



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS 2015 METŲ BIUDŽETO FINANSINIŲ
RODIKLIŲ PROJEKTO RENGIMO PLANO**

2014 m. gegužės 13 d. Nr. AV-422
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. vasario 26 d. nutarimo Nr. 182 „Dėl Lietuvos Respublikos 2015 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių projektų rengimo plano patvirtinimo“ 8, 9 punktais,

į s a k a u Pakruojo rajono savivaldybės administracijai, skyriams, padaliniams ir biudžetinėms įstaigoms iki 2014 m. gegužės 29 d. pateikti Pakruojo rajono savivaldybės administracijos finansų skyriui prognozuojamus 2015 metų duomenis apie:

1. savivaldybei priklausančių (iš savivaldybės biudžeto finansuojamų) švietimo įstaigų patalpų naudingąjį plotą (pateikia Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyrius);
2. vietinių rinkliavų pajamas;
3. rinkliavų už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą pajamas;
4. materialiojo ir nematerialiojo turto realizavimo pajamas;
5. mokesčio už aplinkos teršimą pajamas;
6. mokesčio už valstybinius gamtos išteklius pajamas;
7. biudžetinių įstaigų pajamas pagal kiekvieną pajamų už prekes ir paslaugas rūšį (pagal pridedamą lentelę).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Virginijus Grigonis

Biudžetinių įstaigų pajamos už teikiamas paslaugas

| Pajamų rūšys | 2013 m. faktinės įmokos | 2014 m. suplanuotos įmokos | Planuojamos 2015 m. |
|---|-------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| 1. Pajamos už paslaugas | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Transporto paslaugos | | | |
| Parduotas turtas | | | |
| Mašinų stovėjimo aikštelės nuoma | | | |
| Šiluminės energijos tiekimas | | | |
| Pramoginiai renginiai | | | |
| Muzikos instrumentų nuoma | | | |
| Socialinės paslaugos namuose | | | |
| Higieninės - buitinės paslaugos | | | |
| Skaitytojo pažymėjimo išdavimas ir pakeitimas | | | |
| Spaudinių ir dokumentų negražinimas nurodytu laiku | | | |
| Dokumentų kopijavimas, skenavimas | | | |
| Tarpbibliotekinio abonemento paslaugos | | | |
| Garso ir šviesos aparatūros nuoma | | | |
| Kvalifikacijos kėlimo renginių organizavimas | | | |
| Palūkanos už lėšų likučius sąskaitose | | | |
| | | | |
| | | | |
| 2. Už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kt. įstaigose | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Mokestis už mokslą Muzikos mokykloje | | | |
| Tėvų įmokos už maitinimą ikimokyklinėse įstaigose | | | |
| Tėvų įmokos ugdymo priemonėms pirkti | | | |
| Senelių globos namų gyventojų įmokos | | | |
| | | | |
| | | | |
| 3. Už patalpų nuomą | | | |
| | | | |
| Įstaigų įmokos - iš viso : | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Įstaigos vadovas

Buhalteris