



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL PROJEKTO „PAKRUOJO RAJONO KAIMO GYVENAMŲJŲ VIETŲVIŲ
INFRASTRUKTŪROS KOMPLEKSIŠKA PLĖTRA (II ETAPAS)“ ADMINISTRAVIMO
GRUPĖS SUDARYMO**

2013 m. balandžio 2 d. Nr. A-202
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290; 2009, Nr. 159-7206) 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2011 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. T-20 „Dėl projektų, teikiamų gauti finansavimą iš Europos Sąjungos fondų ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, sąrašo patvirtinimo“ ir siekdamas laiku bei kvalifikuotai atlikti paramos lėšų planavimą, priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą:

1. S u d a r a u projekto „Pakruojo rajono kaimo gyvenamųjų vietovių infrastruktūros kompleksiška plėtra (II etapas)“ (priemonė Nr. VP3-1.2-VRM-01-R „Prielaidų spartesnei ūkinės veiklos diversifikacijai kaimo vietovėse sudarymas“) administravimo grupę:

Gintaras Makauskas – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus vedėjas (projekto vadovas);

Lina Mikolaitytė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus Planavimo ir investicijų poskyrio vedėja (projekto vadovo pavaduotoja);

Zita Medelinskienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus vyresnioji specialistė (projekto finansininkė);

Vaida Diliūnienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus Planavimo ir investicijų poskyrio vyriausioji specialistė (asmuo, atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą);

Laimis Svidras – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus Statybos ir viešųjų pirkimų poskyrio vedėjas (asmuo, atsakingas už viešuosius pirkimus).

2. N u s t a t a u tokius uždavinius:

2.1. įgyvendinti veiklą, reikalingą gauti finansinę paramą;

2.2. užtikrinti, kad paramos sutartis būtų pasirašyta per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą terminą;

2.3. užtikrinti, kad projektas būtų įgyvendinamas vadovaujantis pasirašyta finansavimo ir administravimo sutartimi;

2.4. užtikrinti, kad su projekto įgyvendinimu susiję viešieji pirkimai būtų vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

3. Į g a l i o j u Zitą Medelinskiene, Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus vyresniąją specialistę (projekto finansininkę), pasirašyti visus su projekto buhalterine apskaita susijusius dokumentus.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Virginijus Grigonis