavimą su Pilietinės visuomenės institutu, nuo 2006 metų prie Centro veikia diskusijų klubas „Civitas“, o nuo 2009 įkurta moksleivių akademija „Civitas“. Moksleivių akademija „Civitas“ – tai neformali jaunimo visuomeninio lavinimo mokykla. Jos tikslas - padėti vyresniųjų klasių moksleiviams geriau suprasti, kas vyksta mūsų visuomenėje ir valstybėje, suteikti įvairiapusių žinių, ugdyti kritinį mąstymą, skatinti diskusijas ir idėjų mainus. Akademijos steigėjas – Pilietinės visuomenės institutas. Akademijos susitikimus remia OSFL projektai.

Centras palaiko glaudžius ryšius su Pakruojo miesto ir rajono bendruomenėmis. Prie švietimo centro veikia Pakruojo jaunimo organizacijų sąjunga „Apskritasis stalas“. Bendradarbiavimo tikslas-skatinti jaunimo ir kitų nevalstybinių organizacijų partnerystę, bendradarbiavimą ir savanorystę. Nuo 2003 metų švietimo centras organizuoja Valstybinės Lietuvių kalbos ir Konstitucijos pagrindų egzaminus Lietuvos respublikos pilietybei įgyti.

Centras siekia tapti šiuolaikiška, nuolat besimokančia ir teikiančia kokybiškas paslaugas organizacija, nuolat tobulina savo materialinius ir intelektualinius išteklius. Centras savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Savivaldybės administracijos direktoriaus bei Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais, Centro veiklos nuostatais. Centre rengiami metiniai veiklos ir mėnesių veiklos planai, kasmet vykdoma veiklos analizė ir įsivertinimas pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. ISAK - 1116 patvirtintas Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisykles. Veiklos ataskaitoje parodoma, kokią poveikį švietimo institucijoms ir Pakruojo rajono gyventojams tobulinant kompetencijas turėjo praėjusiųjų metų darbai, numatomos veiklų gairės bei perspektyvos.

II. APLINKOS ANALIZĖ

Politiniai veiksniai.

Centras, planuodamas ir vykdydamas savo veiklą, formuluodamas savo viziją ir misiją, veiklos strateginius prioritetus ir strateginius tikslus, uždavinius ir priemones strateginiams tikslams įgyvendinti, vadovaujasi nacionaliniais, lokaliniais ir ES teisiniais dokumentais, įvardintais I skyriuje. Centro veiklą grįsdami strateginiuose dokumentuose apibrėžtais politiniais bei teisiniais tikslais, siejame Centro strategijos planavimą ir įgyvendinimą su dabartinės situacijos vertinimu, patį vertinimo procesą grindžiame bendra švietimo kaitos bei kvalifikacijos tobulinimo strategija, o savo raidos perspektyvas – gebėjimu prisitaikyti prie išorės aplinkos, nuolat mokantis ir kreipiant vidaus potencialą- žmogiškuosius ir materialiuosius išteklius į kuo kokybiškesnę strategijos įgyvendinimą, įveikiant švietimo sistemos iššūkius.

Valstybės ilgalaikės raidos, švietimo strateginiuose dokumentuose pabrėžiama visuomenės pasitikėjimo švietimo paslaugų kokybe ir prieinamumu svarba. Valstybinėje švietimo 2013–2022 metų strategijoje nustatyti Lietuvos švietimo politikos prioritetai, apibrėžti artimiausių metų švietimo tikslai, švietimo turinio kaitos ir finansavimo kryptys, o pagrindinis strateginis tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, valstybės ir pasaulio ateitį. Pagrindinis strategijai keliamas iššūkis – sutelkti, skatinti švietimo bendruomenę bei visus Lietuvos žmones nuolat ir kryptingai lavintis. Šalies švietimo sistemos tobulinimas yra nuolatinis valstybės rūpestis, atitinkantis visuomenės lūkesčius. Šalies švietimo sistemai šiuo metu kyla su jos raidos ypatumais ir valstybės tikslais susiję uždaviniai: modernios tautos tapatybės, savigarbos ir pasitikėjimo savimi ugdyimas, pedagoginio darbo prestižo ir kokybės didinimas, prisitaikymas prie sparčios demografinės kaitos (vaikų skaičiaus mažėjimo, visuomenės senėjimo, emigracijos). Centras, kaip ir kitos švietimo sistemos grandys, yra veikiamas nuolatinėjų pokyčių ir iššūkių. Nauji teisės aktai leidžia Centrai priimti naujoves ir integruoti jas į savo veiklas.

Ekonominiai veiksniai.

Lietuva orientuojasi į modernų, žiniomis grindžiamą ūkį, todėl žiniomis besiremianti ekonomika tampa prioritetiniu Lietuvos siekiu. Lietuvos ekonomika išgyvena krizę, kuri neigiamai paveikė ir švietimo sistemą. Esama ekonominė situacija neužtikrina kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybės ir tikslingų bei veiksmingų lėšų, skiriamų iš biudžeto pedagogų kvalifikacijai tobulinti, naudojimo. Iškylo opios šalies demografinės problemos – mažėja mokinių skaičius, didėja pedagogų bedarbystė, emigracija. Centras sistemingai siekia geresnių finansinių ir organizacinių sąlygų neformaliajam suaugusiųjų švietimui, kuop platesnio įvairių fondų, konkursų finansavimo rengiant projektus, kvalifikacijos tobulinimo programas, atliepiančias valstybės švietimo politiką bei pedagogų poreikius. Tęsimas Centro dalyvavimas tarptautiniuose, ES struktūrinių fondų projektuose bei kituose konkursuose.

Savivaldybėje taikomas lėšų skyrimo vienam mokiniui principas arba mokinio krepšelis: ugdymo lėšos, skirtos vienam sutartiniam mokiniui. Tai tikslinė valstybės dotacija, kurią gauna ir mokykloms paskirsto savivaldybė. Mokinio krepšelio dydį nustato Vyriausybė. Mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti kasmet skiriama dalis mokinio krepšelio lėšų. Mokytojų kvalifikacijai skirtos lėšos kasmet kinta. Stebima tendencija, kad ne visos lėšos yra panaudojamos pagal paskirtį, kad kasmet vis mažesnė lėšų dalis skiriama kvalifikacijai tobulinti.

