



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PAKRUOJO RAJONO GYVENTOJŲ PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO SISTEMOS  
PRIEŽIŪROS IR ŠIOS SISTEMOS AKTYVAVIMO EKSTREMALIŲŲ ĮVYKIŲ AR  
SITUACIJŲ ATVEJ AIS ORGANIZAVIMO INSTRUKCIJOS PATVIRTINIMO**

2013 m. liepos 9 d. Nr. A-473  
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo (Žin., 1998, Nr. 115-3230; 2009, Nr. 159-7207) 14 straipsnio 16 punktu, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1-192 „Dėl Perspėjimo sistemos priežiūros organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 80-4203) reikalavimais:

1. T v i r t i n u Pakruojo rajono gyventojų perspėjimo ir informavimo sistemos priežiūros ir šios sistemos aktyvavimo ekstremaliųjų įvykių ar situacijų atvejais organizavimo instrukciją (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u Pakruojo rajono savivaldybės administracijos civilinės saugos ir mobilizacijos vyriausiąją specialistę Daivą Rocienę supažindinti Pakruojo rajono savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių, ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovus, turinčius perspėjimo sistemas, su šiuo įsakymu.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Virginijus Grigonis

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos  
direktorius 2013 m. liepos 9 d.  
įsakymu Nr. A-473

## **PAKRUOJO RAJONO GYVENTOJŲ PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO SISTEMOS PRIEŽIŪROS IR ŠIOS SISTEMOS AKTYVAVIMO EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ AR SITUACIJŲ ATVEJ AIS ORGANIZAVIMO INSTRUKCIJA**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Instrukcija detalizuoja Pakruojo rajono gyventojų perspėjimo ir informavimo sistemos (toliau – GPIS) priežiūros ir Pakruojo rajone esančių elektros sirenų aktyvavimo skelbiant pavojų dėl ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų organizavimą.

2. Instrukcija skirta Pakruojo rajono savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistui, individualiosios V. Sipavičiaus įmonės, rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovams, kurie tiesiogiai susiję su rajono GPIS priežiūra ir valdymu.

3. Instrukcija parengta vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – PAGD prie VRM) direktoriaus 2010 m. birželio 28 d. įsakymais Nr. 1-192 „Dėl Perspėjimo sistemos priežiūros organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 80-4203) ir Nr. 1-193 „Dėl Gyventojų, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų perspėjimo ir informavimo apie gresiančią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemonės ir apsaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 80-4204), GPIS aparatūros techninės priežiūros sutartyje tarp Pakruojo rajono savivaldybės administracijos ir individualiosios V. Sipavičiaus įmonės nustatytais abiejų šalių įsipareigojimais.

4. Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktorius, rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovai įsakymu paskiria asmenis atsakingus už GPIS įjungimą ir techninę priežiūrą.

### **II. GPIS APARATŪROS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS ORGANIZAVIMAS**

5. Pakruojo rajono savivaldybės administracijos civilinės saugos specialisto, rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų darbuotojų, kurie atlieka GPIS aparatūros įjungimą, darbo vietoje privalo būti šie dokumentai:

5.1. GPIS aparatūros techninės priežiūros grafikas;

5.2. GPIS aparatūros techninės priežiūros žurnalas;

5.3. gautų nurodymų ir veiksnių dėl GPIS aparatūros paleidimo registracijos (toliau – darbo) žurnalas;

5.4. ši instrukcija.

6. GPIS aparatūros techninę priežiūrą ir remontą atliekantys darbuotojai privalo būti tinkamos kvalifikacijos ir turėti leidimus dirbti su elektros įrenginiais ir aukštalipių darbais.

7. Darbuotojai, kurie atlieka GPIS aparatūros techninę priežiūrą, privalo būti susipažinę su:

7.1. GPIS priežiūros darbų ir patikrinimų atlikimo grafiku;

7.2. GPIS aparatūros technines priežiūros darbų aprašymais, darbų atlikimo tvarka, normatyvais.

8. GPIS aparatūros priežiūrą sudaro:

8.1. periodinė techninė priežiūra;

8.2. periodinis patikrinimas;

8.3. aparatūros remontas.

9. **GPIS aparatūros periodinės techninės priežiūros darbai atliekami** kiekvieno mėnesio antrą trečiadienį pagal PAGD prie VRM direktoriaus patvirtintą grafiką. Šio patikrinimo metu sirenos įjungiamos neilgiau kaip 3 sekundėms. Patikrinimo rezultatai registruojami GPIS aparatūros techninės priežiūros žurnale.

