

PAKRUOJO RAJONO BALSĪŲ PAGRINDINĒS MOKYKLOS

DIREKTORĒS JADVYGOS ŠLIURPIENĒS

2018 METŪ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. 1

Balsiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2018-2020 m. mokyklos strateginiame plane numatyti šie tikslai: inovatyvus mokinių ir pedagogų mokymas(is), saugios mokyklos kūrimas, fizinių ir socialinių mokymosi aplinkų gerinimas, esamo pasiektų rezultatų lygio išlaikymas.

Tokius tikslus išskėlė mokyklos bendruomenė, kuri nuolat yra įtraukiama į veiklos planavimą. Veiklos organizuojamos komandiniu principu. Dauguma sprendimų yra derinami su darbuotojų atstovais. Kiekvieną savaitę su pedagogais aptariamos praėjusios savaitės sėkmės, iškeliami artimiausi uždaviniai.

Metinis veiklos planas dera su strateginiu planu, tad ir 2017/2018 m. metams kelti tikslai panašūs.

I TIKSLAS. SIEKTI AUKŠTESNIŲ MOKYMOSI REZULTATŲ.

2017/2018 m.m. pradinė kl. mokinių mokymosi kokybė (pagr. ir aukšt. lygis) 41,6%, pažangumas 100%, 5-10 kl. kokybė 13,3%, pažangumas planuotas 93% (pasiektas 91%). 27 mokiniai gerais ir labai gerais pažymiais baigė mokslo metus. Gana geri žinant vaikų gebėjimus ketvirtokų ir aštuntokų pasiekimai nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. Visi dešimtokai įstojo į kitas mokyklas: 6 į gimnaziją, kiti - į profesines mokyklas.

Tokių rezultatų pasiekti padėjo įvairios priemonės: mokytojų savanorystės pagrindu organizuota pagalba vienas kitam per pamokas, Sudarytos galimybės pradinė klasių mokiniams paruošti pamokas mokykloje, vykdytas projektas „Mokinių skaitymo gebėjimų gerinimas Pakruojo rajono Balsių, Žemynos, Klovainių, Rozalimo pagrindinėse mokyklose“, savanoriškos konsultacijos po pamokų, pamokos ne mokykloje (per metus į edukacines programas, įvairius renginius akiračio plėtimo tikslais suorganizuotos 27 išvykos) ir kt.

II. TIKSLAS. KURTI SAUGIĄ EMOCINĘ APLINKĄ.

Patvirtinta Smurto ir patyčių prevencijos vykdymo mokykloje tvarka, ja vadovautasi darbe. UAB „Baltishes hous“ dėka (skyrė finansavimą) buvo tęsiamos psichologinės konsultacijos 5-9 klasių mokiniams koreguojant jų elgesį, jas vedė psichologas E.Karmaza. Mokinių penktadieniniuose bendruose susirinkimuose buvo aptariamas mokinių elgesys, viešintos gražaus elgesio apraiškos. Kovota su rūkymu net pasitelkus policiją. Vykdytos „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa“ ir „Sveikatos ir lytiškumo bei rengimo šeimai programa“ ir kt.

Saugia emocine aplinka dar negalime pasigirti, tačiau dalis klasių vadovų mato teigiamus auklėtinių bendravimo pokyčius.

III TIKSLAS. TOBULINTI UGDYMO APLINKAS.

Siekiant šio tikslo, įrengta lauko klasė - pavėsinė prie pradinė klasių korpuso, pastatyti keli suoliukai. Panaikintas gėlynas „Meilės labirintas“ išplečiant erdvę judriems žaidimams. Centrinio korpuso mokytojų kambaryje pakabinta nutrinama lenta trumpalaikiai informacijai, pradinė klasių korpuso mokytojų kambaryje pastatyta didesnė informacinė lenta.