Pakruojo rajono savivaldybė iš biudžeto skiria lėšų Centro funkcijoms atlikti. Organizuojant pedagogų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklų vadovų kvalifikacijos tobulinimą, pagrindinis renginių finansavimo šaltinis – dalyvio mokestis, kurį apmoka pedagogus komandiruojanti įstaiga arba pats dalyvis. Siekiama panaudoti atskirų fondų ar programų teikiamas finansines galimybes atskirų tikslinių grupių kvalifikacijos tobulinimui.

Gauta ES parama prisidėjo prie centro infrastruktūros gerinimo ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimo. Esant nepakankamam valstybės ir savivaldybės finansavimui, labai svarbu plėtoti tarptautinius ryšius bendrose ES švietimo programose ir maksimaliai išnaudoti jų teikiamas galimybes.

Socialiniai veiksniai.

Sparti socialinė ir ekonominė kaita, demografinė situacija, konkurencingumas suformavo šalyje kokybiškai naujus didelės dalies gyventojų lūkesčius švietimo sistemos atžvilgiu. Paskutiniu metu situacija skatina labiau išryškinti svarbią suaugusiųjų švietimo sritį – neformalųjį suaugusiųjų švietimą. Pastarasis yra svarbus ne tik užimtumui ar ekonominei gerovei pasiekti, bet ir socialinei sanglaudai, aktyviam pilietiškumui, individų asmeninei gerovei plėtoti. Siekiant aktyvinti suaugusiųjų asmenų dalyvavimą mokymesi, būtina užtikrinti mokymosi prieinamumą visuomenės grupėms, turinčioms mažiau mokymosi galimybių dėl patiriamos socialinės atskirties. Konkurencinga ekonomika, konkurencija tarp fizinių ir juridinių asmenų, organizuojančių neformalųjį suaugusiųjų švietimą, žinių visuomenės plėtra ir socialinės atskirties prevencija lemia poreikį mokytis visą gyvenimą. Viena iš pagrindinių centro veiklų – telkti turimus ir pasitelkti naujus žmogiškuosius, informacinius – technologinius, finansinius išteklius siekiant plėtoti veiksmingą, socialine tinklaveika grįstą mokymosi visą gyvenimą sistemą, siūlančią galimybių įvairovę darbiniam, socialiniam ir asmeniniam visų įvairaus amžiaus bei socialinių grupių individų ugdymui (si).

Pakruojo rajone (kaip ir visoje šalyje) yra nemažai moksleivių, turinčių specialiųjų poreikių (mokymosi sunkumų, raidos sutrikimų ir pan.). Aktualiomis tampa narkomanijos, nusikalstamumo ir socialinės atskirties problemos. Efektyvios prevencinės programos tampa ne tik prioritetu, bet ir diktuoja pastovaus ir efektyvaus pedagoginio poveikio poreikį, taigi pedagogams būtinos naujos kompetencijos, pasidalinimas patirtimi bei kitų šalių šios srities specialistų patirties pažinimas. Būtina suteikti socialiniams pedagogams, specialaus ugdymo specialistams, socialiniams darbuotojams ir kitiems tarnautojams bei darbuotojams, dalyvaujantiems ugdant vaikus ir jaunimą, naujų žinių ir įgūdžių, padėsiančių jiems aktyviai ir kompetentingai organizuoti lavinimą.

auklėjimą, socialinių įgūdžių ugdymą, neigiamų veiksmų prevenciją ir jaunosios kartos gerovės kūrimą.

2013 m. Pakruojo rajono savivaldybėje mokinių skaičius sudarė 8,0 proc. apskrities ir 0,8 proc. šalies mokinių skaičiaus; mokyklų skaičius sudarė 9,8 proc. apskrities ir 1,1 proc. Lietuvos mokyklų skaičiaus. Mažėjant gyventojų skaičiui Pakruojo rajono savivaldybėje, atitinkamai mažėja ir mokinių bei mokyklų skaičius. Demografinė situacija rodo, kad mokinių skaičius savivaldybėje ir toliau mažės.

Šalies mastu mokinių skaičius 2007-2013 m. laikotarpyje sumažėjo 23,6 proc., mokyklų skaičius – 15,6 proc. Šiaulių apskrities atitinkami rodikliai taip pat mažėjantys – mokinių skaičius sumažėjo 26,9 proc., mokyklų skaičius sumažėjo 19,7 proc. Mažėjantys mokinių ir mokyklų skaičiai lemia mokytojų skaičiaus pokyčius. Lyginant 2012-2013 m. m. su 2007-2008 m. m., Pakruojo rajono savivaldybėje mokytojų skaičius sumažėjo 21,9 proc. (nuo 415 iki 324 mokytojų). 2012-2013 m. m. tai sudarė beveik 13 proc. apskrities mokytojų skaičiaus ir 0,9 proc. šalies mokytojų skaičiaus. Lietuvoje ir apskrityje analizuojamu periodu mokytojų skaičius mažėjo ne taip sparčiai –16,4 proc. šalyje ir Šiaulių apskrityje – 19,0proc. Pakruojo rajono savivaldybėje, kaip ir visoje Lietuvos Respublikoje, 2012-2013 m. m. daugiausia mokytojų turėjo aukštąjį išsilavinimą (Lietuvoje šis rodiklis siekė 97,0 proc., o Pakruojo rajono savivaldybėje – 96,0 proc., Šiaulių apskrityje 97,7 proc.). Tik labai maža dalis mokytojų (0,6 proc.) Pakruojo rajono savivaldybėje turėjo vidurinį išsilavinimą.

Technologiniai veiksniai.

