



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KOMISIJOS SUDARYMO**

2013 m. liepos 2 d. Nr. A-452  
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290; 2009, Nr. 159-7206) 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos kelių transporto kodekso (Žin., 1996, Nr. 119-2772; 2009, Nr. 154-6952) 17<sup>1</sup> straipsniu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. rugsejo 4 d. nutarimu Nr. 1132 (Žin., 2003, Nr. 86-3910; 2010, Nr. 148-7580) patvirtinto Vežėjų (operatorių) parinkimo viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti konkurso organizavimo ir viešųjų paslaugų sutarčių sudarymo ir nutraukimo tvarkos aprašo 5 ir 6 punktais:

1. S u d a r a u Vežėjų (operatorių) parinkimo viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti Pakruojis rajono savivaldybėje konkurso organizavimo komisiją (toliau – komisija) šios sudėties:

Justinas Jasiukaitis – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas, komisijos pirmininkas;

Svajūnas Miknevičius – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos komunalinio ūkio vyriausiasis specialistas, komisijos sekretorius;

Asta Jakaitytė – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Juridinio skyriaus vedėja, komisijos narė;

Judita Vepštienė – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Juridinio skyriaus vyriausioji specialistė, komisijos narė;

Irena Mažulienė – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėja, komisijos narė;

Laimis Svidras – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus Statybos ir viešųjų pirkimų poskyrio vedėjas, komisijos narys;

Daiva Buzienė – Pakruojis rajono savivaldybės administracijos Turto ir ūkio skyriaus vedėja, komisijos narė.

2. N u r o d a u komisijai organizuoti ir vykdyti vežėjo (operatoriaus) parinkimo viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti Pakruojis rajono savivaldybėje konkurso procedūras maršrutui Šiauliai–Pašvitinys ir Pašvitinys–Šiauliai.

3. Į p a r e i g o j u komisiją organizuoti ir vykdyti:

3.1. organizuoti vežėjo (operatoriaus) parinkimą viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti Pakruojis rajono savivaldybėje maršrutui Šiauliai–Pašvitinys ir Pašvitinys–Šiauliai;

3.2. vykdyti konkurso procedūras maršrutui Šiauliai–Pašvitinys ir Pašvitinys–Šiauliai.

4. T v i r t i n u Vežėjų parinkimo vežti keleivius vietinio reguliaraus susisiekimo autobusų maršrutais konkurso organizavimo komisijos darbo reglamentą ir Vežėjų (operatorių) parinkimo viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti Pakruojis rajono savivaldybėje konkurso komisijos nario nešališkumo deklaraciją bei konfidencialumo pasižadėjimą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Virginijus Grigonis

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos  
direktorius 2013 m. liepos 2 d.  
įsakymu Nr. A-452

## **VEŽĖJŲ PARINKIMO VEŽTI KELEIVIUS VIETINIO REGULIARAUS SUSISIEKIMO AUTOBUSŲ MARŠRUTAIS KONKURSO ORGANIZAVIMO KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vežėjų vežti keleivius autobusais vietinio reguliaraus susisieki mo maršrutais parinkimo konkurso organizavimo tvarkos aprašas nustato konkurso vežti keleivius autobusais vietinio reguliaraus susisieki mo maršrutais (toliau – konkursas) organizavimo tvarką.

2. Šis tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos kelių transporto kodeksu (Žin., 2002, Nr. 37-1342), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 1132 „Dėl Vežėjų (operatorių) parinkimo viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti konkurso organizavimo ir viešųjų paslaugų sutarčių sudarymo ir nutraukimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr. 86-3910).

3. Konkursas skelbiamas teikti visuomenei būtiną paslaugą – vežti keleivius Pakruojo rajono vietinio reguliaraus susisieki mo autobusų maršrutais.

4. Sprendimus dėl maršrutų būtinumo keleivių poreikiams tenkinti, vežėjų parinkimo konkurso būdu priima ir konkursus organizuoja Pakruojo rajono savivaldybės (toliau – savivaldybė) administracijos direktorius.

5. Konkursą vykdo Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta konkurso komisija (toliau – komisija).

6. Komisijos sudarymo ir sprendimų priėmimo tvarką, komisijos narių ir ekspertų pareigas nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. rugsėjo 4 d. nutarimu Nr. 1132 patvirtintas Vežėjų (operatorių) parinkimo viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti konkurso organizavimo ir viešųjų paslaugų sutarčių sudarymo ir nutraukimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas).

