



**PAKRUOJO RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PROJEKTO „JOVARŲ KAIMO BENDRUOMENĖS ADMINISTRACINIO
PASTATO STATYBA“ (PROJEKTO NR. LEADER-11-PAKRUOJIS-03-006)
ADMINISTRAVIMO GRUPĖS SUDARYMO**

2013 m. kovo 19 d. Nr. A-167
Pakruojis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290; 2009, Nr. 159-7206) 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Pakruojo rajono savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 24 d. sprendimu Nr. T-59 „Dėl pritarimo rengti ir įgyvendinti Pakruojo rajono savivaldybės administracijos projektą „Jovarų kaimo bendruomenės administracinio pastato statyba“ ir siekdamas laiku bei kvalifikuotai atlikti paramos lėšų planavimą, priemonių įgyvendinimą ir priežiūrą:

1. Sudarau projekto „Jovarų kaimo bendruomenės administracinio pastato statyba“ (projekto kodas Nr. LEADER-11-PAKRUOJIS-03-006) (toliau – projektas) administravimo grupę:

Gintaras Makauskas – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus vedėjas (projekto vadovas);

Laura Martinaitienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus specialistė (projekto finansininkė);

Vaida Diliūnienė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus Planavimo ir investicijų poskyrio vyriausioji specialistė (asmuo, atsakingas už projekto įgyvendinimo priežiūrą);

Romas Medzveckas – Pakruojo rajono savivaldybės mero pavaduotojas (grupės narys);

Antanas Rarivas – Jovarų kaimo bendruomenės pirmininkas (grupės narys);

Lina Mikolaitytė – Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Strateginės plėtros ir statybos skyriaus Planavimo ir investicijų poskyrio vedėja (grupės narė).

2. N u s t a t a u tokius uždavinius:

2.1. įgyvendinti veiklas, reikalingas finansinei paramai gauti;

2.2. užtikrinti, kad vietos projekto vykdymo sutartis būtų pasirašyta per įgyvendinančiosios institucijos nustatytą terminą;

2.3. užtikrinti, kad projektas būtų įgyvendinamas vadovaujantis pasirašyta vietos projekto vykdymo sutartimi;

2.4. užtikrinti, kad su projekto įgyvendinimu susiję viešieji pirkimai būtų vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

3. Į g a l i o j u Laurą Martinaitienę, Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus specialistę (projekto finansininkę), pasirašyti visus su projekto buhalterine apskaita susijusius dokumentus.

4. Į p a r e i g o j u Ritą Venslauskienę, Pakruojo rajono savivaldybės administracijos Apskaitos skyriaus specialistę, teisės aktų nustatyta tvarka iki 2013 m. balandžio 2 d. perduoti paskirtai projekto finansininkei visus su projekto buhalterine apskaita susijusius dokumentus pagal 2013 m. kovo 31 d. būklę.

5. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Pakruojo rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. liepos 13 d. įsakymą Nr. A-481 „Dėl administravimo grupės sudarymo projekto „Jovarų kaimo bendruomenės administracinio pastato statyba“ įgyvendinimui“.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius

Virginijus Grigonis