Informacinės visuomenės tolygi plėtra yra viena svarbiausių sėkmingo šalies, o kartu ir Pakruojo rajono savivaldybės vystymosi prielaidų. Pagal svarbiausius informacinės visuomenės plėtros rodiklius Lietuvoje matyti ženklūs skirtumai tarp miestų ir kaimo vietovių: 2012 m. pirmojo ketvirčio duomenimis kompiuterius namuose turėjo 64% miesto gyventojų (internetu prieigą – 63%) ir 43% kaimo gyventojų (internetu prieigą – 40%). Lietuvoje daugiausiai kompiuteriais bei internetu naudojasi 15–40 metų amžiaus gyventojai. Dėl augančio visuomenės naudojimosi informacinėmis technologijomis iškyla būtinybė skleisti ugdymo naujoves, ieškoti alternatyvių būdų, kaip, panaudojant informacines technologijas, efektyviau teikti pagalbą mokytojui, mokiniui, kitiems rajono gyventojams. Švietimo centras siekia atnaujinti informacinių technologijų kabinetą skirtą suaugusiųjų kompiuteriniam švietimui, plėsti skaityklos – bibliotekos funkcijas, aprūpinti profesinio informavimo – konsultavimo kabinetą naujausia edukacine literatūra, sukauptais duomenų bankais, moksleivių būsima karjerai skirtų gebėjimų testų rinkiniais, poreikių ir galimybių nustatymo metodika. Plėtojant suaugusiųjų informacines, komunikacines kompetencijas svarbu įrengti modernius informacinių technologijų kabinetus, įdiegti naujausią kompiuterinę įrangą, kiekvienam darbuotojui, kursų, seminarų dalyviui sudaryti sąlygas naudotis elektroninėmis ryšio priemonėmis ir duomenų bazėmis. Šios priemonės užtikrins teikiamų paslaugų kokybę ir įvairovę.

Edukaciniai veiksniai.

Respublikoje didėja konkurencija švietimo paslaugų rinkoje. Tai skatina daugiau dėmesio skirti švietimo centro darbuotojų kvalifikacijai, valdymo procesų tobulinimui, materialinės mokomosios bazės stiprinimui.

III. IŠTEKLIŲ (VIDAUS) ANALIZĖ

Organizacinė struktūra ir žmogiškieji ištekliai

Vadovaujantis Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2013m. spalio 16 d. sprendimu Nr. T- 251,,Dėl Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro didžiausio leistino pareigybių skaičiaus nustatymo“ Centre patvirtintas didžiausias leistinas pareigybių skaičius – 26,75.

Centrui vadovauja direktorius, turintis aukštąjį pedagoginį išsilavinimą, bei vadybos ir verslo administravimo magistro kvalifikacinį laipsnį ir 20 metų vadybinės patirties, dirba 3

pedagoginiai darbuotojai, 1 iš jų turintis magistro laipsnį. Visi dirba pagal darbo sutartis. Suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centro struktūrą sudaro 3 darbuotojų grupės:

Kvalifikacijos tobulinimo grupė organizuoja seminarus, kursus, inicijuoja projektinę veiklą, kaupia duomenų bazes, organizuoja kultūrinius renginius, užsiima informacijos bei naujausios metodinės literatūros platinimu, koordinuoja rajoninių metodinių būrelių veiklą. Švietimo centras be šių pagrindinių funkcijų atlieka profesinio informavimo ir konsultavimo, Valstybinės kalbos mokėjimo ir Lietuvos Respublikos Konstitucijos pagrindų egzaminų organizavimo centro funkcijas.

Buhalterinės apskaitos ir planavimo specialistų grupė atlieka visų rajono ugdymo įstaigų buhalterinę apskaitą ir biudžeto planavimą.

Ūkio veiklos darbuotojai rūpinasi švietimo centro patalpų priežiūra.

Planavimas

Strateginis planavimas jau tampa Centro vykdomų veiklų ir joms skiriamų lėšų planavimo pagrindu.

Centro planavimo sistemą sudaro: strateginis planas, metinis veiklos planas, mėnesiniai veiklos planai, metodinių būrelių planai, programinis biudžeto planavimas.

Finansiniai ištekliai. Švietimo centras gauna iš rajono biudžeto finansavimą ir siekia, kad jis būtų efektyviai naudojamas. Rinkos ūkis, kuriame šiandien veikia švietimo sistema diktuoja savo sąlygas. Jis nustato energetikos, ryšių ir kt. kainas, kurioms sumokėti trūksta lėšų. Suaugusiųjų švietimą centras vykdo Pakruojo „Žemynos“ pagrindinės mokyklos patalpose, ir Vytauto Didžiojo g.63 pastato patalpose, kurios yra rekonstruotos ir pritaikytos mokymams.

Švietimo centras pritraukia ir papildomų lėšų – iš projektų, iš mokamų kvalifikacinių renginių (pagal rajono tarybos sprendimą).

Apskaitos tinkamumas. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintais įstatymais ir norminiais aktais švietimo centro buhalterinę apskaitą tvarko švietimo centro buhalterė. Apskaita tvarkoma pagal išlaidų sąmatose patvirtintą klasifikaciją, pagal valstybės numatytas funkcijas, atskirus išlaidų straipsnius, programas.

Ryšių sistema (informacinės ir komunikavimo sistemos) Švietimo centre kompiuterizuotos visos administracijos darbuotojų darbo vietos, įdiegtas interneto ryšys, sukurta elektroninio pašto dėžutė, interneto puslapis. Nuolat atnaujinama centro informacinė sistema, kurioje kaupiami duomenys apie įvykusius renginius, dalyvius. Mokyklos nuolat informuojamos dėl kiekvieno renginio individualiai, el. paštu, skelbiama rajono spaudoje, internetiniame puslapyje

Patalpos ir kiti materialiniai ištekliai

Centrai perduotu ir įgytu turtu Centras disponuoja įstatymų ir steigėjo nustatyta tvarka.

Centro pastatas yra geroje strateginėje susisiekimo atžvilgiu vietoje (netoli miesto centras). Bendras plotas – 663,31 kvadratinė metrų. Dalis Centro patalpų (192,6 kvadratinė metrų) sėkmingai renovuota panaudojant ES Struktūrinių fondų bei savivaldybės lėšas. Renovuotos mokymosi aplinkos estetiškos ir jaukios.