### **II. VEŽĖJŲ PARINKIMO ORGANIZAVIMAS**

8. Savivaldybės administracijos direktorius įsakymu tvirtina vietinio reguliaraus susisieki mo maršrutų sąrašą, maršrutų laiką, dažnį, panaikinimą arba laikiną sustabdymą.

9. Savivaldybės administracijos direktorius turi teisę keisti maršruto trasą, pratęsti (sutrumpinti) maršrutą, padidinti ar sumažinti reisų skaičių, transporto priemonių kiekį.

10. Keleivių vežimo vietinio reguliaraus susisieki mo autobusų maršrutais tarifus nustato Savivaldybės taryba.

### **III. KVIETIMAS DALYVAUTI KONKURSE IR KONKURSO DOKUMENTAI**

11. Konkurso dokumentus rengia Pakruojo rajono savivaldybės administracija.

12. Kvietimą dalyvauti konkurse Pakruojo rajono savivaldybės administracija skelbia tvarkos aprašo nustatyta tvarka. Kvietime dalyvauti konkurse turi būti nurodyta:

12.1 Savivaldybės administracijos kodas, adresas, telefono ir fakso numeriai;

12.2. transporto paslaugų pavadinimas ir maršrutai;

12.3. data, nuo kurios numatoma pradėti teikti transporto paslaugas, ir paslaugų teikimo terminai;

12.4. kaip ir kur galima gauti konkurso dokumentus.

13. Pakruojo rajono savivaldybės administracija pageidaujantiems dalyvauti konkurse vežėjams konkurso dokumentus pateikia kvietime dalyvauti konkurse nurodyta tvarka.

14. Pakruojo rajono savivaldybės administracija privalo pateikti konkurso dokumentus vežėjams ne vėliau kaip per 6 dienas nuo jų paraiškos pateikimo dienos.

15. Konkurso dokumentuose nurodoma:

15.1. Informacija, kokius dokumentus turi pateikti vežėjai. Turi būti pateikta:

15.1.1. paraiška dalyvauti konkurse;

15.1.2. vežėjo teisinį statusą patvirtinantys dokumentai;

15.1.3. per paskutinius 3 metus (jeigu veiklą pradėjo vėliau – nuo vežėjo įregistravimo dienos) vykdytų keleivių vežimo reguliaraus susisiekimo maršrutais sutarčių kopijos;

15.1.4. informacija apie vežėjo technines galimybes ir kitas priemones, užtikrinančias paslaugų teikimą;

15.1.5. informacija apie vežėjo vadovaujančiojo ir paslaugas teikiančio personalo išsilavinimą ir profesinę kvalifikaciją;

15.1.6. licencijos vertis keleivių vežimu vietinio susisiekimo maršrutais nuorašas;

15.1.7. siūlomų paslaugų 1 km ridos reguliaraus susisiekimo maršrutais savikaina;

15.1.8. siūlomų paslaugų 1 km ridos reguliaraus susisiekimo maršrutais kaina;

15.1.9. siūlomų paslaugų rentabilumas.

15.2. Konkurso pasiūlymų rengimo reikalavimai.

15.3. Autobusų maršrutai, keleivių vežimo maršrutų sąlygos (data, nuo kurios numatoma pradėti teikti transporto paslaugas; paslaugų teikimo terminai; šiuo maršrutu turinčių važiuoti transporto priemonių skaičius ir jų rezervas, eismo tvarkaraštis), techniniai reikalavimai (reikalavimai konkursui teikiamoms transporto priemonėms).

15.4. Vežėjų kvalifikacijos vertinimo kriterijai.

15.5. Konkurso pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos.

15.6. Siūlomos šalims pasirašyti sutarties sąlygos, taip pat sutarties projektas.

15.7. Informacija, ar leidžiama siūlyti sąlygas, kurios numatytos konkurso dokumentuose, ir paslaugų teikimo charakteristikas.

15.8. Konkurso pasiūlymų galiojimo ir sutarties įvykdymo užtikrinimo reikalavimai.

15.9. Konkurso pasiūlymų ir kitų dokumentų pateikimo terminas, vieta ir būdas.

15.10. Būdai, kuriais vežėjai gali prašyti konkurso dokumentų paaiškinimų, sužinoti, ar Pakruojo rajono savivaldybės administracija ketina rengti dėl to susitikimą su vežėjais.

15.11. Data, iki kurios galioja konkurso pasiūlymas.

15.12. Pakruojo rajono savivaldybės administracijos darbuotojų arba komisijos narių (vieno ar kelių), kurie įgalioti palaikyti ryšį su vežėjais, vardai, pavardės, adresai, telefonų ir faksų numeriai.

