



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ
PROJEKTŲ FINANSAVIMO VERTINIMO KOMISIJOS SUDARYMO, KOMISIJOS
NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2015 m. balandžio 9 d. Nr. AV -258
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu:

1. S u d a r a u Pakruojo rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų projektų finansavimo vertinimo komisiją:

Birutė Vanagienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Kultūros, paveldosaugos ir viešųjų ryšių skyriaus vedėja, Komisijos pirmininkė;

Daiva Rutkevičienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Socialinės rūpybos skyriaus vedėja, Komisijos pirmininko pavaduotoja;

Judita Vepštienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Teisės skyriaus vyriausioji specialistė, Komisijos sekretorė;

Laimutė Kazokaitienė – Pakruojo nestacionarių socialinių paslaugų centro direktorė, Komisijos narė;

Gražina Plungienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vyriausioji specialistė, Komisijos narė;

Nijolė Paškevičienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus specialistė, Komisijos narė.

2. T v i r t i n u Pakruojo rajono savivaldybės nevyriausybinių organizacijų projektų finansavimo vertinimo komisijos nuostatus (pridedama).

Šis įsakymas skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Virginijus Grigonis

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2015 m. balandžio 9 d.
įsakymu Nr. AV-258

PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ PROJEKTŲ FINANSAVIMO VERTINIMO KOMISIJOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie nuostatai reglamentuoja nevyriausybinių organizacijų (toliau – NVO) programos projektų vertinimo komisijos veiklą, paraiškų pateikimą, jų nagrinėjimą ir lėšų skyrimo tvarką.
2. NVO projektų finansavimo vertinimo komisijos (toliau–Komisija) pirmininką, pavaduotoją, sekretorių ir narius įsakymu skiria Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktorius (toliau–Administracijos direktorius).
3. NVO projektų finansavimo vertinimo komisija (toliau–Komisija) nagrinėja paraiškas, skirsto nevyriausybinių organizacijų projektams paremti skirtas lėšas ir teikia savivaldybės administracijos direktoriui rekomendacijas dėl projektų finansavimo.
4. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, šiais nuostatais.

II. TIKLAI IR UŽDAVINIAI

5. Užtikrinti tikslinį skirtų lėšų panaudojimą.
6. Sudaryti vienodas sąlygas pareiškėjams pateikti paraiškas.
7. Užtikrinti objektyvų pateiktų paraiškų-projektų vertinimą.

III. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

8. Komisijos pagrindinė darbo forma yra posėdis. Komisijos sprendimai, išvados ir pasiūlymai įforminami posėdžio protokolu.
9. Protokolą pasirašo komisijos pirmininkas, komisijos sekretorius ir nariai.
10. Komisijos pirmininkas:
 - 10.1. ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas praneša komisijos nariams apie posėdį;
 - 10.2. išklauso Komisijos narių bei kitų posėdžio dalyvių nuomonę, skiria Komisijos nariams pavedimus;
 - 10.3. kviečia dalyvauti posėdžiuose reikalingus asmenis;
 - 10.4. pirmininkauja Komisijos posėdžiams;
 - 10.5. atstovauja Komisiją santykiuose su kitomis institucijomis.
11. Komisijos posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 4 Komisijos nariai. Komisijos narys, negalintis dalyvauti posėdyje, privalo apie tai pranešti Komisijos pirmininkui. Dėl svarbių priežasčių negalintis dalyvauti posėdyje Komisijos narys gali raštu pateikti svarstomais klausimais savo nuomonę, kuri turi būti paskelbta posėdyje ir užprotokuluota.
12. Sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių bendru sutarimu. Jeigu Komisijos nariai nepasiekia bendro sutarimo, sprendimai priimami posėdyje dalyvaujančių narių, įskaitant nario, kurio nuomonė pateikta raštu, balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininkaujančio balsas. Sprendimas svarstomu klausimu priimamas atviru balsavimu.
13. Komisija peržiūri, atrenka ir įvertina NVO pateiktus projektus ir kitus dokumentus finansinei paramai gauti, atsižvelgdama į biudžete numatytas lėšas paskirsto finansavimą atskirų projektų veikloms įgyvendinti.
14. Komisija sudaro finansuojamų projektų sąrašą, nurodo jų finansavimo dydį.
15. Komisija gali nevertinti paraiškos, jei:
 - 15.1. ankstesniems projektams iš Savivaldybės gavusi lėšas, NVO neatsiskaitė už jų panaudojimą arba lėšos buvo panaudotos ne pagal tikslinę jų paskirtį;
 - 15.2. projektas pateiktas ne laiku.

16. Komisijos narys, suinteresuotas konkretaus projekto rėmimu, negali dalyvauti to projekto rėmimo svarstyme.

17. Komisija turi teisę pareikalauti iš organizacijų patikslinti informaciją arba pateikti papildomus dokumentus.

III. LĖŠŲ SKYRIMO IR ATSISKAITYMO UŽ JŲ PANAUDOJIMĄ TVARKA

18. Komisija paskirsto lėšas, skirtas NVO, atsižvelgdama į skirtų balų skaičių. Komisija priima rekomendacinio pobūdžio sprendimus.

19. Lėšų paskirstymą NVO projektams iš Savivaldybės biudžeto, atsižvelgdama į Komisijos išvadą, tvirtina Administracijos direktorius.

20. Finansuojamai tik tie projektai, kurie bus įgyvendinami einamaisiais metais iki gruodžio 31 d.

21. Skiriamos lėšos gali būti naudojamos tik įvertintiems projektams. Jei projektas finansuojamas iš dalies, organizacija gavusi finansavimą, turi pateikti patikslintą sąmatą (pagal skirtų asignavimų sumą).

22. Sutartis su NVO vadovais dėl lėšų panaudojimo pasirašo Administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

23. Įvykdžiusi projektą NVO per 1 mėnesį Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui turi pateikti ataskaitą apie faktinį lėšų panaudojimą, pridedant dokumentų kopijas, tačiau ne vėliau kaip iki lapkričio 30 dienos.

24. Už projekto įgyvendinimą ir lėšų tikslingą panaudojimą atsako projektą vykdančios NVO vadovas.

25. Lėšos, panaudotos ne pagal paskirtį nurodytai veiklai, teisės aktų nustatyta tvarka gražinamos į Savivaldybės biudžetą.

26. Lėšos turi būti sugrąžintos į Savivaldybės biudžetą, jei atsiranda aplinkybių, dėl kurių negalima įgyvendinti projekto, ar NVO atsisako vykdyti projektą dėl kitų priežasčių.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

27. Šie nuostatai priimami, keičiami ir pripažįstami netekusiais galios Administracijos direktoriaus įsakymu.