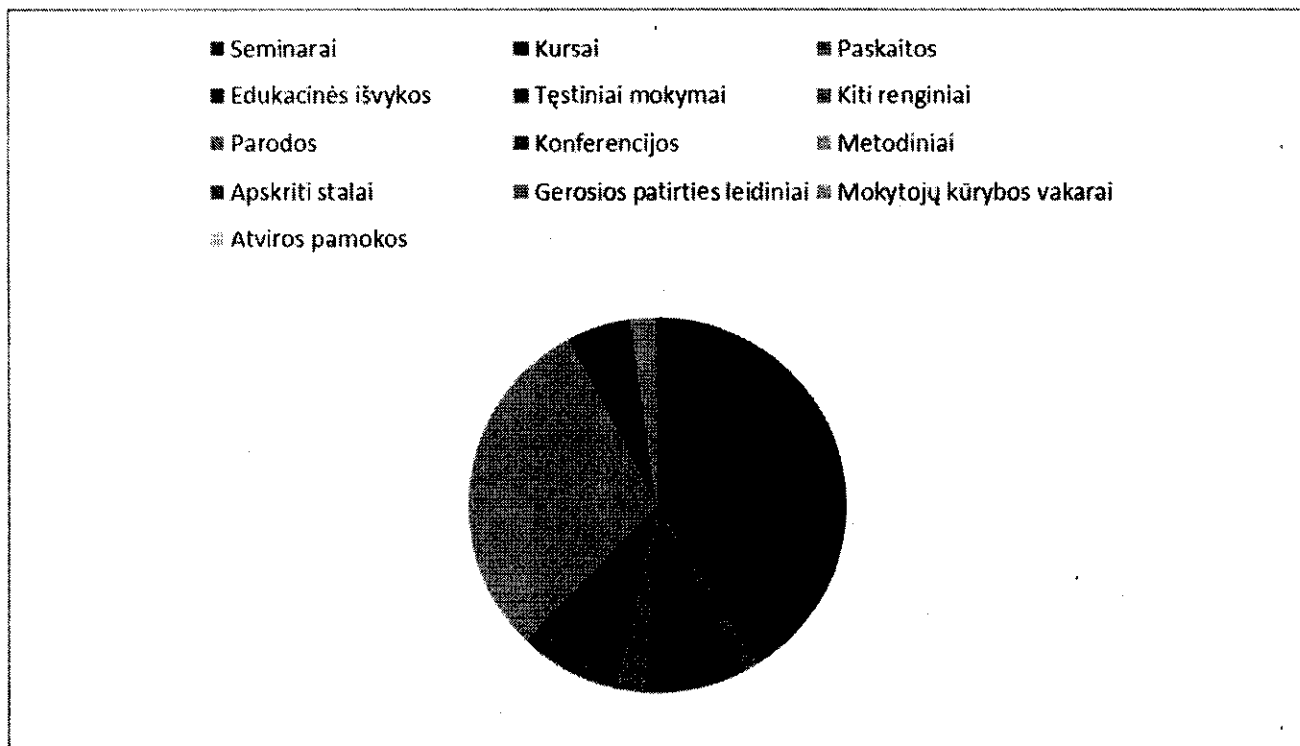
Centre įrengta 1 didesnė auditorija, talpinanti 35 klausytojus, 1 mažesnė auditorija, talpinanti apie 20 klausytojų, 1 šiuolaikiška informacinių technologijų klasė pritaikyta 13 asmenų mokymui (si). Centro auditorijose rengiamos paskaitos, susitikimai bei metodinių ir meno darbų parodos.

Centre yra biblioteka, kurioje kaupiama naujausia edukacinė ir mokslinė literatūra, mokomosios priemonės (vaizdo, garso įrašai, CD), kaupiamos duomenų bazės (edukacinės patirties, lektorių, konsultantų medžiaga). Konsultuojama mokomųjų priemonių naudojimo, informacijos paieškos elektroniniuose šaltiniuose klausimais.

Veiklos analizė

Centras teikia pagalbą mokytojui, ugdymo institucijai ir kitų kategorijų darbuotojams. Pagrindiniai Centro klientai yra rajono ugdymo įstaigų pedagogai.

Šių dienų mokytojui tenka didelė atsakomybė, todėl jis turi nuolat tobulinti asmenines, pilietines, socialines ir profesines žinias, įgūdžius ir kompetencijas. Pagrindinė kvalifikacijos tobulinimo forma – seminarai, bet vyksta ir paskaitos, kursai, konferencijos bei kiti renginiai (1 pav.)



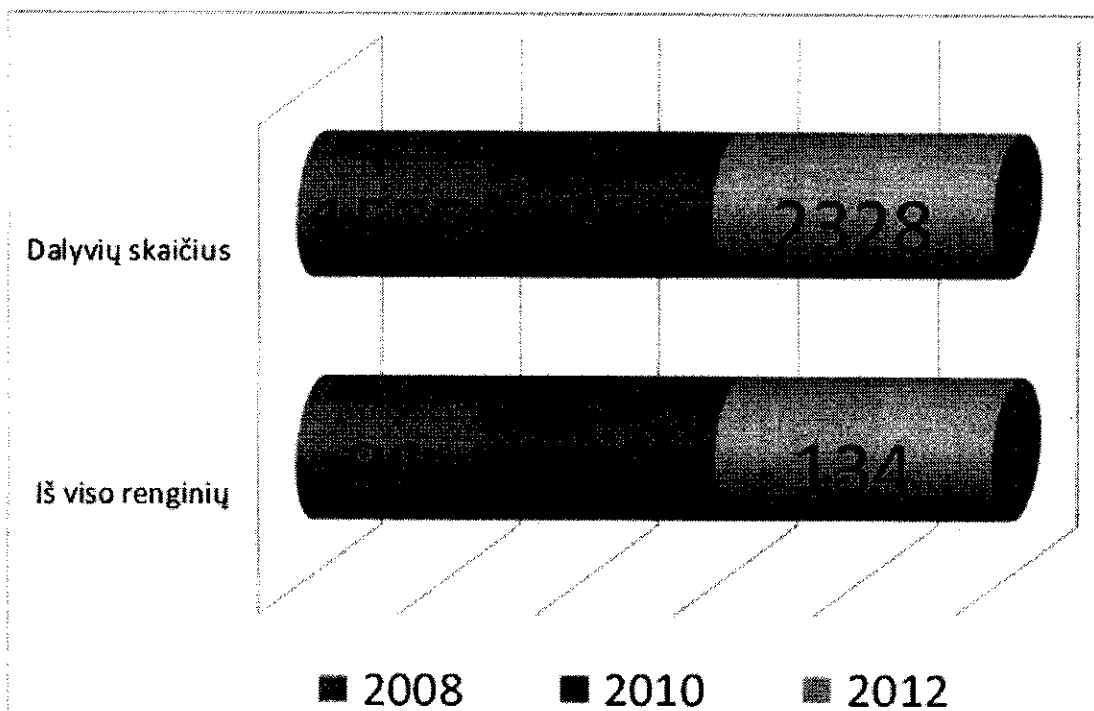
1 pav. Centre organizuojamų kvalifikacijos tobulinimo formų pasiskirstymas

