



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL PROJEKTO „PAKRUOJO RAJONO KLOVAINIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS  
PASTATO MODERNIZAVIMAS“ ADMINISTRAVIMO GRUPĖS SUDARYMO**

2013 m. birželio 27 d. Nr. A- 449

Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290; 2009, Nr. 159-7206) 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2013 m. gegužės 23 d. sprendimu Nr. T-169 „Dėl Pakruojo rajono savivaldybės 2007–2013 metų strateginio plėtros plano priemonių papildymo ir patikslinimo“ ir siekdamas laiku ir kvalifikuotai atlikti paramos lėšų planavimą, priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą:

1. S u d a r a u projekto „Pakruojo rajono Klovainių pagrindinės mokyklos pastato modernizavimas“ (priemonės Nr. VP3-3.4-ŪM-04-R „Viešosios paskirties pastatų renovavimas regioniniu lygiu“) administravimo grupę:

Gintaras Makauskas – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus vedėjas (projekto vadovas);

Lina Mikolaitytė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus Planavimo ir investicijų poskyrio vedėja (projekto vadovo pavaduotoja);

Eglė Ilekytė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus Statybos ir viešųjų pirkimų poskyrio vyresnioji specialistė (asmuo, atsakingas už viešuosius pirkimus);

Nijolė Paškevičienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus specialistė (projekto finansininkė);

Lilija Savickienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus Planavimo ir investicijų poskyrio vyriausioji specialistė (asmuo, atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą).

2. P a v e d u administravimo grupei iki 2013 m. birželio 30 d. pateikti viešajai įstaigai Lietuvos verslo paramos agentūrai paraišką dėl projekto „Pakruojo rajono Klovainių pagrindinės mokyklos pastato modernizavimas“ (priemonės Nr. VP3-3.4-ŪM-04-R „Viešosios paskirties pastatų renovavimas regioniniu lygiu“) įgyvendinimo.

3. N u s t a t a u tokius uždavinius:

3.1. įgyvendinti veiklas, reikalingas finansinei paramai gauti;

3.2. užtikrinti, kad projektas būtų įgyvendinamas vadovaujantis pasirašyta finansavimo ir administravimo sutartimi;

3.3. užtikrinti, kad su projekto įgyvendinimu susiję viešieji pirkimai būtų vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu;

3.4. apie projekto rengimą, jo vykdymą reguliariai informuoti visuomenę.

4. Į g a l i o j u Nijolę Paškevičienę, Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus specialistę (projekto finansininkę), pasirašyti visus su projekto buhalterine apskaita susijusius dokumentus.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Virginijus Grigonis