



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2015 METŲ CIVILINĖS SAUGOS VEIKLOS
PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO**

2015 m. sausio 16 d. Nr. AV-45
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 14 straipsniu ir atsižvelgdamas į 2014 m. gruodžio 19 d. Šiaulių apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos metodines rekomendacijas (rašto Nr. S1-2004):

1. T v i r t i n u Pakruojo rajono savivaldybės 2015 metų civilinės saugos veiklos priemonių planą (pridedamas).

2. Į p a r e i g o j u Pakruojo rajono savivaldybės administracijos civilinės saugos ir mobilizacijos vyriausiąją specialistę Daivą Rocienę:

2.1. patvirtinto plano kopiją pateikti Šiaulių apskrities priešgaisrinei gelbėjimo valdybai;

2.2. savo darbe vadovautis šiuo planu ir laiku vykdyti numatytas priemones.

3. P r i p a ž į s t u netekusi galios Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2014 m. sausio 15 d. įsakymą Nr. AV-51 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės 2014 metų civilinės saugos veiklos priemonių plano patvirtinimo“.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Virginijus Grigonis

SUDERINTA

Laikiniai einantis Šiaulių apskrities
priešgaisrinės gelbėjimo valdybos
viršininko pareigas
Kęstutis Bautronis

2015 m. sausio 9 d.

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono administracijos
direktoriaus 2015 m. sausio 16 d.
įsakymu Nr. AV- 45

**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
2015 METŲ CIVILINĖS SAUGOS VEIKLOS PRIEMONIŲ
PLANAS**

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
I. CIVILINĖS SAUGOS VEIKLĄ, EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS BEI PASIRENGIMO JOMS REGLAMENTUOJANČIŲ DOKUMENTŲ SRITYJE																
1.	Parengti Pakruojo rajono savivaldybės 2015 m. civilinės saugos veiklos priemonių planą ir jį suderinti su Šiaulių APGV	Savivaldybės administracijos direktorius	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	iki 15												
2.	Suderintą Pakruojo rajono savivaldybės 2015 m. civilinės saugos veiklos priemonių planą apsvarstyti savivaldybės ESK posėdyje. Po to patvirtinti administracijos direktoriaus įsakymu ir plano kopiją pateikti Šiaulių APGV	-“-	Savivaldybės ESK nariai, savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas		iki 1											
3.	Parengti ir patvirtinti Pakruojo rajono savivaldybės 2015–2017 m. ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą. Jo kopiją pateikti Šiaulių APGV	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	X												
4.	Paruošti ir pateikti 2015 m. civilinės saugos veiklos priemonių planavimo rekomendacijas rajono ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	X	iki 15											
5.	Suderinti rajono ūkio subjektų, kitų įstaigų 2015 m. civilinės saugos veiklos priemonių planus	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, ūkio subjektų ir kitų įstaigų atstovai		X	iki 1									Plano kopijos pateikiamos savivaldybės administracijos CS vyr. specialistui	
6.	Sudaryti ar atnaujinti sutartis su ūkio subjektais, kitomis įstaigomis dėl pagalbos teikimo ekstremaliųjų įvykių ar situacijų atvejais	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas ir ūkio subjektų, kitų įstaigų vadovai	Per šiuos metus											Sudaromos preliminarios sutartys (iki 4 metų laikotarpio)	