Centras tenkina mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą poreikius, naudojant naujausias informacines technologijas, bendraudamas ir bendradarbiaudamas su institucijomis, turinčiomis įtakos neformaliajam suaugusiųjų švietimui. Tiria, analizuoja, apibendrina ir skleidžia gerąją pedagogų darbo patirtį. Užtikrina teikiamų paslaugų kokybę, valstybės ir savivaldybės deleguotų funkcijų ir švietimo prioritetų įgyvendinimą kvalifikacijos tobulinimo srityje.

Centras, organizuodamas veiklas, pasirenka tikslus, atitinkančius bendrąsias kvalifikacijos tobulinimo centrų veiklos sritis: užtikrinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę, siekiant dermės tarp individualių pedagogo, švietimo įstaigos ir nacionalinių poreikių; organizuoti kitų socialinių grupių, kaip besimokančio miesto bendruomenės narių, neformalųjį švietimą.

Kvalifikacijos tobulinimo renginiai organizuojami Pakruojo rajono pedagogams, mokyklų vadovams, jų pavaduotojams, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams. Kvalifikacijos programos rengiamos ir vykdomos prioritetinėmis bei aktualiomis švietimo politikos kryptimis. Centre kasmet parengiamas panašus skaičius kvalifikacijos tobulinimo programų.

Kvalifikacijos tobulinimo renginiai organizuojami atsižvelgiant į klientų poreikius, patogiausiu laiku, kad kuo daugiau klausytojų galėtų pasinaudoti galimybe tobulinti savo kvalifikaciją (2 pav.). Seminarų tematika nuolat atnaujinama.



2pav. Organizuotų kvalifikacijos tobulinimo renginių ir juose dalyvavusių klausytojų skaičių kaita per trejus metus

Siekdamas geresnės kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybės, Centras atlieka vykusių seminarų bei kursų vertinimą: pildomos vertinimo anketos ir periodiškai atliekamas kvalifikacijos tobulinimo renginių vertinimas, renkama grįžtamoji informacija. Renginiuose dalyvauja vis įvairesnių gyventojų grupių atstovai, tokiu būdu sėkmingai vykdoma mokymosi visą gyvenimą politika. Kvalifikacijos tobulinimo veikla orientuojama į renginių kokybę ir viso rajono gyventojų poreikių tenkinimą.

Pasiekimai

Švietimo mainų paramos fondo Kokybės konkurso apdovanojimų renginyje buvo apdovanoti ir pagerbti kokybiškiausiai, originaliausiai ir geriausiai 2007-2013 m. projektus įgyvendinę Mokymosi visą gyvenimą, Nordplus, Valstybinių stipendijų, ETwinning programų veiklų dalyviai. Centrai skirtas Švietimo mainų paramos fondo apdovanojimas „Už naujovių Lietuvoje puoselėjimą ir palaikymą dalyvaujant Grundtvig programoje 2008–2013 metais.“

2013m. Pakruojo švietimo centras, laimėjęs Švietimo mainų paramos fondo organizuotą konkursą dėl Grundtvig mokymosi partnerystės finansavimo, pradėjo įgyvendinti tarptautinį Grundtvig mokymosi partnerystės projektą „Naujas veiklos aspektas: aktyvaus pilietiškumo ir sveikatingumo skatinimas pasitelkiant miesto sodininkystę“. Šį projektą pagal Mokymosi visą gyvenimą programą per Švietimo mainų paramos fondą finansuoja Europos Komisija. Jo trukmė - 2 metai. Gaunama dotacija – 15 500 eurų (53.518,40 Lt).

Švietimo centras yra šio projekto iniciatorius ir koordinatorius, telkiantis dar keturių šalių organizacijas bendrą projekto veiklų įgyvendinimui. Projekto partneriai - Toroslar švietimo centras (Mersin, Turkija), nevyriausybinė organizacija „Dodo“ (Helsinkis, Suomija), nevyriausybinė organizacija „Messzelato“ (Budapeštas, Vengrija), Balvi tęstinio švietimo ir žmogiškųjų išteklių tobulinimo centras (Balvi, Latvija). Projektu siekiama keistis suaugusiųjų švietimo idėjomis tarpvalstybiniu mastu, stiprinti miesto bendruomenės narių ryšius, prisidėti prie ekologijos, sveikatingumo, aktyvaus pilietiškumo idėjų puoselėjimo, organizuojant kursus suaugusiesiems, pakviečiant miesto gyventojus į netradicines akcijas, dalyvaujant tarptautiniuose susitikimuose.

Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centras tęsia bendradarbiavimą su Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centru ir vykdo projektą „Ugdymo karjerai ir stebėsenos modelių

sukūrimas ir plėtra bendrajame lavinime ir profesiniame mokyme (I etapas)“. Mūsų švietimo centras koordinuoja įdarbintų per projektą specialistų ugdymo įstaigose veiklą.

2013 m. tęsėme 2012 m. pasirašytą partnerystės sutartį Nr. ESF7-012(30.11) su Ugdymo plėtotės centru ir įsipareigojome kooperuoti savo žmogiškuosius išteklius, darbą, igūdžius siekdami veikti bendrai nesteidami naujo juridinio asmens, įgyvendinant projektą „Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo ir perkvalifikavimo sistemos plėtra“.(kodas VPI-2.2-ŠMM-02-V-01-009) Jis įgyvendinamas ES struktūrinių fondų ir bendrojo finansavimo lėšomis pagal 2007-2013 m. Žmogiškųjų išteklių plėtros veiksmų programos 2 prioriteto „Mokymasis visą gyvenimą“ priemonę. Šis projektas suteikia galimybę tobulėti centro metodininkams ir rajono mokytojams nemokamai. Jo metu pedagogai išbando naujas mokymosi formas.