Praturtėjo mokyklos materialinė bazė: mūsų pradinukai iš projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų mokslų priemonėmis“ gavo 58 pavadinimų priemonių, kurios tarnaus geresniam gamtos mokslų mokymui. Visi kabinetai aprūpinti kompiuteriniais projektoriais,

nupirktas „išmanusis“ ekranas ir kompiuterinis projektorius aktų salei. Buvo stengiamasi operatyviai pateikti ir skelbti informaciją internetinėje svetainėje bei facebook-o profilyje.

Didesnių pirkinų įsigijimas (indų plovimo vonia virtuvei, žoliapjovė) ar didesnis remontas (patalpų mišriai grupei įkūrimas) mažai derintas su kolektyvu, vykdytas atsižvelgiant į tikrinimo aktų reikalavimus.

Didelę dalį numatytų priemonių pavyko įgyvendinti, dėl kitos dalies pritrūko finansinių išteklių (darbastaliai technologijų kabinetui, vėjarodė, sėdmaišiai ir pnš.).

IV TIKSLAS. IŠLAIKYTI ESAMĄ PASIEKTŲ VEIKLOS REZULTATŲ LYGĮ.

Mokykloje vykdoma daug pasiteisinusių tradicinių veiklų. Organizuoti 3-10 kl. mokinių aktyvieji susirinkimai klasėse siekiant išsiaiškinti mokinių lūkesčius. Išleista „Metų knyga“. Toliau buvo palaikomi ryšiai su kitomis mokyklomis, organizuojami bendri renginiai.

Vykdyti keli projektai, pvz., „Robotika keičia žmones“ (suorganizuotas robotikos turnyras Pakruojyje, keturių mokyklų mokiniai vyko į varžybas Taline). Nuo vasario mėnesio pradėtas projektas „Mokinių skaitymo gebėjimų gerinimas Pakruojo r. Balsių, Klovainių, Rozalimo ir Žemynos pagrindinėse mokyklose“, kuris tęsis dvejus metus (mokykloje atsirado improvizacijų teatras, knygos klubas, papildomi moduliai, konsultacijos mokiniams, projektai, stovykla). Antrus metus vykdytas projektas „Psichologo Evaldo Karmazos konsultacijos klasėms“.

Dalyvauta beveik visose dalykinėse olimpiadose, internetiniuose ir kt. konkursuose, sporto varžybose, renginiuose jaunimui. Už dalyvavimą įvairiuose konkursuose (tiek internetiniuose, tiek gyvai), olimpiadose, renginiuose už mokyklos ribų mokslo metų pabaigoje įteikta 121 padėka.

Paminėti robotikos būrelio laimėjimai, dalyvauta turnyruose Estijoje, Latvijoje, Lietuvoje (Vilniuje, Kaune, Šiauliuose). Visose varžybose mūsų robotikos entuziastams pavyko pelnyti prizinių vietų.

Organizuoti tradiciniai mokyklos renginiai: žvejų varžybos, savivaldos diena, karnavalas, Draugų diena, Mokyklos diena, paskutinio skambučio šventė ir kt.

90% tėvų aktyvo tenkina mokyklos veikla.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti sklandų mokytojų etatinio apmokėjimo įgyvendinimą	Įgyvendinamas etatinis mokytojų darbo apmokėjimo modelis. Rengiami mokytojų pareigybių aprašymai, darbo sutarčių pakeitimai, papildymai ir kitų su šia veikla susiję dokumentai	Iki rugsėjo 1 d. paskirstyti etatai, atlikti darbo sutarčių pakeitimai, parengta reikiama dokumentacija. Iki gruodžio 31 d parengti ir patvirtinti pareigybių aprašymai, teiktos informavimo ir konsultavimo procedūros mokytojams.	Sėkmingai įgyvendintas mokytojų etatinio darbo apmokėjimo modelis: iki rugsėjo 1 d. paskirstyti etatai, atlikti darbo sutarčių pakeitimai, parengta reikiama dokumentacija. Iki gruodžio 31 d parengti ir patvirtinti pareigybių aprašymai, teiktos informavimo ir

