



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL APMOKĖJIMO UŽ PAGRINDINĖS SESIJOS VALSTYBINIŲ IR MOKYKLINIŲ  
BRANDOS EGZAMINŲ VYKDYMĄ, MOKYKLINIŲ BRANDOS EGZAMINŲ  
KANDIDATŲ DARBŲ VERTINIMĄ IR APELIACIJŲ NAGRINĖJIMĄ,  
PAKARTOTINĖS SESIJOS MOKYKLINIŲ BRANDOS EGZAMINŲ VYKDYMĄ,  
KANDIDATŲ DARBŲ VERTINIMĄ, APELIACIJŲ NAGRINĖJIMĄ TVARKOS  
APRAŠO PATVIRTINIMO**

2013 m. liepos 18 d. Nr. A-504  
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. birželio 3 d. įsakymu Nr.V-473 „Dėl Rekomendacinių įkainių už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą patvirtinimo“ (Žin., 2013, Nr.60-2996) patvirtintais Rekomendaciniais įkainiais už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą:

1. T v i r t i n u Apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. liepos 12 d. įsakymą Nr. A-479 „Dėl apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, lietuvių kalbos (gimtosios) valstybinio brandos egzamino teksto rašymo dalies ir mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašo tvirtinimo“.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Virginijus Grigonis

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos  
direktoriatas 2013 m. liepos 18 d.  
įsakymu Nr. A-504

**APMOKĖJIMO UŽ PAGRINDINĖS SESIJOS VALSTYBINIŲ IR MOKYKLINIŲ BRANDOS  
EGZAMINŲ VYKDYMĄ, MOKYKLINIŲ BRANDOS EGZAMINŲ KANDIDATŲ DARBŲ  
VERTINIMĄ IR APELIACIJŲ NAGRINĖJIMĄ, PAKARTOTINĖS SESIJOS MOKYKLINIŲ  
BRANDOS EGZAMINŲ VYKDYMĄ, KANDIDATŲ DARBŲ VERTINIMĄ, APELIACIJŲ  
NAGRINĖJIMĄ TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacinių komisijų narių bazinėse mokyklose apmokėjimo dydį.

2. Dokumente vartojamos sąvokos atitinka Brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-2391 (Žin., 2006, Nr. 141-5437; 2013, Nr. 4-133), vartojamas sąvokas.

3. Apmokėjimo tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. V-473 „Dėl Rekomendacinių įkainių už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą patvirtinimo“ patvirtintais Rekomendaciniais įkainiais už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą.

4. Apmokėjimas arba kompensavimas už darbą poilsio arba švenčių dienomis brandos egzaminų vyresniesiems vykdytojams, administratoriams ir vykdytojams reglamentuojamas Lietuvos Respublikos darbo kodekso (Žin., 2002, Nr. 64-2569) 194 straipsnio 1 dalyje.

**II. APMOKĖJIMAS UŽ PAGRINDINĖS SESIJOS VALSTYBINIŲ BRANDOS  
EGZAMINŲ VYKDYMĄ**

5. Už valstybinių brandos egzaminų vykdymą mokama valstybinių brandos egzaminų centrų vykdymo grupių vyresniesiems vykdytojams, administratoriams ir vykdytojams:

- 5.1. už vyresniojo vykdytojo atliekamas funkcijas yra nustatytas 16 Lt už val. įkainis;
- 5.2. už administratoriaus atliekamas funkcijas yra nustatytas 16 Lt už val. įkainis;
- 5.3. už vykdytojo atliekamas funkcijas yra nustatytas 15 Lt už val. įkainis.

**III. VALSTYBINIŲ BRANDOS EGZAMINŲ ADMINISTRATORIAUS, VYRESNIOJO  
VYKDYTOJO IR VYKDYTOJO DARBO LAIKAS**

6. Administratoriaus ir vyresniojo vykdytojo darbo laikas lietuvių kalbos ir literatūros, užsienio kalbos (rusų, anglų, prancūzų), matematikos, informacinių technologijų, chemijos, biologijos, geografijos, fizikos, istorijos egzaminuose – 8 val.