Pedagogams kūrybiškai tobulinti ugdymo procesą padeda projekto „Kūrybingumo plėtra Lietuvos bendrojo lavinimo mokyklose pritaikant ir įdiegiant kūrybinių partnerysčių modelį“, (Nr. VPI-2.2ŠMM-04-V-04-001) koordinavimas. Partnerystės sutartis Nr. ESF 10-6(25.7)

2013 m. laimėjome Pakruojo savivaldybės administracijos skelbtą konkursą dėl Lietuvos ir Latvijos bendradarbiavimo per sieną programos, įgyvendinamos pagal 2007-2013 m. Europos teritorinio bendradarbiavimo tikslą, projekto „Psichosocialinio darbo gerinimas kuriant partnerystę tarp socialinių tarnybų“ mokymų organizavimo. Suorganizavome mokymų už 9908,00 Lt .Latvijos ir Lietuvos pasienio regiono socialiniai darbuotojai ir kiti specialistai tobulino efektyvaus bendravimo su socialinės atskirties žmonių grupėmis gebėjimus, mokėsi iškalbos meno, gilinosi į bendravimo su žiniasklaida niuansus, analizavo kaip išvengti perdegimo sindromo bei gilinosi į lyderystės, įvaizdžio formavimo ypatumus.

Efektyviai bendradarbiauti su ugdymo įstaigomis padėjo dalyvavimas ES projekte „Kuriame Respubliką: visuomenės pilietinio veikimo kompetencijų ugdymas“ .

Sudarome sąlygas pedagoginėms bendruomenėms ir individualiems pedagogams skleisti savo gerą patirtį per švietimo centre vykdomas programas, atviras pamokas, renginius, parodas . Sėkmingai veikia metodinės veiklos sistema.

Tradiciškai buvo tęsiamas bendradarbiavimas su Pilietinės visuomenės institutu ir reguliariai organizuojama moksleivių akademijos ir diskusijų klubo „Civitas“ veikla. Pakruojo rajono moksleiviai bei gyventojai diskusijų ir idėjų mainų metu turėjo galimybę gauti įvairiapusiškų žinių, aptarti įvairius visuomeninio gyvenimo klausimus, geriau suprasti, kas vyksta mūsų visuomenėje ir valstybėje, ugdyti kritinio mąstymo gebėjimus.

Švietimo centro veiklos nukreiptos padėti mokykloms racionaliai panaudoti MK lėšas skirtas kvalifikacijai, informuoti pedagogus ir kitus rajono gyventojus apie naujausias mokslo ir švietimo tendencijas, nuolat nuosekliai mokytis, įgyvendinti pažangias idėjas, kurti ir veikti drauge, ieškoti geriausių sprendimų, dalytis bendra atsakomybe, savo patirtimi ir idėjomis su kitais.

IV. SWOT ANALIZĖ

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<ul style="list-style-type: none"> • Kompetentingi ir patyrę darbuotojai. • Glaudūs partnerystės ryšiai su socialiniais partneriais Pakruojo rajone. • Partnerystės ryšiai su respublikinėmis ir tarptautinėmis švietimo institucijomis. • Projektinių veiklų vykdymo patirtis, išryškinanti inovacijų skatinimą ir kūrybiškumą 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepakankama kvalifikacijos tobulinimo renginių formų įvairovė. • Mažos galimybės sistemingai atnaujinti bibliotekos fondus. • Atestuoti pedagogai nepakankamai dalyvauja programų rengime. • Nenuoseklus metodinės medžiagos elektronine forma kaupimas. • Konsultavimo funkcija nėra reglamentuojama ir fiksuojama.

<ul style="list-style-type: none"> • Materialinė bazė veikos organizavimui. • Nuoseklus veiklos analizavimas ir tobulinimas. • Sistemingai ir tikslingai formuojamas įvaizdis. • Ilgalaikis ir sistemingas metodinės veiklos koordinavimas, gerosios patirties sklaida . • Klientui patraukli organizacijos kultūra. • Stiprėjanti orientacija į paslaugų teikimą klientų darbo vietose, paslaugos mokyklų bendruomenėms. • Kvalifikacinių ir edukacinių programų įvairovė. • Teikiamos profesinio informavimo paslaugos. • Teikiamos buhalterinės apskaitos ir planavimo, transporto paslaugos. • Teikiamos Valstybinės kalbos ir LR Konstitucijos pagrindų egzaminų organizavimo paslaugos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nesisteminimas grįžtamosios informacijos kaupimas ir analizė. • Nepakankama išorinė komunikacija apie suteiktas paslaugas • Lėšų iš fondų pritraukimas.
<p>GALIMYBĖS</p>	<p>GRĖSMĖS</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Didėjantis poreikis renginius organizuoti įvairesnėms bendruomenės narių grupėms. • Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose ir turimų ryšių stiprinimas • Socialinių partnerių tinklo plėtra. • Švietimo centro darbuotojų nuolatinis kvalifikacijos tobulinimas, dalyvavimas įvairiuose programose, išitraukimas į tarptautinius bei nacionalinio masto projektus. • Edukacinių paslaugų poreikio augimas senjorams. • Virtualių paslaugų poreikio ir pasiūlos stiprėjimas. • Bendradarbiavimas su žiniasklaida; • Savanoriavimo principu pasitelkti rajono bendruomenės nariai. • Naujų konsultavimo formų plėtojimas, esamų stiprinimas. • ES struktūrinių fondų projektai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siaura konsultavimo samprata ir lėta šios sampratos kaita • Ilgalaikės savivaldybės strategijos nebuvimas . • Neaiškus naujų kvalifikacijos tobulinimo galimybių finansavimo mechanizmas • Žema vyresnio amžiaus mokytojų kompetentingumą tobulinimosi motyvacija • Nepakankamas finansavimas (aplinkai, infrastruktūros atnaujinimui) iš savivaldybės biudžeto. • Mažėjantis mokytojų skaičius rajone. • Motyvaciją tapti besimokančiomis bendruomenėmis mažinanti mokyklų tinklo pertvarka • Nepakankamas finansavimas kvalifikacijos tobulinimo, naujų aplinkų kūrimo ir papildomos suaugusiųjų švietimo veiklos plėtrai • Vis dar ryškus formalus požiūris į kvalifikacijos tobulinimą. • Besitęsiantis įstatyminės (suaugusiųjų švietimo) bazės tobulinimas.