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
7.	Parengti ir patvirtinti 2015 m. rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų kompleksinių (planinių) civilinės saugos būklės patikrinimo planą. Planą pavišinti savivaldybės interneto puslapyje. Plano kopiją pateikti Šiaulių APGV	Savivaldybės administracijos direktorius	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	iki 31													Apie planuojamą patikrinimą per 3 d. d. individualiai informuoti tikrinamuosius ūkio subjektus ir kitas įstaigas
8.	Parengti ir patvirtinti civilinės saugos mokymo tvarkos aprašą, civilinės saugos mokymo planą ir gyventojų civilinės saugos švietimo renginių metinį grafiką	--	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas		X	iki 1											CS mokymo planą ir gyventojų švietimo renginių metinį grafiką pavišinti savivaldybės interneto puslapyje
9.	Patikslinti Pakruojo rajono savivaldybės ESK, ESOC ir Gyventojų evakavimo komisijos sudėtis, kontaktinius duomenis ir šią informaciją bei įsakymų kopijas pateikti Šiaulių APGV	--	--				X							X			
10.	Patikslinti Pakruojo rajono savivaldybės ES valdymo planą ir jo išteklių žinyno duomenis. Jų kopijas pateikti Šiaulių APGV ir PAGD prie VRM	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, seniūnijų seniūnai ir ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovai	X	X	X	iki 1										Patikslinti duomenys PAGD prie VRM teikiami CD laikmenoje ir el. paštu.: esm@vpgt.lt ; ingrida.dabulskiene@vpgt.lt
11.	Patikslinti tarpusavio pagalbos teikimo planų su kaimyninėmis savivaldybėmis priedus	--	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas ir kaimyninės savivaldybės atstovai			X	X	X									
12.	Patikslinti Pakruojo rajono savivaldybės kolektyvinių apsaugos statinių sąrašą	--	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	X	iki 1												
13.	Parengti ir administracijos direktoriaus įsakymu patvirtinti suinteresuotų teritorinių institucijų reagavimo neaiškios kilmės pavojingų radinių atvejais tvarkos aprašą ir jo kopiją pateikti Šiaulių APGV	--	--	Šiais metais													

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
6.	Peržiūrėti ir patikslinti rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų, kuriuose savivaldybės administracija atlieka kompleksinius (planinius) civilinės saugos būklės patikrinimus, sąrašą	Savivaldybės administracijos direktorius	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas													iki 30	Pagal PAGD prie VRM direktoriaus 2014-04-28 įsakymu Nr. 1-179 patvirtintą tvarkos aprašą
7.	Kaupti informaciją apie gresiantį ar susidariusi ekstremalųjį įvykį ar situaciją, ją analizuoti ir teikti PAGD prie VRM ir Šiaulių APGV	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	-“-	Šiais metais												Pagal programos įgyvendinimo priemonių planą	
8.	Surinkti duomenis reikalingus civilinės saugos būklės už 2015 m. vertinimui pagal PAGD prie VRM pateiktus kriterijus	-“-	-“-														X
III. CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO ORGANIZAVIMO SRITYJE																	
1.	Suplanuoti kategorijas civilinės saugos klausytojų, kurie bus mokomi PAGD prie VRM UGM Civilinės saugos mokymo centre 2015 m., ir paraišką pateikti šiam mokymo centrui	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovai	X													Klausytojus registruojant internetu, PAGD prie VRM UGM paraišką pateikti oficialiu ir elektroniniu paštu
2.	Suplanuoti kategorijas civilinės saugos klausytojų, kurie bus mokomi Šiaulių APGV 2016 m., ir paraišką pateikti Šiaulių APGV	-“-	-“-													X	X
3.	Organizuoti 2 valandų privalomąjį civilinės saugos mokymą savivaldybės administracijos personalui	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas ir personalas													X	Pagal atskirą direktoriaus įsakymą

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
4.	Pagal Šiaulių APGV sudarytą ir patvirtintą civilinės saugos mokymo kursų grafiką užtikrinti klausytojų dalyvavimą: Įvadiniai civilinės saugos mokymai:	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, civilinės saugos mokymų dalyviai														CS mokymai vyks Šiaulių m.
	– Savivaldybės ESOC nariai							20									
	– Ūkio subjektų ir įstaigų, kuriuose nuolat ar laikinai būna žmonių, vadovai arba jų įgalioti asmenys							27									
	– Ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojai, atsakingi už civilinę saugą											9					
	– Ūkio subjektų ir įstaigų, kuriuose nuolat ar laikinai būna žmonių ir kurių vadovai turi organizuoti ES valdymo planų rengimą, vadovai arba jų įgalioti asmenys												16				
	Tęstiniai civilinės saugos mokymai:																
	– ESOC veiklos organizavimas																
	– ES valdymo planų rengimas																
– Gyventojų apsaugos ES atvejais organizavimas																	
– civilinės saugos pratybų rengimo organizavimas																	
						26											
							9										
							23										
								13									
5.	Tvarkyti civilinės saugos kategorijų klausytojų, dalyvavusių PAGD prie VRM UGM ir Šiaulių APGV civilinės saugos mokymuose, apskaitą	--	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	Per šiuos metus													
6.	Organizuoti metodinius seminarus-pasitarimus civilinės saugos klausimais su rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų atstovais	--	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, ūkio subjektų ir kitų įstaigų atstovai	Per šiuos metus													
7.	Dalyvauti Šiaulių APGV organizuojamuose civilinės saugos metodiniuose seminaruose, mokymuose	--	Šiaulių APGV atstovai, savivaldybės administracijos CS darbuotojas, kitų institucijų atstovai	Šiais metais													