16. Visiems vežėjams turi būti taikomi vienodi kvalifikacijos reikalavimai. Savivaldybės administracijos direktorius negali kelti vežėjams tokių kvalifikacijos reikalavimų, kurie dirbtinai ribotų galimą konkurenciją.

17. Savivaldybės administracijos direktorius nustato datą ir valandą, kurios laikomos galutiniu konkurso pasiūlymų ir kitų dokumentų pateikimo terminu. Pasiūlymų ir kitų dokumentų pateikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 30 dienų nuo kvietimo dalyvauti konkurse paskelbimo.

18. Vežėjo ar jo įgalioto asmens pasirašytas konkurso pasiūlymas ir kiti dokumentai pateikiami užklijuotame ir antspauduotame voke. Pasiūlymai ir dokumentai turi būti sunumeruoti, susegti ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti vežėjo parašu ir antspaudu. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentas pateikiamas atskirai tame pačiame voke.

19. Pakruojo rajono savivaldybės administracija privalo pateikti kiekvienam vežėjui rašytinį patvirtinimą, kad jo pasiūlymas gautas, nurodant gavimo dieną ir valandą.

20. Jeigu konkurso pasiūlymas gaunamas pavėluotai, neatplėštas vokas su pasiūlymu grąžinamas jį atsiuntusiam vežėjui.

21. Kol nesibaigęs pasiūlymų pateikimo terminas, vežėjas gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu konkurso dokumentuose nenustatyta kitaip. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Pakruojo rajono savivaldybės administracija jį gauna nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui.

#### IV. KONKURSO PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

22. Likus 20 dienų iki nustatyto konkurso termino, Savivaldybės administracijos direktorius sudaro konkurso komisiją, paskiria jos pirmininką, nustato jai užduotis ir suteikia visus įgaliojimus vykdyti tas užduotis. Komisija dirba pagal Savivaldybės administracijos direktoriaus patvirtintą darbo reglamentą, yra atskaitinga Savivaldybės administracijos direktoriui ir vykdo tik jo raštiškas užduotis ir įpareigojimus.

23. Vokai su vežėjų pateiktais konkurso pasiūlymais atplėšiami komisijos posėdyje, ir pradama konkurso pasiūlymų nagrinėjimo procedūra. Vokų su vežėjų pasiūlymais atplėšimo laikas ir vieta turi sutapti su pasiūlymų ir kitų dokumentų pateikimo termino pabaiga ir vieta.

24. Komisijos posėdyje, per kurį atplėšiami vokai su pasiūlymais, stebėtojų teisėmis gali dalyvauti pasiūlymus pateikę vežėjai.

25. Vežėjų pasiūlymai vertinami pagal kriterijus, nurodytus konkurso dokumentuose.

26. Komisija gali prašyti, kad vežėjai paaiškintų savo pasiūlymus.

27. Komisija vežėjo pasiūlymą turi atmesti, jeigu:

27.1. konkurso pasiūlymą pateikęs vežėjas neatitinka konkurso dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų;

27.2. konkurso pasiūlymas neatitinka konkurso dokumentuose nurodytų reikalavimų arba vežėjas pateikia klaidingus duomenis.

28. Komisija taip pat turi atmesti vežėjo pasiūlymą, jeigu nustato, kad jis pateikė netikslius arba neišsamius duomenis, ir komisijos prašymu ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nepašalina nurodytų trūkumų. Komisija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas apie tai raštu informuoja vežėją.

29. Vežėjus, kurių pasiūlymus komisija atmeta, komisijos pirmininkas per 5 dienas nuo sprendimo priėmimo informuoja raštu, nuroydamas priežastis.

30. Komisija, priimdama sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, turi:

30.1. pagal konkurso dokumentuose nustatytus vertinimo kriterijus ir sąlygas įvertinti pateiktus vežėjų pasiūlymus, atmesti konkurso dokumentuose nustatytų reikalavimų neatitinkančius pasiūlymus ir nustatyti preliminarią pasiūlymų eilę;

30.2. informuoti pasiūlymus pateikusius vežėjus apie preliminarią pasiūlymų eilę ir pasiūlymų atmetimo priežastis ne vėliau kaip kitą darbo dieną po preliminarios pasiūlymų eilės nustatymo;

30.3. patvirtinti pasiūlymų eilę ir priimti sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo tik tada, kai išnagrinėjamos pasiūlymus pateikusių vežėjų pretenzijos (jeigu jų gauta), bet ne anksčiau kaip po 10 dienų nuo pranešimo apie preliminarią pasiūlymų eilę išsiuntimo vežėjams.