--	--

V. ŠVIETIMO CENTRO VEIKLA GRINDŽIAMA ŠIOMIS VERTYBĖMIS:

Atsakomybe;
Sąžiningumu ir objektyvumu;
Pagarba;
Kūrybiškumu;
Nuolatiniu tobulėjimu ir profesionalumu;
Laisve.

VI. VIZIJA

Pakruojo suaugusiųjų ir jaunimo švietimo centras- savita švietimo institucija, teikianti kokybiškas edukacines, informacines, konsultacines ir kitas paslaugas, praturtintas asmeniniu santykiu su klientu, palaikanti tvarius bendruomeninius ryšius ir mokymosi visą gyvenimą idėją.

VII. MISIJA

Maksimaliai tenkinti pedagogų ir kitų suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą poreikius, profesionaliai atlikti švietimo įstaigų buhalterinės apskaitos, jaunimo profesinio informavimo, Valstybinės kalbos ir Konstitucijos pagrindų egzaminų organizavimo ir kitas pagalbos mokyklai, mokiniui ir mokytojui funkcijas.

VIII. STRATEGINIS TIKSLAS

Plėtoti mokymosi visą gyvenimą kokybiškų paslaugų įvairovę mokyklai, mokytojui, mokiniui ir visai rajono bendruomenei.

IX. UŽDAVINAI:

1. Užtikrinti kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę ir įvairovę;
2. Tenkinti ir didinti konsultavimo paslaugų poreikį;
3. Užtikrinti kokybišką buhalterinės apskaitos teikimą švietimo įstaigoms;
4. Didinti švietimo paslaugų įvairovę ir prieinamumą.

X. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PROGRAMA

Uždaviniai	Priemonės	Laikas	Atsakingi asmenys	Laukiami rezultatai	Lėšų poreikis, numatomi finansavimo šaltiniai
Tikslas	<i>Plėtoti mokymosi visą gyvenimą kokybiškų paslaugų įvairovę mokyklai, mokytojui, mokiniui ir visai rajono bendruomenei</i>	2014-2018	<i>Visi darbuotojai</i>	<i>Įdiegtos 2 naujos paslaugos rajono bendruomenei.</i>	<i>Žmogiškieji ištekliai ir~ 50 tūkst. Lt biudžeto asignavimų</i>
1.Užtikrinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų kokybę ir įvairovę	Pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimas	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Nuolatinis kasmetinis, kvalifikacijos tobulinimo poreikių tyrimas užtikrins tikslingą kvalifikacijos tobulinimą ir racionalų lėšų panaudojimą. Iš viso-5 tyrimai.	Mokinio krepšelio lėšos.~ po 2tūkst. Lt per metus; Projektų lėšos.
	Kvalifikacijos tobulinimo programų, atliepiančių nacionalinius, regioninius, ugdymo įstaigos ir pedagogo poreikius, rengimas	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Bendradarbiaujant su pedagogais ,mokyklų vadovais bus kuriamos naujos ,tobulinamos jau patikrintos kvalifikacijos tobulinimo programos. Kasmet ne mažiau 20 naujų programų.	Mokinio krepšelio lėšos~40 tūkst. Lt per metus. Projektų lėšos
	Informacinės sistemos tobulinimas	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Informacinių paslaugų kokybė: vaizdo konferencijos, bevielio internetinio ryšio įrengimas; viešas metodinių darbų skelbimas, programų anotacijų skelbimas iki 2018	10 tūkst. Lt Mokinio krepšelio lėšos. Projektų lėšos
	Mokyklų vadovų ir mokytojų gerosios patirties sklaida: atviros pamokos,	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Švietimo centras-metodinės veiklos koordinatorius, siekiantis	35 tūkst. Lt.

	renginiai, parodos, konferencijos, edukacinės išvykos.			užtikrinti valstybės ir savivaldybės politiką, organizuojant patirties sklaidą rajono pedagoginei bendruomenei. Koordinuoti 23 metodinius būrelius.	Mokinio krepšelio lėšos. Projektų lėšos
	Naujų kvalifikacijos tobulinimo formų realizavimas: stažuotės, mini mokymai, supervizija .	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Išbandomos naujos kvalifikacijos tobulinimo formos, įvairinančios mokymą (si) ir tobulėjimą. Kasmet bent po vieną naują formą.	~ 30 tūkst. Lt. Mokinio krepšelio lėšos. Projektų lėšos
	Mokyklų bendruomenių kvalifikacijos tobulinimo poreikių įgyvendinimas, realizuojant jų užsakymus.	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Besimokančio organizacijos vaidmens akcentavimas, padedant įgyvendinti mokyklų bendruomenių kvalifikacijos tobulinimo poreikius. Kasmet 3-4 renginiai ugdymo įstaigose.	50 tūkst. Lt. Mokinio krepšelio lėšos. Projektų lėšos
	Nuolatinis kvalifikacijos tobulinimo veiklos įsivertinimas	2014-2018	Direktorė ir centro darbuotojai	Kasmetinis veiklos aptarimas, grįžtamojo ryšio iš klientų analizavimas ir programų koregavimas. Įsivertinimo pateikimas UPC.	Žmogiškieji ištekliai
2.Tenkinti ir didinti konsultavimo paslaugų poreikį;	Švietimo bendruomenės poreikių išgryninimas, suskaidant centro teikiamas paslaugas pagal pobūdį ir klientų konsultavimosi poreikių išsiaiškinimas, remiantis konsultacinių paslaugų sritimis.	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Išgryninamos skirtingo pobūdžio konsultacinės paslaugos, susitinkant su skirtingomis interesų grupėmis. Išsiaiškinti metodinių būrelių, mokyklų vadovų, mokytojų, socialinių partnerių konsultavimosi poreikius.	Žmogiškieji ištekliai