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
8.	Dalyvauti PAGD prie VRM organizuojamuose renginiuose (konkursuose, akcijose ir kt.)	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	PAGD prie VRM, Šiaulių APGV atstovai, savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, kitų įstaigų atstovai	Per šiuos metus													
9.	Organizuoti gyventojų civilinės saugos švietimą pagal atskirą 2015 m. patvirtintą gyventojų švietimo priemonių (renginių) grafiką	“-	Šiaulių APGV atstovai, savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	Per šiuos metus												2015 m. gyventojų CS švietimo priemonių (renginių) grafiko kopija pateikiama Šiaulių APGV	
10.	Dalyvauti Šiaulių APGV ir Pakruojo rajono PGT organizuojamose prevencijos akcijose: – moksleiviams dėl saugaus elgesio vandenyje, gamtoje ir pirotechnikos priemonių naudojimo; – prieš žolės deginimą ir „Kūrenkime saugiai“	“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, kiti savivaldybės administracijos atstovai, bendrojo lavinimo įstaigų moksleiviai	Šiais metais													
11.	Dalyvauti kituose PAGD prie VRM ir Šiaulių APGV organizuojamuose prevencinio pobūdžio reiduose bei priemonėse	“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas ir kiti savivaldybės administracijos atstovai, suinteresuotų institucijų atstovai	Šiais metais													
IV. CIVILINĖS SAUGOS BŪKLĖS IR PREVENCIJOS SRITYJE																	
1.	Vykdyti kompleksinius (planinius) civilinės saugos būklės patikrinimus pagal patvirtintą 2015 m. rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų kompleksinių (planinių) patikrinimo planą	“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, tikrinamų ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovai						X	X							

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
2.	Vykdyti tikslinius (neplaninius) civilinės saugos būklės patikrinimus rajono ūkio subjektuose ir kitose įstaigose	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	Šiais metais												Esant būtinumui (gavus pagrįstos informacijos ar motyvuotą pavidimą)
3.	Dalyvauti Šiaulių APGV vykdomame kompleksiniame (planiniame) civilinės saugos būklės patikrinime	-“-	Šiaulių APGV atstovai, savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas										6-8			
4.	Šalinti kompleksinio (planinio) civilinės saugos būklės patikrinimo metu nustatytus trūkumus ir apie tai informuoti Šiaulių APGV	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas											X	X	X
5.	Organizuoti savivaldybės ESK posėdį „Dėl civilinės saugos prevencinės veiklos 2014 m., saugios savivaldybės koncepcijos įgyvendinimo ir ES prevencijos priemonių planavimo 2015 metams“	Savivaldybės ESK vadovas	Savivaldybės ES komisija	X												
6.	Organizuoti savivaldybės ESK posėdį „Dėl pasirengimo galimam pavasariniam polaidžiui“	-“-	Savivaldybės ESK ir ESOC nariai, kiti suinteresuoti asmenys		X											
7.	Organizuoti savivaldybės ESK posėdį „Dėl gamtinio pobūdžio gaisrų ir jų prevencijos rajone organizavimo“	-“-	-“-				X									
8.	Organizuoti savivaldybės ESK posėdį „Dėl pasirengimo maudymosi sezonui“	-“-	-“-					X								
9.	Organizuoti savivaldybės ESK posėdį „Dėl pasirengimo šaltajam metų periodui“	-“-	-“-												X	
10.	Organizuoti kitus rajono ESK posėdžius	-“-	-“-	Per šiuos metus pagal poreikį ir situaciją												