7. Vykdytojo darbo laikas:
- 7.1. lietuvių kalbos ir literatūros egzamine – 6 val.;
  - 7.2. užsienio kalbos (rusų, anglų, prancūzų), informacinių technologijų egzaminuose – 5 val.;
  - 7.3. matematikos, chemijos, biologijos, geografijos, fizikos, istorijos egzaminuose – 4 val.;
  - 7.4. Visų egzaminų, kuriuos laiko specialiųjų ugdymosi poreikių turintis kandidatas, vykdytojo vykdymo darbo laikas pratęsiamas viena valanda.

#### **IV. APMOKĖJIMAS UŽ PAGRINDINĖS IR PAKARTOTINĖS SESIJOS MOKYKLINIŲ BRANDOS EGZAMINŲ ORGANIZAVIMĄ, VYKDYMĄ, KANDIDATŲ DARBŲ VERTINIMĄ, MENŲ BEI TECHNOLOGIJŲ EGZAMINŲ VERTINIMO KOMISIJOS NARIŲ DARBĄ IR APELIACIJŲ NAGRINĖJIMĄ**

8. Už mokyklinius brandos egzaminus mokama mokyklinių brandos egzaminų centrų, vykdymo grupių vyresniesiems vykdytojams, administratoriams, vykdytojams, vertinimo komisijų pirmininkams, vertintojams, darbo vadovams, apeliacinių komisijų pirmininkams, vertintojams:

- 8.1. už vyresniojo vykdytojo atliekamas funkcijas nustatytas 13 Lt už val. įkainis;
- 8.2. už administratoriaus atliekamas funkcijas nustatytas 13 Lt už val. įkainis;
- 8.3. už vykdytojo atliekamas funkcijas nustatytas 10 Lt už val. įkainis;
- 8.4. už vertintojo įvertintą kandidato ar apeliacinės komisijos nario įvertintą apelianto darbą yra nustatytas 20 Lt įkainis (jei kandidato darbą vertina keli vertintojai, įkainis atitinkamai dalijamas);
- 8.5. už vertinimo komisijos pirmininko atliekamas funkcijas nustatytas 10 Lt už val. įkainis;
- 8.6. už menų ir technologijų egzaminų darbo vadovo, vertinimo komisijos pirmininko bei vertintojo atliekamas funkcijas nustatytas 12 Lt už val. įkainis.

#### **V. PAGRINDINĖS IR PAKARTOTINĖS SESIJOS MOKYKLINIŲ BRANDOS EGZAMINŲ ADMINISTRATORIAUS, VYRESNIOJO VYKDYTOJO IR VYKDYTOJO, MENŲ BEI TECHNOLOGIJŲ EGZAMINŲ VERTINIMO KOMISIJOS NARIŲ DARBO LAIKAS**

9. Lietuvių kalbos ir literatūros egzamine:
- 9.1. administratoriaus ir vyresniojo vykdytojo darbo laikas – 8 val.;
  - 9.2. vykdytojo darbo laikas – 6 val.
10. Menų ir technologijų egzaminuose:
- 10.1. darbo vadovo darbo laikas – 3 val., skiriamos vienam mokiniui (dauginama iš mokinių skaičiaus);
  - 10.2. komisijos pirmininko – 5 val. (nuo 1 iki 5 mokinių), 8 val. (nuo 6 iki 15 mokinių), 10 val. (nuo 16 ir daugiau mokinių);
  - 10.3. vertintojo – 3 val. (nuo 1 iki 5 mokinių), 6 val. (nuo 6 iki 10 mokinių), 8 val. (nuo 11 iki 15 mokinių), 10 val. (nuo 16 ir daugiau mokinių).

#### **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11. Mokyklinio brandos egzamino centro vyresnysis vykdytojas tvarko vykdymo grupės (4 priedas) ,o vertinimo komisijos pirmininkas (5, 6 priedas) tvarko vertinimo komisijos darbo apskaitą ir pateikia Švietimo skyriaus atsakingam specialistui.

12. Švietimo skyriaus atsakingas specialistas tvarko valstybinių brandos egzaminų vykdymo ir vertinimo apskaitą (1 priedas), mokyklinių brandos egzaminų vykdymo ir vertinimo

apskaitą, apeliacinės komisijos darbo apskaitą (2 priedas), paskirsto lėšas už brandos egzaminų vykdymą ir vertinimą (3 priedas).

13. Savivaldybės Apskaitos skyriaus vedėjas pagal administracijos direktoriaus įsakymą, lėšas už brandos egzaminų vykdymą ir vertinimą (7 priedas) perveda į pagrindinės darbovietės sąskaitą.