				Ne mažiau kaip po vieną renginį .	
	Konsultavimo organizavimas atsižvelgiant į klientų poreikius	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Kartu su konsultuojamaisiais priimti sprendimus dėl paslaugų teikimo. Ne mažiau kaip po 1 susitarimą. Parengta konsultavimo paslaugų teikimo tvarka, sutarties forma.	Žmogiškieji ištekliai Mokinio krepšelio lėšos 5 tūkst. Lt
	Konsultantų duomenų bazės kaupimas ir tikslinimas.	2014	Direktorė ir metodininkės	Pasitelkti jau esamus ir įrašyti naujus įvairių sričių konsultantus ir pateikti mokykloms iki 2015 metų suformuotą duomenų bazę .	Žmogiškieji ištekliai
	Grįžtamojo ryšio apie konsultavimo paslaugų kokybę išsiaiškinimas	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Ne mažiau kaip 50 proc. konsultavimo paslaugomis pasinaudojusių švietimo bendruomenės narių gerai ir labai gerai vertina gautas konsultavimo paslaugas.	Žmogiškieji ištekliai
3.Užtikrinti kokybišką buhalterinės apskaitos teikimą švietimo įstaigoms	Buhalterinės apskaitos teikimas švietimo įstaigoms.	2014-2018	Apskaitos darbuotojai	Kokybiškas buhalterinė apskaitos atlikimas: veiklos tvarkų rengimas, apskaitos politikos formavimas, nuolat tobulinant darbuotojų kvalifikaciją, naudojant pažangias apskaitos programas. (Apskaitomos 23 ugdymo įstaigos.2014 m.)	Biudžetinės lėšos.~ po 500 tūkst. Lt. per metus
4.Didinti švietimo paslaugų įvairovę ir prieinamumą.	Suaugusiųjų tęstinio mokymosi paslaugų plėtojimas.	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Kasmetinis užsienio kalbos kursų organizavimas; IKT raštingumo tobulinimas; Kursų pagal pomėgius organizavimas rajono gyventojams.	20 tūkst. Lt Mokinio krepšelio lėšos. Projektų lėšos. Asmeninės lėšos

				Ne mažiau kaip po 1 grupę.	
	Trečiojo amžiaus universiteto įsteigimas ir veiklos koordinavimas	2014-2018	Direktorė, metodininkės	Nemažiau kaip 2 fakultetai ir mokymai organizuojami ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį kiekvienam fakultetui nuo 2015	25 tūkst. Lt Projektų lėšos. Asmeninės klientų lėšos
	Valstybinės Lietuvių kalbos ir Konstitucijos pagrindų egzaminų organizavimas	2014-2018	Direktorė ir komisija	Nuolatinis egzaminų organizavimas pagal poreikį.	1 tūkst. Lt. Asmeninės klientų lėšos
	Moksleivių informavimas apie švietimo sistemos teikiamas mokymosi galimybes, priėmimo sąlygas, įgyjamas kvalifikacijas profesinėse ir aukštosiose mokyklose.	2014-2018	Direktorė ir profesinio informavimo konsultantė	Nuolatinis mokinių konsultavimas švietimo centro kompiuterių klasėje. Ne mažiau -15 konsultacijų. Karjeros ugdymo renginiai mokyklose. Ne mažiau 10 renginių . Išvykos į respublikos švietimo įstaigas. Ne mažiau 5 išvykų. Projektai su socialiniais partneriais. Ne mažiau 2 projektai. Mokytojų konsultavimas profesinio orientavimo klausimais. Pagal poreikį tel. el. paštu ir individualiai. Socialinių partnerių įtraukimas į mokinių ir jaunimo karjeros ugdymo veiklas. Po 2 susitikimus.	20 tūkst. Lt. Mokinio krepšelio lėšos. Projektų lėšos
	Profesinio orientavimo veiklos koordinavimas mokyklose	2014-2018	Direktorė ir profesinio informavimo konsultantė	Pastovus bendradarbiavimas su mokyklų karjeros specialistais, pagalba planuojant veiklas. Ne mažiau 2 susitikimai. Kvalifikacijos tobulinimo renginių karjeros specialistams	Žmogiškieji ištekliai ir biudžeto lėšos 1 etatui. Mokinio krepšelio lėšos.

				organizavimas. Ne mažiau 3 renginiai.	Projektų lėšos
	Efektyvus bibliotekos naudojimas	2014-2018	Bibliotekininkė	Bibliotekos veiklos plėtojimas, teikiant papildomas paslaugas: knygų, dokumentų užsakymas iš kitų bibliotekų klientams pagal poreikį.	5 tūkst. Lt spec. programos lėšų.
	Projektinės veiklos plėtojimas švietimo centre	2014-2018	Direktorė ir metodininkės	Dalyvavimas tarptautiniuose, respublikiniuose, rajoniniuose projektuose, konkursuose, kurie pritraukia lėšų įvairiai edukacinei veiklai organizuoti. Ne mažiau kaip 5 projektai kasmet.	54 tūkst. Lt projekto lėšų. ES struktūriniai fondai, visi kiti fondai, biudžeto lėšos
	Švietimo centro materialinės bazės atnaujinimas	2014-2018	Direktorė	Atnaujinti švietimo centro kompiuterinę, audiovizualinę įrangą iki 2015 m.; tvarkyti vėdinimo ir šildymo sistemas iki 2016 m; suremontuoti tualetus iki 2017m. perdažyti, sutvarkyti pastato išorę iki 2018m.	15 tūkst. Lt įrangai ir ~200 tūkst. Lt fasadui. Centrø specialiosios programos lėšos, projektų lėšos.

XI. STRATEGIJOS REALIZAVIMO VERTINIMAS

1 tikslas –

Planuotas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Planuota įgyvendinti (data)	Įgyvendinta (data)
Per tarpinį matavimą 2014 m.	Per tarpinį matavimą 2015 m.	Per tarpinį matavimą 2016 m.	Per tarpinį matavimą 2017 m.	Per tarpinį matavimą 2018 m.
Uždavinys 1				
Uždavinys 2				
Uždavinys 3				
Uždavinys 4				

Išvada apie pasiektą tikslą (*nustatoma, ar reikia tikslinti, koreguoti kurį nors tikslo pasiekimo etapą, ar apriboti arba išplėsti tam tikrus projektus*):