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
11.	Organizuoti ir praveisti savivaldybės lygio civilinės saugos stalo pratybas „Rajono civilinės saugos sistemos pajėgų, savivaldybės ESK ir ESOC narių veiksmai susidarius afrikiniam kiaulių marui rajone“	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės ESK, ESOC nariai, CS sistemos pajėgų, suinteresuotų institucijų atstovai		X	X											Pagal atskirą pratybų planą
12.	Atliekant gyventojų perspėjimo ir informavimo sistemos patikrinimą, organizuoti Pakruojo rajone esančios GPIS aparatūros periodinius techninius tikrinimo darbus	Savivaldybės administracijos direktorius ir CS vyr. specialistas	V. Sipavičiaus II, individualią veiklą vykdančias M. Šimanskis, sirenų savininkai	14	11	18	8	13	10	8	12	9	14	11	9		Kiekvieną mėnesį pagal PAGD prie VRM nustatytą ir pateiktą grafiką
13.	Atliekant GPIS techninį patikrinimą, organizuoti elektros sirenų įjungimą, gyventojų informavimą ir patikrinimo rezultatus (formos IESS ir GPS) per 3 dienas pateikti Šiaulių APGV	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, seniūnijų seniūnai ir elektros sirenų savininkai, V. Sipavičiaus II, žiniasklaidos atstovai				15						21				Du kartus per metus PAGD prie VRM nustatytu laiku
14.	Viešinti informaciją ir supažindinti rajono gyventojus dėl pranešimo paslaugos įdiegimo mobiliajame telefone apie gresiantį pavojų ar ekstremaliąją situaciją	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, seniūnijų seniūnai ir PGT pareigūnai	Per šiuos metus													
15.	Žiniasklaidoje, savivaldybės internetinėje svetainėje skelbti informaciją apie civilinės saugos veiklą ir civilinės saugos renginius bei teikti kitą informaciją	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, informatikos specialistai, spaudos atstovai	Šiais metais pagal poreikį													
16.	Teikti metodinę pagalbą seniūnijoms, ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms dėl civilinės saugos veiklos ir ekstremaliosios parengties organizavimo	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	Per šiuos metus													
17.	Pagal kompetenciją ruošti savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymus, raštus, savivaldybės ESK posėdžių protokolinius nutarimus ir organizuoti juose nurodytų užduočių vykdymą	-“-	-“-	Per šiuos metus													

Eil. nr.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	ATSAKINGAS VYKDYTOJAS	KITI VYKDYTOJAI	PRIEMONĖS ĮGYVENDINIMO TERMINAS (mėn., diena)												PASTABOS
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
18.	Teikti reikiamą informaciją ir duomenis civilinės ir priešgaisrinės saugos klausimais PAGD prie VRM ir Šiaulių APGV	Savivaldybės administracijos direktorius ir ESK vadovas	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas	Per šiuos metus												
V. KITOS PRIEMONĖS																
1.	Pagal įsigaliojusius naujai priimtus teisės aktus civilinės saugos srityje, vykdyti su jais susijusias priemones	-“-	Savivaldybės administracijos CS vyr. specialistas, Savivaldybės ESK nariai	Per šiuos metus												

Plane vartojami sutrumpinimai:

- CS – civilinė sauga;
- ES – Ekstremalioji situacija
- ESK – Ekstremaliųjų situacijų komisija;
- ESOC – Ekstremaliųjų situacijų Operacijų centras;
- GPIS – Gyventojų perspėjimo ir informavimo sistema
- PAGD prie VRM – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos;
- UGM – Ugniagesių gelbėtojų mokykla;
- APGV – Apskrities priešgaisrinė gelbėjimo valdyba;
- PGT – Priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba;
- PT – Priešgaisrinė tarnyba;
- UAB – Uždara akcinė bendrovė;
- IĮ – Individuali įmonė.

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos
civilinės saugos ir mobilizacijos vyriausioji specialistė

Daiva Rocienė