			konsultavimo procedūros mokytojams.
1.2. Organizuoti mišrios ikimokyklinės priešmokyklinės grupės įkūrimą ir veiklą.	Gautas rajono tarybos pritarimas mišrios grupės steigimui, pakeisti, rajono taryboje patvirtinti ir įregistruoti mokyklos nuostatai, sukurta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa, praturtinta priemonėmis priešmokyklinė grupė, įrengta atskira žaidimų aikštelė, atitinkanti higienos normas.	Iki rugsėjo 1 d. parengta ir patvirtinta su mišrios grupės kūrimu susijusi dokumentacija, sudarytos atitinkamos higienos normos sąlygos mišrios grupės veiklai.	Gautas rajono tarybos pritarimas mišrios grupės steigimui, pakeisti, rajono taryboje patvirtinti ir įregistruoti mokyklos nuostatai, sukurta ir patvirtinta ikimokyklinio ugdymo programa, praturtinta priemonėmis priešmokyklinė grupė, įrengta atskira žaidimų aikštelė. Rugsėjo 1 d. mišri grupė sėkmingai pradėjo veiklą.
1.3. Rūpintis iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-01-0077 „Mokinių skaitymo gebėjimų gerinimas Pakruojo rajono Balsių, Klovainių, Rozalimo ir Žemynos pagrindinėse mokyklose“ vykdymu.	Įvykdytos iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-01-0077 „Mokinių skaitymo gebėjimų gerinimas Pakruojo rajono Balsių, Klovainių, Rozalimo ir Žemynos pagrindinėse mokyklose“ apie 50% veiklų.	Per 2018 m. įvykdyta apie pusė iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-01-0077 „Mokinių skaitymo gebėjimų gerinimas Pakruojo rajono Balsių, Klovainių, Rozalimo ir Žemynos pagrindinėse mokyklose“ veiklų: 67 val. skaitymo modulio, 700 val. konsultacijų, 70 val. projektinių darbų, 70 val. improvizacijos teatro užsiėmimų, 35 val. užsiėmimų knygų klube, 16 val. išvykų, 16 val. refleksijų, 6 val. stažuočių, trijų dienų dieninė stovykla.	Per 2018 m. įvykdyta apie pusė iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-01-0077 „Mokinių skaitymo gebėjimų gerinimas Pakruojo rajono Balsių, Klovainių, Rozalimo ir Žemynos pagrindinėse mokyklose“ veiklų: 92 val. skaitymo modulio, 621,5 val. konsultacijų, 63 val. projektinių darbų, 62 val. improvizacijos teatro užsiėmimų, 31 val. užsiėmimų knygų klube, 16 val. išvykų, 6 val. stažuočių, trijų dienų dieninė stovykla. Veiklos vyksta pagal tvarkaraštį, dėl mokytojų sirgimo teks 2019 m. kai kurias veiklas intensyvinti.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. įsijungta į prevencinę OLWEUS programą.	Saugesnės emocinės aplinkos kūrimas.
3.2. Mokinių maitinimo, atitinkančio naują Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašą, organizavimas nuo 2018 m. rugsėjo 1 d..	Geresnė mokinių sveikata įtakoja geresnius akademinis rezultatus bei jauseną mokykloje.
3.3. IT diegimo į ugdymo procesą suaktyvinimas.	Padidėjusios galimybės naudotis IT, modernesnis ugdymo procesas.
3.4. Vadovavimas LMVA Pakruojo skyriui.	Iš įvairių renginių parsivežtos naujienos, dokumentų projektų svarstymas kelia mano kvalifikaciją, kartu gerėja mokyklos darbo kokybė.
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

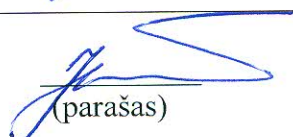
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. <i>švietimo lyderystė mokykloje, savirealizacijos galimybės</i>
6.2.

Direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Jadvyga Šliurpienė
(vardas ir pavardė)

2019-01-20
(data)

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Labai gerai, pavyzdinčiai atliktos visos numatytos metinės uždavinys.

2018-02-11

(mokykloje – mokyklos tarybos
(data)

Štumpas

(parašas)

Nilma Kalvaityte

(vardas ir pavardė)

įgaliojas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliojas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Nėra vertinama labai gerai iš mūloma nustatyti 10% pareiginis alpa hiktamoni dalyk dyds.

Stros

(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgaliojas asmens
pareigos)

Čeef

(parašas)

Saulius Gejechos

(vardas ir pavardė)

2019-02-14

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

**IV SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. <u>Užtikrinti sklandų mokytojų etatinio apmokėjimo II etapo įgyvendinimą.</u>	Baigtas įgyvendinti etatinis mokytojų darbo apmokėjimo modelis. Atlikti darbo sutarčių pakeitimai, papildymai ir kiti su šia veikla susiję dokumentai	Iki rugsejo 1 d. paskirstyti etatai, atlikti darbo sutarčių pakeitimai, parengta kita reikiama dokumentacija. Teiktos informavimo ir konsultavimo procedūros mokytojams.
9.2. Organizuoti ikimokyklinės grupės įkūrimą ir veiklą.	Gautas rajono tarybos pritarimas ikimokyklinės grupės steigimui, pakeisti, rajono taryboje patvirtinti ir įregistruoti mokyklos nuostatai, praturtinta priemonėmis ikimokyklinė grupė, įrengtas miegamasis.	Iki rugsejo 1 d. parengta ir patvirtinta su ikimokyklinės grupės kūrimu susijusi dokumentacija, sudarytos atitinkančios higienos normos sąlygos ikimokyklinės grupės veiklai.
9.3. Rūpintis iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo	Įvykdytos iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai	Per 2019 m. įvykdytos visos iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai

projekto Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-01-0077 „Mokinių skaitymo gebėjimų gerinimas Pakruojo rajono Balsių, Klovainių, Rozalimo ir Žemynos pagrindinėse mokyklose“ sėkmingu užbaigimu.	finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-01-0077 „Mokinių skaitymo gebėjimų gerinimas Pakruojo rajono Balsių, Klovainių, Rozalimo ir Žemynos pagrindinėse mokyklose“ veiklos.	finansuojamo projekto Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-01-0077 „Mokinių skaitymo gebėjimų gerinimas Pakruojo rajono Balsių, Klovainių, Rozalimo ir Žemynos pagrindinėse mokyklose“ veiklos.
9.4. Dalyvauti projekto „Lyderių laikas 3“ rajono komandos veiklose, įtraukti į veiklas mokyklos bendruomenę.	Dirbti Pakruojo savivaldybės kūrybinėje komandoje: dalyvauti mokymuose, identifikuoti problemą, atlikti situacijos analizę, kartu su komanda sukurti pokyčių projektą, kartu su rajono pedagogų bendruomene pradėti jį įgyvendinti.	Kartu su Pakruojo savivaldybės kūrybine komanda dalyvauta mokymuose, identifikuota problema, atlikta situacijos analizė, sukurtas pokyčių projektas, kartu su rajono pedagogų bendruomene pradėtas įgyvendinti.
9.5. Kartu su mokyklos bendruomene dalyvauti projekto „Kokybės krepšelis“ veiklose.	Atlikti sutartyje tarp Pakruojo savivaldybės ir UPC numatyti įpareigojimai mokyklai.	Atlikti visi sutartyje tarp Pakruojo savivaldybės ir UPC numatyti įpareigojimai: dalyvavimas mokyklos veiklos rizikos vertinime, mokyklos veiklos tobulinimo plano sudarymas ir kt.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3.

Meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Saulius Gegieckas 2019-02-14
(vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.
Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas)

Jadvyga Šliurpienė 2019-02-11
(vardas ir pavardė) (data)