31. Pranešimas apie konkursą laimėjusį pasiūlymą išsiunčiamas visiems konkurso pasiūlymus pateikusiems vežėjams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo komisijos sprendimo priėmimo.

32. Konkurso laimėtoju gali tapti ir vienintelis konkurse dalyvaujantis vežėjas, jeigu jo pateiktas konkurso pasiūlymas ir kiti dokumentai atitinka konkurso dokumentuose nustatytus reikalavimus.

33. Jeigu iki Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyto galutinio konkurso pasiūlymų pateikimo termino negauta nė vieno pasiūlymo arba pasiūlymus atmetus nelieka nė vieno konkurso dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkančio pasiūlymo, konkursas laikomas neįvykusi ir ne vėliau kaip per 3 darbo dienas pranešimas apie tai išsiunčiamas pasiūlymus pateikusiems vežėjams.

## V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Protokolai, sutartys ir kiti su konkursu susiję dokumentai saugomi Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo (Žin., 1995, Nr. 107-2389; 2004, Nr. 57-1982) nustatyta tvarka.

PATVIRTINTA

Pakruojo rajono savivaldybės administracijos  
direktorius 2013 m. liepos 2 d.  
įsakymu Nr. A-452

## PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

(Komisijos nario vardas ir pavardė)

### VEŽĖJŲ (OPERATORIŲ) PARINKIMO VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ ĮSIPAREIGOJIMAMS VYKDYTI PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖJE KONKURSO KOMISIJOS NARIO NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

(Data)

Pakruojis

Būdamas (-a) Vežėjų (operatorių) parinkimo viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti Pakruojo rajono savivaldybėje konkurso organizavimo komisijos (toliau – Komisijos) nariu, pasižadu:

1. Objektiviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis visų vežėjų (operatorių) lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo principais, atlikti Komisijos nario pareigas.

2. Paaikškęjus, kad konkurse kaip vežėjas (operatorius) dalyvauja asmuo, susijęs su manimi artimos giminystės ar svainystės ryšiais, arba įmonė, kuriai vadovauja toks asmuo, arba kad toks asmuo turi daugiau kaip 10 procentų konkurse dalyvaujančios įmonės akcijų, raštu pranešti apie tai mane Komisijos nariu paskyrusios organizacijos vadovui.

Man išaiškinta, kad asmenys, susiję su manimi artimos giminystės ar svainystės ryšiais, yra: tėvai, tėčiai, broliai, seserys ir jų vaikai, seneliai, sutuoktiniai, vaikai, įvaikiai, jų sutuoktiniai ir jų vaikai, taip pat sutuoktinių tėvai, broliai, seserys ir jų vaikai.

(vardas, pavardė, parašas)

PATVIRTINTA  
Pakruojo rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2013 m. liepos 2 d.  
įsakymu Nr. A-452

## PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

\_\_\_\_\_  
(Komisijos nario vardas ir pavardė)

### **VEŽĖJŲ (OPERATORIŲ) PARINKIMO VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ ĮSIPAREIGOJIMAMS VYKDYTI PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖJE KONKURSO ORGANIZAVIMO KOMISIJS NARIO KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS**

\_\_\_\_\_  
(Data)

Pakruojis

Būdamas (-a) Vežėjų (operatorių) parinkimo viešųjų paslaugų įsipareigojimams vykdyti Pakruojo rajono savivaldybėje konkurso organizavimo komisijos (toliau – Komisijos) nariu, pasižadu:

1. Saugoti ir naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, dirbant Komisijos nariu, ir ją naudoti vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais nustatyta tvarka.
2. Man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidenciali informacija, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.  
Man išaiškinta (suprantama), kad konfidencialią informaciją sudaro:
  1. Konkurse dalyvavusių vežėjų (operatorių) kvalifikaciniai duomenys.
  2. Kiekvieno pasiūlymo turinys.
  3. Pasiūlymų vertinimo, palyginimo aprašymas ir išvada dėl laimėjusio pasiūlymo, pasiūlymą pateikusių vežėjo (operatoriaus) pavadinimas ir motyvai, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pasirinktas.
  4. Kita informacija, susijusi su vežėjų (operatorių) pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu.
  5. Jei buvo atmesti pasiūlymai, – atmetimo priežastys.
  6. Kita informacija, susijusi su atliktomis konkurso įgyvendinimo procedūromis, jeigu jos atskleidimas prieštarauja įstatymams, daro nuostolių teisėtiems šalių komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją.

Esu perspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti Pakruojo rajono savivaldybės administracijai ir vežėjams (operatoriams) padarytus nuostolius.

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė, parašas)