10. **Periodiniai GPIS aparatūros patikrinimai realiai įjungiant el. sirenas atliekami 2 kartus per metus** (pavasarij ir rudenį), t. y. pagal PAGD prie VRM direktoriaus patvirtintą grafiką. Patikrinimas atliekamas šia tvarka:

10.1. apie GPIS aparatūros periodinį patikrinimą realiai įjungiant el. sirenas informuojami rajono gyventojai, t. y. Savivaldybės administracija paskelbia informacinį pranešimą gyventojams per vietinę spaudą, savivaldybės interneto puslapį;

10.2. apie GPIS aparatūros periodinį patikrinimą realiai įjungiant el. sirenas informuojami rajono seniūnai, o šie perspėja sirenų savininkus;

10.3. grafike numatytą dieną darbuotojas, atsakingas už GPIS aparatūros įjungimą, nuo 9.30 iki 10.00 val. apie pasirengimą įjungti sirenas telefonu informuoja savo teritorijos seniūną, o pastarasis – Savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistą iki 10.15 val.;

10.4. Savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistas nuo 10.15 iki 10.20 val. apie pasirengimą įjungti sirenas telefonu informuoja Šiaulių apskrities priešgaisrinės gelbėjimo valdybos (toliau – Šiaulių APGV) Civilinės saugos skyriaus darbuotoją, atsakingą už perspėjimo sistemos organizavimą ir kontrolę;

10.5. 11.52 val. įjungiamos centralizuoto ir vietinio valdymo el. sirenos 3 minučių darbo ciklui (Pakruojo rajono savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistas aktyvuoja centralizuoto valdymo el. sirenas, o vietinio valdymo el. sirenas ūkio subjektuose ir kitose įstaigose įjungia atsakingi asmenys už GPIS įjungimą);

10.6. 11.55 val. per Lietuvos nacionalinį radiją ir televiziją, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliavimo tinklus bei radijo stotį „Saulės radijas“ skelbiama informacija gyventojams.

#### 11. **GPIS patikrinimo rezultatai pateikiami šia tvarka:**

11.1. GPIS patikrinimo pirminiai rezultatai (ar sistema veikė normaliai, ar buvo sistemos veikimo sutrikimų, ar neįvyko aparatūros gedimų, kurie liko nepašalinti) pranešami patikrinimo dieną tokia pat tvarka, kaip nurodyta 10.3–10.4 punktuose iki 13.30 val. (Šiaulių APGV Civilinės saugos skyriaus darbuotojui, atsakingam už perspėjimo sistemos organizavimą ir kontrolę, pranešama ne vėliau kaip iki 14.00 val.);

11.2. GPIS patikrinimo rezultatus (užpildytas formas SPS ir GPS) rajono seniūnai per 1 darbo dieną pateikia Savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistui, o šis per 3 darbo dienas pateikia Šiaulių APGV.

#### 12. **GPIS aparatūros remontas atliekamas:**

12.1. sugedus centralizuoto valdymo aparatūrai arba nustačius gedimus techninės priežiūros atlikimo metu, aptarnaujančios individualiosios V. Sipavičiaus įmonės paskirtas specialistas nedelsdamas šalina gedimus;

12.2. sugedus vietinio valdymo sirenomis arba nustačius gedimus techninės priežiūros atlikimo metu, gedimus šalina ūkio subjektuose ir kitose įstaigose už sirenų techninę priežiūrą paskirtas asmuo;

12.3. atlikus aparatūros remonto darbus, el. sirenos gali būti įjungtos iki 5 sekundžių darbo ciklui (testavimo režimas).

13. Apie visus GPIS veikimo sutrikimus, aparatūros gedimus, jų priežastis ir veiklos atkūrimą bei gedimo pašalinimą individualiosios V. Sipavičiaus įmonės paskirtas specialistas, rajono ūkio subjektų ir kitų įstaigų vadovai telefonu informuoja Savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistą, o šis – Šiaulių APGV Civilinės saugos skyriaus darbuotoją, atsakingą už perspėjimo sistemos organizavimą ir kontrolę.

14. Kai darbuotojams, atliekantiems GPIS aparatūros techninę priežiūrą, nepavyksta gedimų pašalinti savo jėgomis, dėl GPIS aparatūros remonto gali būti kreipiamasi į PAGD prie VRM Specialiąją priešgaisrinę gelbėjimo valdybą.

### III. GPIS AKTYVAVIMO EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ AR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ ATVEJ AIS ORGANIZAVIMAS

15. GPIS aktyvinimas – tai centralizuoto ir vietinio valdymo el. sirenų įjungimas, gyventojų informavimas bei civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos institucijų perspėjimas apie gresiantį ar susidariusį ekstremalųjį įvykį ar ekstremaliąją situaciją.