14. Mokyklų vadovai pateikia Švietimo įstaigų apskaitos skyriui 8 priedą.

---

Apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašo I priedas

### VALSTYBINIŲ BRANDOS EGZAMINŲ VYKDYMAS

..... centras

20..... m.

Eil. nr.	Egzamino pavadinimas	Sesija (pagrindinė, pakartotinė)	Asmens vykdytos funkcijos egzamino metu (vyresnysis vykdytojas, administratorius, vykdytojas, vertinimo komisijos pirmininkas, vertintojas)	Valandų skaičius funkcijoms atlikti	Asmens vardas, pavardė

.....  
(savivaldybės administracijos atstovas)

.....  
(vardas, pavardė, parašas)

Apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašo 2 priedas

**MOKYKLINIŲ BRANDOS EGZAMINŲ ORGANIZAVIMAS IR DARBŲ  
VERTINIMAS.....centras**

20.... m.

Eil. nr.	Egzamino pavadinimas	Asmens vykdytos funkcijos egzamino metu (vyresnysis vykdytojas, administratorius, vykdytojas, darbo vadovas, vertinimo komisijos pirmininkas, vertintojas)	Valandų skaičius funkcijoms atlikti, įvertintų darbų skaičius	Asmens vardas, pavardė	Pagrindinės darbovietės pavadinimas

\_\_\_\_\_  
(savivaldybės administracijos atstovas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)

Apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašo 3 priedas

### LĖŠOS UŽ 20..... M. BRANDOS EGZAMINŲ VYKDYMĄ IR VERTINIMĄ

Mokykla	Dalykas	Egzaminų tipas	Funkcijos	Kiekis	Suma

(vardas, pavardė, parašas)

(savivaldybės administracijos atstovas)

Apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašo 4 priedas

**Egzamino centras** .....

..... valstybinio / mokyklinio brandos egzamino ..... sesijos vykdymo grupės darbo apskaita

20.....

Eil. Nr.	Asmens vardas, pavardė	Asmens vykdytos funkcijos mokyklinių brandos egzaminų metu (vyresnysis vykdytojas, administratorius, vykdytojas)	Pagrindinės darbovietės pavadinimas

Vyr. vykdytojas

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)



Apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašo 5 priedas

**Egzamino centras**.....

..... mokyklinio brandos egzamino..... sesijos vertinimo komisijos darbo apskaita

20.....

Komisijos pirmininko vardas, pavardė	Darbo valandos	Vertinamų darbų skaičius	Pagrindinė darbovietė

Eil. Nr.	Vertintojo vardas, pavardė	Ištaisytų darbų skaičius	Pagrindinė darbovietė

Komisijos pirmininkas (administratorius)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas, pavardė)

Apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašo 6 priedas

Egzamino centras .....

**MENŲ / TECHNOLOGIJŲ MOKYKLINIO BRANDOS EGZAMINO PAGRINDINĖS  
SESIJOS VERTINIMO KOMISIJOS DARBO APSKAITA**

20.....

Darbo vadovo vardas, pavardė	Kandidatų skaičius	Pagrindinė darbovietė

Eil. Nr.	Vertintojo vardas, pavardė	Pagrindinė darbovietė

Komisijos pirmininkas

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

Apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašo 7 priedas

**LĖŠOS UŽ 20..... m. BRANDOS EGZAMINŲ VYKDYMĄ IR VERTINIMĄ**

Eil. Nr.	Mokykla	Suma

\_\_\_\_\_  
(savivaldybės administracijos atstovas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)

Apmokėjimo už pagrindinės sesijos valstybinių ir mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, mokyklinių brandos egzaminų kandidatų darbų vertinimą ir apeliacijų nagrinėjimą, pakartotinės sesijos mokyklinių brandos egzaminų vykdymą, kandidatų darbų vertinimą, apeliacijų nagrinėjimą tvarkos aprašo 8 priedas

**PAKRUOJO R. .... MOKYKLA**  
**LĖŠOS UŽ BRANDOS EGZAMINŲ VYKDYMĄ IR VERTINIMĄ**  
(ataskaita Švietimo įstaigų apskaitos skyriui)

20 \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Priskaityta kartu su darbo užmokesčiu ir soc. draudimu (iš viso)	Darbo užmokestis	Soc. draudimas
1		0,00		
2		0,00		
	IŠ VISO:	0,00		

Lentelę užpildė

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)