



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL SUTARTIES FORMOS TARP PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS IR
NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMŲ TEIKĖJŲ PATVIRTINIMO**

2015 m. spalio 6 d. Nr. AV-742
Pakruojis

Vadovaudamasi Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2015 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. T- 263 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo 2015 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintais Neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir panaudojimo 2015 metais tvarkos aprašo 2, 4 ir 26 punktais,

t v i r t i n u sutarties tarp Pakruojo rajono savivaldybės ir Neformaliojo vaikų švietimo programų teikėjų formą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Erika Kižienė

PATVIRTINTA
Pakruojo rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2015 m. spalio 6 d. įsakymu Nr. AV-742

**NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS FINANSAVIMO 2015 M.
SUTARTIS**

2015 m. spalio d. Nr.
Pakruojis

I. SUTARTIES ŠALYS

Pakruojo rajono savivaldybė (toliau - Savivaldybė), atstovaujama Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktorės Erikos Kižienės ir _____

(pavadinimas) (toliau vadinama NVŠ teikėjas),

atstovaujama _____, sudarė šią sutartį.
(pareigos, vardas ir pavardė)

II. SUTARTIES OBJEKTAS

Neformaliojo vaikų švietimo programos _____
įgyvendinimas _____

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

1. Savivaldybė įsipareigoja:
 - 1.1. skirti NVŠ teikėjui šios sutarties antrame skyriuje nurodytai veiklai (vienam vaikui 15,00 eurų per mėnesį) vykdyti _____ eurų pagal sąmatą, kuri yra neatskiriama sutarties dalis (Priedas Nr. 1);
 - 1.2. lėšas pervesti NVŠ teikėjui į sąskaitą Nr. _____
2. NVŠ teikėjas įsipareigoja:
 - 2.1. lėšas naudoti pagal sąmatą, programos vykdymo metu, esant būtinybei, sąmata gali būti koreguojama;
 - 2.2. užtikrinti, kad perkant prekes ir paslaugas būtų laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytos tvarkos;
 - 2.3. užtikrinti, kad programoje dalyvautų _____ vaikų pagal iš anksto suderintą užsiėmimų grafiką, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis (Priedas Nr. 2);
 - 2.4. programą įgyvendinti iki 2015 m. gruodžio 31 d.;
 - 2.5. užtikrinti programos turinio kokybę;
 - 2.6. pristatyti programą visuomenei (per žiniasklaidos priemones, leidinius, susitikimus su visuomene, internetinėje svetainėje ir pan.).
 - 2.7. įvykdyti programą, ne vėliau kaip iki 2015 m. gruodžio 30 d., Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui pateikti Švietimo teikėjo neformaliojo vaikų švietimo lėšų panaudojimo ataskaitą, kuri yra neatskiriama sutarties dalis (Priedas Nr. 3);
 - 2.8. iki 2016 m. sausio 10 d. Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriui pateikti programos vykdymo ataskaitą (Neformaliojo vaikų švietimo lėšų skyrimo ir naudojimo 2015 metų tvarkos aprašo, patvirtinto Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2015 m.

Neformaliojo vaikų švietimo programos
finansavimo 2015 m. sutarties
priedas Nr. 1

(NVŠ teikėjo pavadinimas)

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS _____,
SUTARTIES Nr. _____

2015 METŲ IŠLAIDŲ SĄMATA

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Suma Eur	Išlaidos ketvirčiais, Eur			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7
IŠLAIDOS IŠ VISO (1+2)						
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas (1.1.+1.2)					
1.1.	Darbo užmokestis pinigais					
1.2.	Socialinio draudimo įmokos					
2.	Prekių ir paslaugų naudojimas (2.1....+2.14)					
2.1.	Mityba					
2.2.	Medikamentai					
2.3.	Šildymas					
2.4.	Elektros energija					
2.5.	Ryšių paslaugos					
2.6.	Transporto išlaikymas					
2.7.	Apranga ir patalynė					
2.8.	Spaudiniai					
2.9.	Kitos prekės					
2.10.	Komandiruotės					
2.11.	Vandentiekis ir kanalizacija					
2.12.	Ilgalaikio ir materialiojo turto nuoma					
2.13.	Kvalifikacijos kėlimas					
2.14.	Kitos išlaidos, iš jų:					
2.14.1.	Autorinėms sutartims					
2.14.2.	Kitoms išlaidoms					

Savivaldybės administracijos direktorius A.V.

_____ (parašas, vardas, pavardė)

NVŠ teikėjas

A.V.

_____ (parašas, vardas, pavardė)

Neformaliojo vaikų švietimo programos
finansavimo 2015 m. sutarties
priedas Nr. 2

(Organizacijos pavadinimas)

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS

.....
UŽSIĖMIMŲ GRAFIKAS

Eil. Nr.	Užsiėmimo vieta (adresas, patalpos)	Vaikų skaičius	Savaitės diena	Užsiėmimo laikas

NVŠ programos vykdytojas

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Organizacijos pavadinimas)

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS
SUTARTIES Nr. _____
20... METŲ IŠLAIDŲ ŠAMATOS ĮVYKDYMO ATASKAITA
20__ - __ - __

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Skirta suma metams, Eur	Iš viso gauta suma, Eur	Faktinės išlaidos *,Eur	
				Per visą programos laiką	Per atsiskaitomąjį laiką
1	2	3	4	5	6
IŠLAIDOS IŠ VISO (1.1.+1.2.)					
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas (1.1.+1.2.)				
1.1.	Darbo užmokestis pinigais				
1.2.	Socialinio draudimo įmokos				
2.	Prekių ir paslaugų naudojimas (2.1.+...+2.15.)				
2.1.	Mityba				
2.2.	Medikamentai				
2.3.	Šildymas				
2.4.	Elektra				
2.5.	Ryšių paslaugos				
2.6.	Transporto išlaikymas				
2.7.	Apranga ir patalynė				
2.8.	Spaudiniai				
2.9.	Kitos prekės				
2.10.	Komandiruotės				
2.11.	Vandentiekis ir kanalizacija				
2.12.	Ilgalaikio materialiojo turto nuoma				
2.13.	Ilgalaikio materialiojo turto remontas				
2.14.	Kvalifikacijos kėlimas				
2.15.	Kitos išlaidos, iš jų:				
2.15.1.	Autorinėms sutartims				
2.15.2.	Kitoms išlaidoms				

* Išlaidos, pagrįstos sąskaitomis-faktūromis, darbo laiko apskaitos, darbo užmokesčio priskaitymo žiniaraščiais, darbų priėmimo-perdavimo ar jų atlikimo aktais, autorinių darbų atlikimo aktais, mokėjimo dokumentais (kvitais, kasos išlaidų orderiais, banko išrašais ir pan.);

5 stulpelis – išlaidos, patirtos nuo programos vykdymo pradžios iki atsiskaitomojo laikotarpio pabaigos;

6 stulpelis – išlaidos, patirtos per laikotarpį, už kurį teikiama ataskaita (už pusmetį, ketvirtį)

NVŠ teikėjas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Vyr. buhalteris

(parašas)

(vardas, pavardė)