16. Pakruojo rajono savivaldybės administracijos civilinės saugos specialisto veiksmai gavus Šiaulių APGV struktūrinio padalinio darbuotojo nurodymą dėl GPIS aktyvinimo, kai vykdomas gyventojų ir civilinės saugos sistemos subjektų perspėjimas ir informavimas valstybės ir savivaldybės lygiu:

- 16.1. patikrinti, ar teisingas identifikavimo kodas;
- 16.2. patikslinti sirenų jungimo laiką;
- 16.3. gauti informaciją apie įvykį, pranešimo tekstą ir rekomendacijas gyventojams;
- 16.4. informuoti Savivaldybės administracijos direktorių apie gautą nurodymą;
- 16.5. perspėti ir informuoti rajono civilinės saugos sistemos pajėgas;
- 16.6. pateikti regioninei radijo „Saulės radijas“ ir televizijos „Šiaulių apskrities televizija“ stotims informaciją apie įvykį, pranešimo tekstą ir rekomendacijas gyventojams, nurodant jiems informacijos paskelbimo laiką – nuo sirenų įjungimo praėjus ne vėliau kaip 3 min.;
- 16.7. nurodytu laiku aktyvuoti centralizuoto valdymo sirenas;
- 16.8. kontroliuoti perspėjimo sistemos veikimą;
- 16.9. informuoti Šiaulių APGV struktūrinio padalinio darbuotoją, davusį nurodymą perspėti gyventojus, ir civilinės saugos sistemos pajėgas apie nurodymų įvykdymą;
- 16.10. įrašyti darbo žurnale gautus nurodymus ir aprašyti atliktus veiksmus.

17. Pakruojo rajono savivaldybės administracijos civilinės saugos specialisto veiksmai gavus savivaldybės administracijos direktoriaus, savivaldybės ekstremaliosios situacijos operacijos vadovo nurodymą dėl GPIS aktyvinimo, kai vykdomas gyventojų ir civilinės saugos sistemos subjektų perspėjimas ir informavimas savivaldybės lygiu:

- 17.1. patikrinti, ar teisingas identifikavimo kodas, jei nurodymas perduodamas telefonu;
- 17.2. patikslinti sirenų jungimo laiką;
- 17.3. priimti informaciją apie įvykį, pranešimo tekstą ir rekomendacijas gyventojams;
- 17.4. perspėti ir informuoti rajono civilinės saugos sistemos pajėgas;
- 17.5. pateikti informaciją apie įvykį, pranešimo tekstą ir rekomendacijas gyventojams Šiaulių APGV struktūrinio padalinio darbuotojui, taip pat regioninei radijo „Saulės radijas“ ir televizijos „Šiaulių apskrities televizija“ stotims, nurodant jiems informacijos paskelbimo laiką – nuo sirenų įjungimo praėjus ne vėliau kaip 3 min.;
- 17.6. nurodytu laiku aktyvuoti centralizuoto valdymo sirenas;
- 17.7. kontroliuoti perspėjimo sistemos veikimą;
- 17.8. informuoti nurodymą davusius asmenis ir Šiaulių APGV struktūrinio padalinio darbuotoją apie nurodymų įvykdymą;
- 17.9. įrašyti darbo žurnale gautus nurodymus ir aprašyti atliktus veiksmus.

18. Pakruojo rajono savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių, ūkio subjektų ir kitų įstaigų darbuotojų, atsakingų už GPIS aparatūrų įjungimą, veiksmai gavus iš Savivaldybės administracijos civilinės saugos specialisto ar kito atsakingo asmens nurodymą įjungti vietinio valdymo sirenas:

- 18.1. patikslinti sirenų jungimo laiką;
- 18.2. priimti informaciją apie įvykį, pranešimo tekstą ir rekomendacijas gyventojams;

- 18.3. nurodytu laiku įjungti vietinio valdymo sirenas;
- 18.4. informuoti nurodymą davusį asmenį apie nurodymų įvykdymą;
- 18.5. įrašyti darbo žurnale gautus nurodymus ir aprašyti atliktus veiksmus.

#### **IV. NESANKCIONUOTI (NELEISTINI) EL. SIRENŲ ĮSIJUNGIMAI**

19. Nesankcionuotais (neleistiniais) el. sirenų įsijungimais laikomi visi el. sirenų įjungimai, išskyrus įjungimus ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu ar pagal patvirtintą grafiką atliekamus priežiūros darbų ir patikrinimų bei nurodytus 12.3 punkte atvejus.

20. Nesankcionuoti įsijungus centralizuoto valdymo el. sirenomis, GPIS aptarnaujančios individualiosios V. Sipavičiaus įmonės specialistas privalo:

20.1. nedelsdamas išjungti centralizuotas el. sirenas;

20.2. apie įvykį telefonu informuoti Savivaldybės administracijos direktorių, civilinės saugos specialistą, Šiaulių APGV Civilinės saugos skyriaus darbuotoją ir Bendrojo pagalbos centro teritorinį skyrių.

---